



**T.C.  
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI**

**2011 YILI  
FAALİYET RAPORU**

**Nisan 2012  
Strateji Geliştirme Başkanlığı**



*"Çalışmadan, yorulmadan, öğrenmeden rahat yaşama yollarını aramayı alışkanlık haline getirmiş milletler, evvela haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra istikballerini kaybetmeye mahkûmdurlar"*

*Atatürk*

## ÖNSÖZ



Küresel krizin etkilerinin devam ettiği, özellikle Avrupa'da sıkıntıların had safhaya ulaştığı bir dönemde Türkiye ekonomisi 2011 yılında ortalama yüzde 8,5 büyümüştür. G20 Çalışma Bakanları Zirvesi'nde de Türkiye'nin küresel krizden bu yana istihdamını en çok artıran ve istihdam odaklı büyümeyi en iyi uygulayan ülkelerden biri olduğu belirtilmiştir. Uyguladığımız ekonomik ve sosyal politikalar sayesinde ülkemiz bugün dünyada işsizlikle mücadelede başarılı olan nadir ülkelerden birisi olmuştur. 2010 yılında yüzde 11,9 olan işsizlik oranı 2011 yılında alınan tedbirlerin etkisiyle yüzde 9,8'e gerilemiştir.

Ekonomik krizin etkisini hafifletmek, kısa vadede işsizliği azaltmak ve istihdamı artırmak için istihdam paketleri uygulamaya konulmuştur. Bu paketlerle; çeşitli prim indirimleri ve teşvikler getirilmiş, istihdam üzerindeki yükler azaltılmış, işsizlik ödeneği

miktarında artış sağlanmış ve kısa çalışma ödeneği işler hale getirilmiştir. Kadın ve gençlerin istihdamına yönelik özel düzenlemeler yapılmıştır.

Çalışma hayatı ve endüstriyel ilişkiler, Anayasada yapılan son değişiklikler çerçevesinde Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve Avrupa Birliği standartlarına uygun şekilde yapılandırılmaktadır. Bu kapsamsa hazırlanan 4688 sayılı Kamu Görevlileri Kanun Tasarısı TBMM Genel Kurulu'nda kabul edilerek yasalaşmıştır. Toplu İş İlişkileri Kanun Tasarısı ise TBMM Genel Kurulu gündemindedir.

Çalışanların geçim şartları ile ülkenin ekonomik durumu göz önünde bulundurularak belirlenen asgari ücretin 2012 yılındaki artış oranı yüzde 12,4 olmuştur.

Bakanlığımız, çalışma hayatının önemli bir parçası olan İş Sağlığı ve Güvenliği alanında yaşanan iş kazaları ve meslek hastalıklarının azaltılması için son yıllarda önemli çalışmalarını hayata geçirmektedir. Bu çalışmaların temelinde iş sağlığı ve güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması ve buna bağlı olarak farkındalığın ortaya çıkarılması yatmaktadır. Tüm çalışanları kapsayacak şekilde hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Tasarısı TBMM Başkanlığına sunulmuştur.

Çalışma barışının sağlanmasının, toplumların gelişmelerine ve sosyal refahlarının artmasına önemli etkileri bulunmaktadır. Bu nedenle Bakanlığımız, çalışma hayatının denetimine büyük önem vermekte, bu amaçla mevzuat düzenlemeleri ile kurumsal kapasitenin artırılması yönündeki çalışmalarına devam etmektedir.

Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın emeklilik, hastalık, iş kazaları ve meslek hastalıkları, aile yardımları gibi sosyal güvenlik alanındaki haklarını teminat altına almak amacıyla 25 ülke ile akdedilen ikili sosyal güvenlik anlaşmalarının 22'si yürürlüktedir.

Çalışma hayatında barış ve istikrarın korunması ve güçlendirilmesi amacıyla, raporda yer alan hizmetlerin sunulmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Faruk ÇELİK**  
Bakan

## SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin ana fonksiyonlarını, bu fonksiyonların yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedeflerini belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan performans esaslı bir bütçeleme sistemi getirilmiştir.

Kanun; kamu idarelerinin, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetlerini, belirlenmiş performans göstergelerine göre, hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak ve idarenin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde faaliyet raporu hazırlamalarını ve kamuoyunun bilgisine sunmalarını hükme bağlamıştır. Hazırlanan faaliyet raporları performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarından biridir.

Bu kapsamda hazırlanan 2011 Yılı Faaliyet Raporunda, geçen bir yıllık dönemde Bakanlığımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ayrıntılı olarak yer almıştır.

Kamuoyunu bilgilendirmeyi ön plana alan bir anlayış içerisinde hazırlanan Bakanlığımız faaliyet raporunun hazırlanmasına katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Namık ATA**  
**Müsteşar V.**

## İÇİNDEKİLER

<b>ÖNSÖZ</b> .....	2
<b>SUNUŞ</b> .....	3
<b>I – GENEL BİLGİLER</b> .....	5
<b>A- MİSYON VE VİZYON</b> .....	5
<b>B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> .....	5
<b>C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER</b> .....	6
1- Fiziksel Yapı .....	6
2- Örgüt Yapısı.....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
4- İnsan Kaynakları .....	11
5- Sunulan Hizmetler .....	15
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	17
<b>II – AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	21
<b>A- AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	21
<b>B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</b> .....	24
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	26
<b>A- MALİ BİLGİLER</b> .....	26
1-Bütçe Uygulama Sonuçları .....	26
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	28
3-Mali Denetim Sonuçları.....	28
4-Genel Üretim Harcamaları.....	28
<b>B- PERFORMANS BİLGİLERİ</b> .....	30
1-Faaliyet Bilgileri .....	30
2-Proje Bilgileri.....	56
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	60
4-Performans Sonuçları Tabloları .....	76
5-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	79
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> ..	80
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	81
<b>EK-1 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</b> .....	82
<b>EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI</b> .....	83

## I- GENEL BİLGİLER

### A- MİSYON VE VİZYON

**MİSYON:** Çalışma hayatını düzenlemek, çalışma barışını sağlamak, iş sağlığı ve güvenliğini geliştiren tedbirler almak, toplumun tüm kesimlerinin sosyal güvenliğini sağlayacak ve istihdamı artıracak şartları geliştirmek, yurt dışında çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili hak ve menfaatlerini korumak ve bunları sürekli kılmaktır.

**VİZYON:** Çalışabilecek tüm insanların kurallara uygun ve barış içinde çalışabildiği, çalışma yaşamı dışındakilerin istihdama hazırlandığı ve sosyal güvencelerinin sağlandığı bir Türkiye oluşturmaktır.

### B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile Bakanlığımıza verilmiş olan görevler şunlardır:

- ❖ Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- ❖ Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- ❖ Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- ❖ İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- ❖ Çalışanların mesleki eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- ❖ Sakatların mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- ❖ İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- ❖ Çalışma hayatını denetlemek,
- ❖ Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- ❖ Sosyal güvenlik imkânını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- ❖ Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- ❖ Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- ❖ İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- ❖ Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak,
- ❖ İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- ❖ Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almaktır.

## C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Fiziksel Yapı



Bakanlık merkez, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü toplam 61.587 m2 alanda hizmet vermektedir.

Bakanlık personelinin kullanımına tahsis edilen 39 adet lojman bulunmaktadır.

Bakanlığa ait binalar ve bu binalarda görev yapan birimler aşağıdaki gibidir:

Bakanlık Merkez Binası; 5 bloktan oluşmaktadır. Bu bloklarda, Bakanlık

Makamı, Bakan Yardımcılığı Makamı, Müsteşarlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Müsteşar Yardımcıları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yer almaktadır.



Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı; Çankaya'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 4.000 m2'dir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü; İstanbul yolu üzerinde bulunan İSGÜM binasının toplam kullanım alanı 5.000 m2 olup laboratuvarlarla birlikte 10.000 metrekaredir.



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM); Pursaklar'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 13.243 m2'dir.

## 2. Örgüt Yapısı

Bakanlığımız merkez ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşlardan oluşmaktadır.

02.11.2011 tarih ve 28103 (mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız Teftiş Kurulu ile Türkiye İş Kurumu Teftiş Kurulu Başkanlığı kaldırılmış, bu kurullar Bakanlığımız İş Teftiş Kurulu Başkanlığı ile birleştirilmiştir.

Aynı KHK ile Bakanlığımız taşrada teşkilatı olan 22 bölge müdürlüğü ve 1 şube müdürlüğü Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne dönüştürülerek İŞKUR bünyesinde 81 ile yaygınlaştırılmıştır.

08.07.2011 tarih ve 27988 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Başbakanlık Tezkeresi ile Devlet Personel Başkanlığı ve Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü Bakanlığımızla ilgilendirilmiştir.

### **Bakanlığımız Merkez Teşkilatı**

Bakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden oluşmaktadır.

#### **Ana Hizmet Birimleri**

- ❖ Çalışma Genel Müdürlüğü
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- ❖ Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

#### **Danışma ve Denetim Birimleri**

- ❖ İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- ❖ İç Denetim Birimi Başkanlığı
- ❖ Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ❖ Hukuk Müşavirliği
- ❖ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

#### **Yardımcı Birimler**

- ❖ Personel Dairesi Başkanlığı
- ❖ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ❖ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- ❖ Özel Kalem Müdürlüğü

### **Bakanlığımız Yurt Dışı Teşkilatı**

- ❖ Yurtdışı Çalışma Müşavir ve Ataşelikleri

### **Bakanlığımız Bağlı Kuruluşlar**

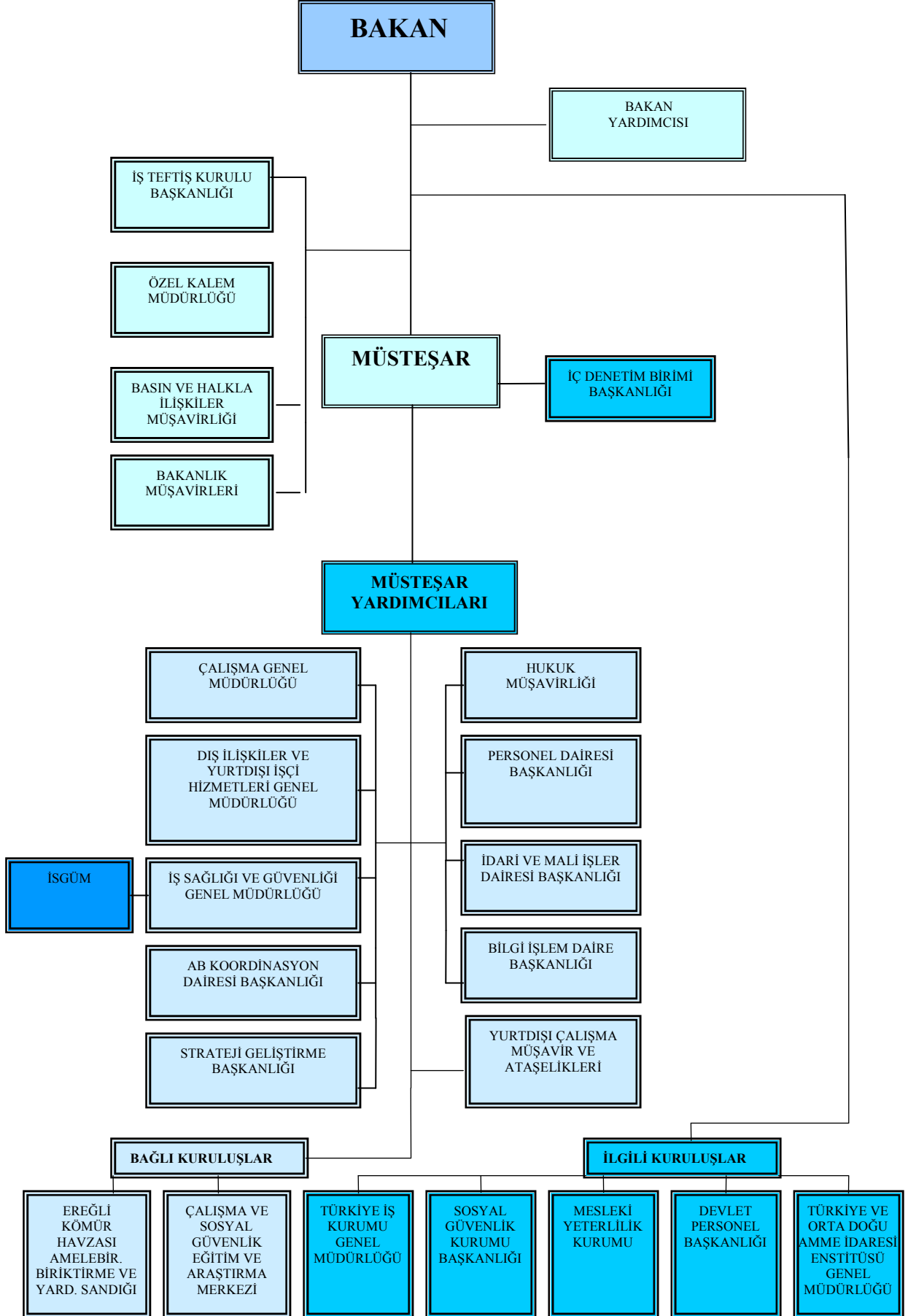
- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
- ❖ Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

### **Bakanlığımız İlgili Kuruluşlar**

- ❖ Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
- ❖ Mesleki Yeterlilik Kurumu
- ❖ Devlet Personel Başkanlığı
- ❖ Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü



## Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Teşkilat Şeması



### 3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bakanlığımızda bilgi ve teknolojik kaynaklardan eni şekilde yararlanılmaktadır. Ayrıca 5070 sayılı Kanunda belirtildiği üzere e-imza kullanılarak Bakanlığımız iş ve işlemleri daha hızlı ve güvenli hale getirilmiştir. Bu sayede hem dijital arşiv oluşması, hem de yazışmaların bilgisayar ortamında yapılması sonucu kâğıt ve kırtasiye tasarrufu sağlanmıştır. Bunların yanında Bakanlık dışı kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektörle, gerekli durumlarda bilgi paylaşımının artırılarak gelişen bilgi teknolojileri aracılığı ile vatandaş odaklı hizmetler daha süratli hale getirilmiştir.

2011 yılında 5 adet IBM x3650 M3, 2 adet IBM x3850 X5 sunucu ile 50 TB ham kapasiteli IBM DS 5100 Storage alınmıştır. 4 adet IBM x3650 üzerine sanallaştırma altyapısı ile 2 adet IBM x3850 üzerine Cluster yapıda kullanılan Microsoft SQL 2008 kurulmuştur. Ayrıca Tape ünitesi ve Symantec Netbackup merkezi yedekleme yazılımı devreye alınmıştır. Bakanlığımızda kullanılmakta olan içerik filtreleme yazılımının güncellenmesi yapılmış ve lisans süresi, kurumsal olarak kullanılan Antivirüs yazılımının lisans süresi uzatılmıştır. Türk Telekom'dan alınan 100 Mbps'lik Metro Ethernet hattı ile hızlı internet hizmeti verilmektedir. Bilgi İşlem Daire başkanlığının yeniden yapılanma süreci içerisinde, firmalardan sistem, ağ ve bilgi güvenliği konularında alınan destek hizmetlerinin büyük bir kısmına son verilmiştir.

**Tablo 1: Bilgi Kaynakları İstatistikleri**

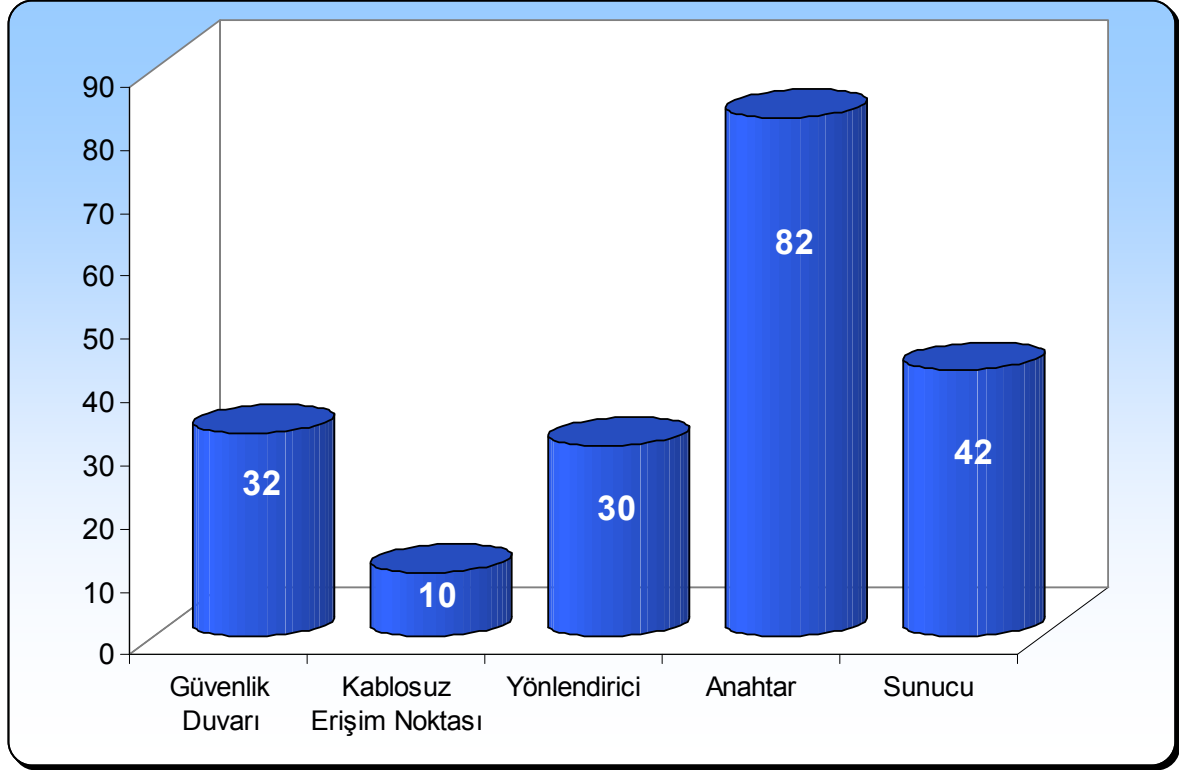
E-Posta Trafikği		Yıllık İnternet Erişim Trafikği		Depolama Kapasitesi (GB)			
2011		2011		2011			
Mesajlar	3.091.146	Gelen Veri (GB)	58.241		<b>Kullanılan</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Tekil Mesajlar	1.564.788	Giden Veri(GB)	24.109	Fiber Channel	15.21	10.37	25.58
		Toplam Veri(GB)	82.35	SATA	11.78	10.04	21.83
				Toplam	26.99	20.44	47.43

Bakanlığımız ana hizmet, danışma ve denetim ile yardımcı birimlerinin yürütmüş olduğu iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi ve mevcut projelerin bir çatı altında toplanarak birbirleri ile entegre olarak çalışması sağlanmıştır. Ayrıca 5070 sayılı Kanunda belirtildiği üzere e-imza kullanılarak Bakanlığımız iş ve işlemleri daha hızlı ve güvenli hale getirilmiştir. Sistemde tanımlı kullanıcı ve evrak sayıları aşağıda verilmiştir.

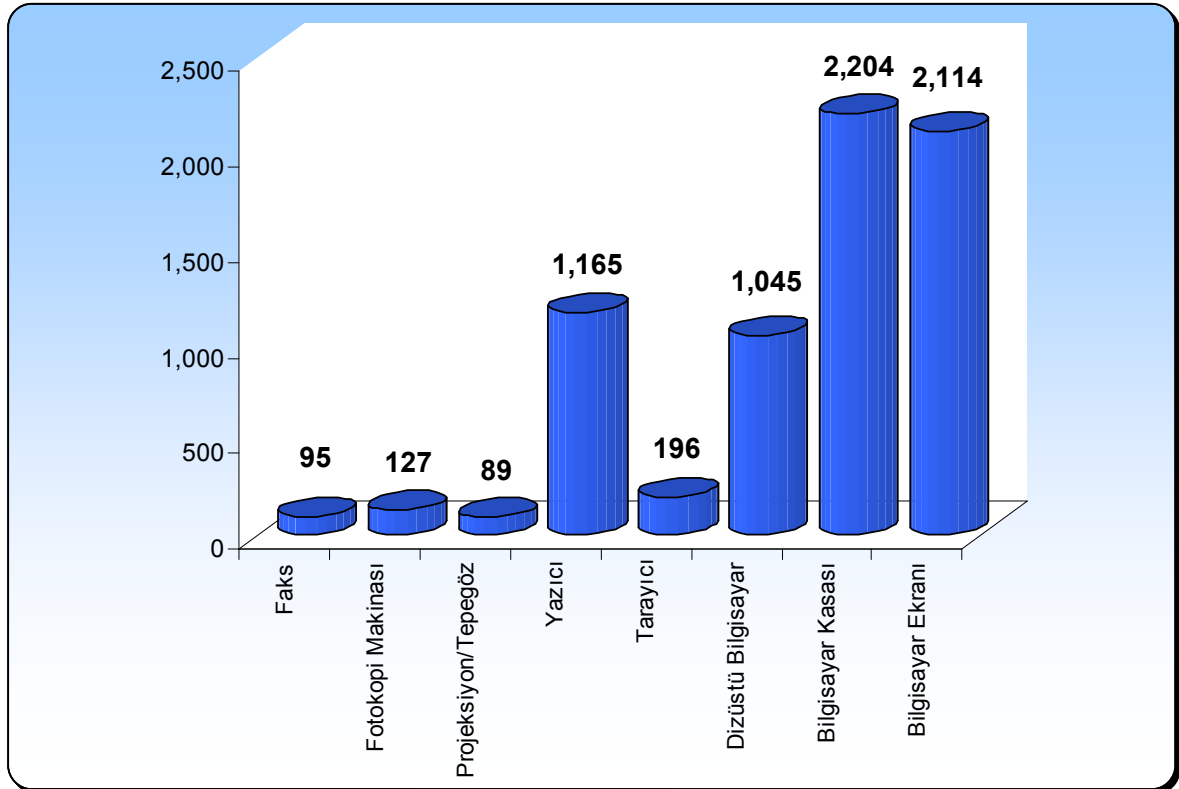
<b>Sistemde Tanımlı Kullanıcı Sayısı</b>	<b>2.600</b>
<b>2011 Yılı Gelen Evrak Sayısı</b>	<b>662.679</b>
<b>2011 Yılı Giden Evrak Sayısı</b>	<b>425.307</b>

Teknolojik kaynaklar kapsamında sistem iletişim alt yapısı ve teknik desteğe ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

**Grafik 1: Sistem İletişim Altyapı Cihazı Dağılımı(Yılsonu itibariyle)**



**Grafik 2: Donanım Envanteri (Yılsonu İtibariyle)**



#### 4. İnsan Kaynakları

**Tablo 2: Personel Dağılımı (Yılsonu itibariyle)**

Birim	Personel Sayısı	Birim	Personel Sayısı
<b>Ana Hizmet Birimleri</b>		<b>İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi</b>	
Çalışma Genel Müdürlüğü	233	İSGÜM	90
Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	101	Adana İSGÜM Laboratuvar Şefliği	8
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	169	Bursa İSGÜM Laboratuvar Şefliği	2
AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	56	İstanbul İSGÜM Laboratuvar Şefliği	11
<b>Toplam</b>	<b>559</b>	İzmir İSGÜM Laboratuvar Şefliği	7
<b>Danışma ve Denetim Birimleri</b>		Kayseri İSGÜM Laboratuvar Şefliği	4
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	941	Kocaeli İSGÜM Laboratuvar Şefliği	18
İç Denetim Birimi Başkanlığı	11	Gaziantep İSGÜM Laboratuvar Şefliği	0
Strateji Geliştirme Başkanlığı	42	<b>Toplam</b>	<b>140</b>
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	5	<b>Yurt Dışı Teşkilatı Personel Sayısı</b>	
Hukuk Müşavirliği	24	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşaviri	8
<b>Toplam</b>	<b>1,023</b>	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşavir Yardımcısı	1
<b>Yardımcı Birimler</b>		Ataşe	15
Personel Dairesi Başkanlığı	53	Ataşe Yardımcısı	5
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	153	<b>Toplam</b>	<b>29</b>
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	54		
Özel Kalem Müdürlüğü	88	<b>Genel Toplam (Tüm Personel)</b>	<b>2,100</b>
Yüksek Hakem Kurulu Sek.	1	<b>Toplam Kadro Sayısı</b>	<b>4,322</b>
<b>Toplam</b>	<b>349</b>	<b>Kadro Doluluk Oranı (%)</b>	<b>48.6</b>

2011 yılı sonu itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 4.322 kadrodan 2.100'ü dolu olup, kadro doluluk oranı %48,6'dır.

Birim	Personel Sayısı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi(ÇASGEM)	66

Bakanlık merkez binasında çalışan personel sayısı 2011 yılı sonu itibariyle 1.875'dir. Bakanlık binasının kapalı alanı 34.344 m<sup>2</sup>'dir. Personel başına düşen kapalı alan miktarı 18.32 m<sup>2</sup>'dir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğünde (İSGÜM) çalışan personel sayısı laboratuvarlarda çalışan personelle birlikte 2011 yılı sonu itibariyle 140'dır. İSGÜM binasının kapalı alanı 5.000 m<sup>2</sup> olup laboratuvarlarla birlikte 10.000 m<sup>2</sup>'dir. Personel başına düşen kapalı alan miktarı 71.43 m<sup>2</sup>'dir.

AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığında çalışan personel sayısı 2011 yılı sonu itibariyle 56'dır. Başkanlığın kapalı alanı 4.000 m<sup>2</sup> olup, personel başına düşen kapalı alan miktarı 71.43 m<sup>2</sup>'dir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinde (ÇASGEM) çalışan personel sayısı 2011 yılı sonu itibariyle 66'dır. Merkezin toplam kapalı alanı 13.243 m<sup>2</sup> olup, personel başına düşen kapalı alan miktarı 200.65 m<sup>2</sup>'dir.

**Tablo 3: Personel Hareketleri**

Yıl	Açıktan Atanan	Naklen Atanan	Özelleştirme Atama	Naklen Giden	İstifa	Emekli Olan	Vefat Eden	Çekilmiş Sayılan	Görevine Son Verilen
2004	53	39	52	44	4	47	2	-	-
2005	46	134	99	8	2	40	4	-	-
2006	16	106	124	11	3	55	2	-	1
2007	30	42	19	20	7	49	3	-	-
2008	13	35	10	16	5	90	2	-	1
2009	68	31	22	21	7	81	4	-	-
2010	187	51	2	13	5	99	5	1	-
2011	299	90	5	32	23	106	2	-	1

**Tablo 4: Personelin Statülerine Göre Dağılımı**

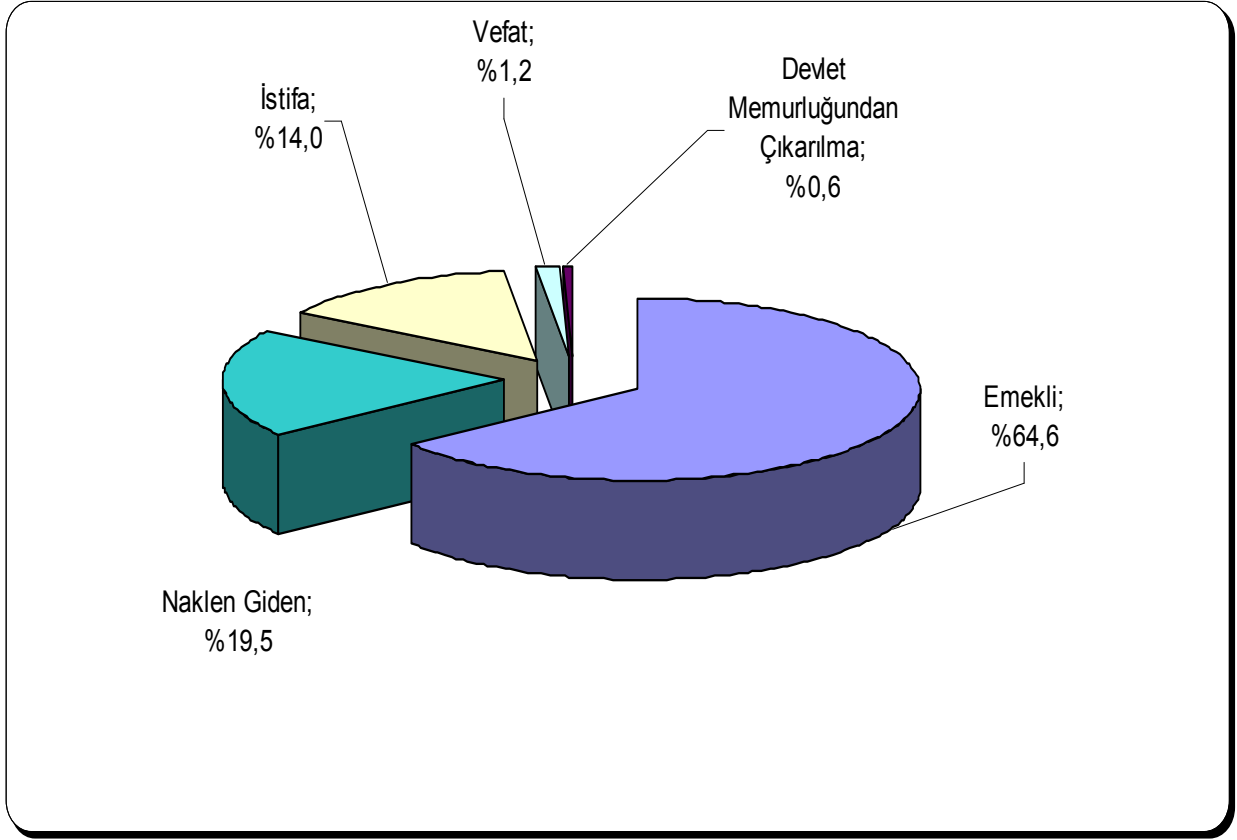
Yıl	Kadrolu	Sözleşmeli	Sürekli işçi	Toplam
2004	2.127	23	4	2.154
2005	2.340	21	4	2.365
2006	2.501	21	4	2.526
2007	2.506	23	4	2.533
2008	2.443	23	3	2.469
2009	2.459	46	3	2.508
2010	2.573	52	3	2.628
2011	2.100	32	3	2.135

2011 yılı sonu itibariyle 2.100'ü kadrolu, 32'si sözleşmeli ve 3'ü sürekli işçi olmak üzere toplam personel sayısı 2.135'dir.

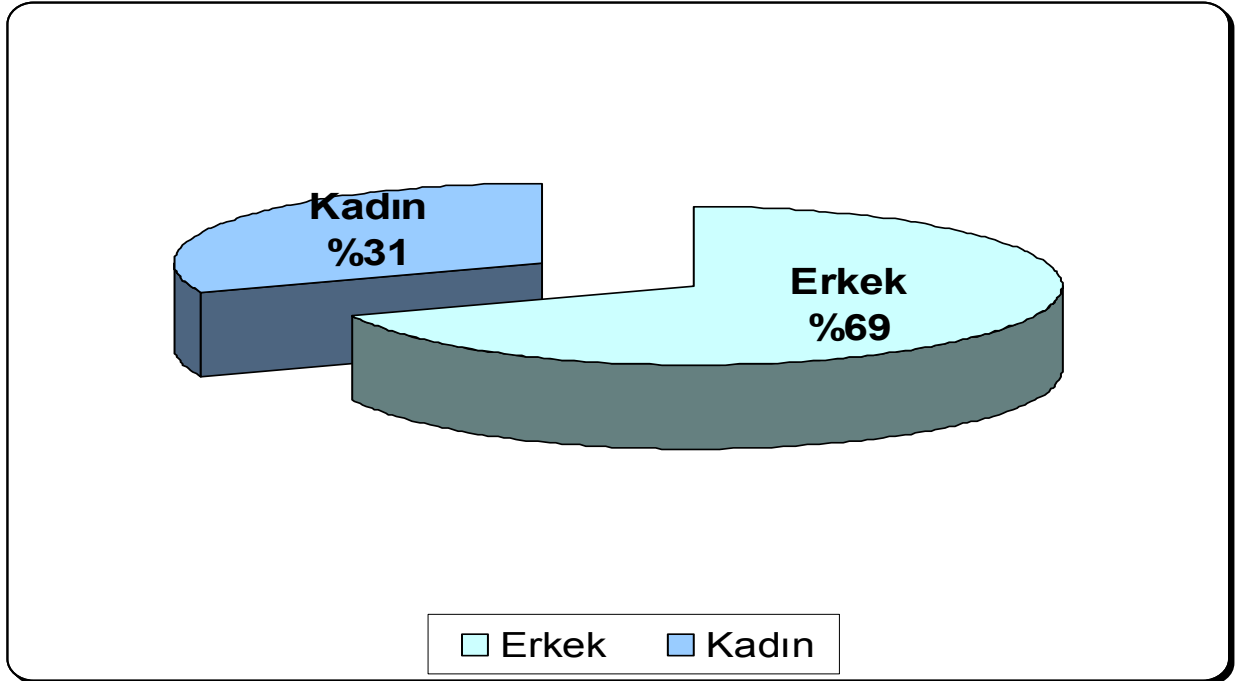
Yıl içerisinde 164 personelin çeşitli nedenlerle Bakanlıktan ayrılış işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince 781 bölge müdürlüğü personeli Türkiye İş Kurumu'na devredilmiştir.

**Grafik 3: Personelin Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (Yılısonu İtibariyle)**

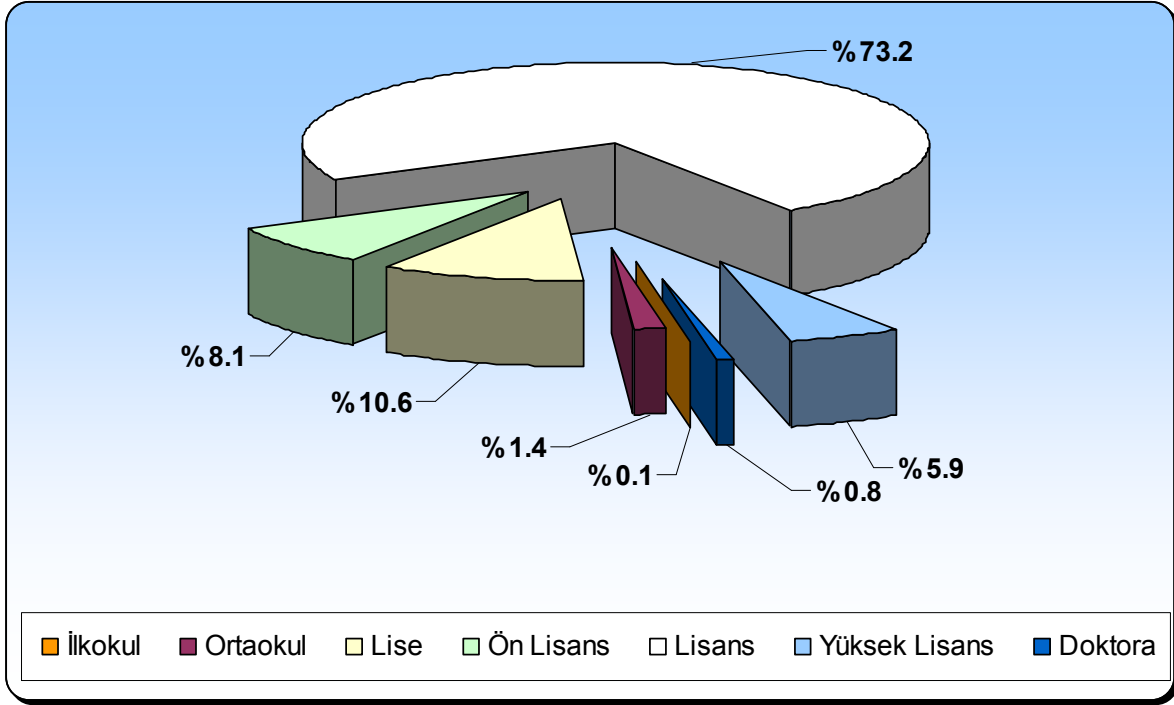


**Grafik 4: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (Yılısonu İtibariyle)**



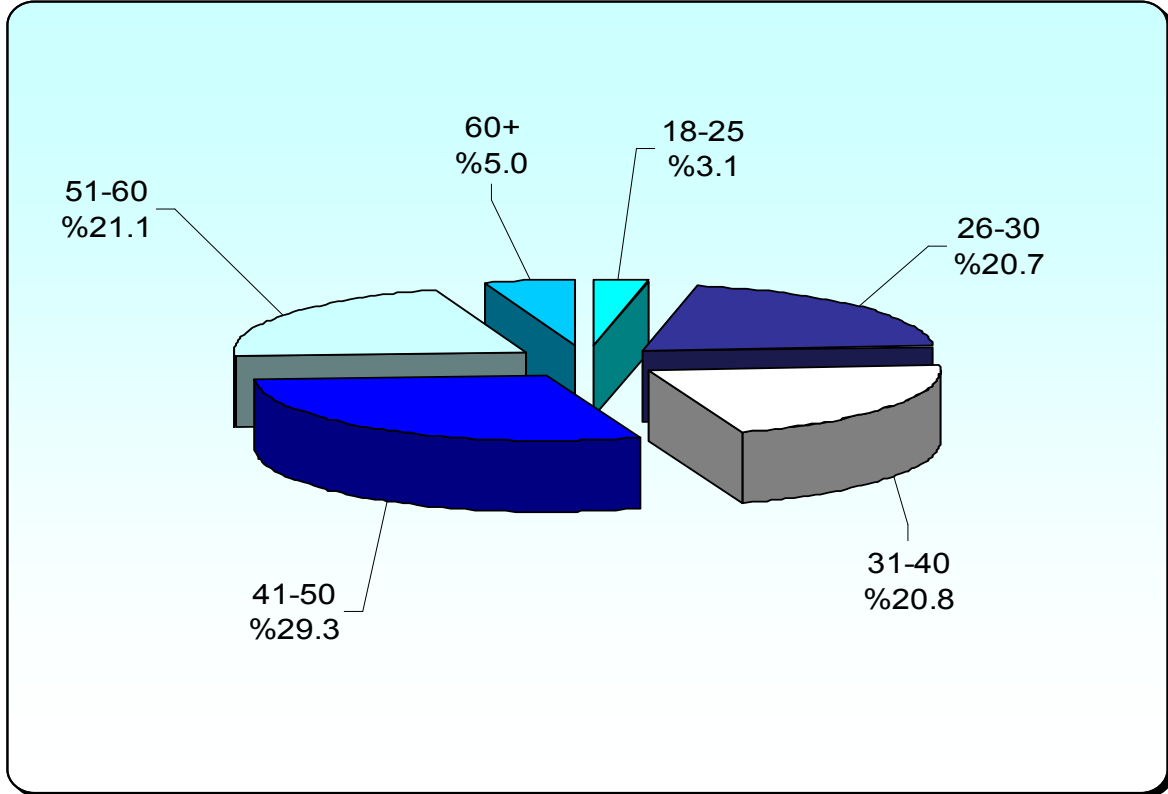
Personelin %69'u erkek ve %31'i ise kadındır.

**Grafik 5: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı(Yılsonu İtibariyle)**



Bakanlık personelinde lisans düzeyinde üniversite mezunları %73,2'lik oranla ilk sırada yer almaktadır.

**Grafik 6: Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı(Yılsonu İtibariyle)**



Bakanlık personelinin %29,3'ünü 41-50 yaş grubundakiler oluşturmaktadır.

## 5. Sunulan Hizmetler

### a) Ana Hizmet Birimleri

**Çalışma Genel Müdürlüğü:** Çalışma hayatı ile ilgili mevzuatı uygulamak, işçi-işveren ilişkilerini düzenlemek, çalışma barışını sağlayıcı tedbirleri almak, Sendika ve Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunlarında öngörülen işleri yapmak, istihdamdaki gelişmeleri izlemek ve istihdamı sağlayıcı tedbirleri almak, üretimde emek verimliliğini yükselten politikalar geliştirmek, Yüksek Hakem Kurulu ile Bakanlık arasındaki ilişkileri yürütmek, Resmi Arabuluculuk Teşkilatı ile ilgili işlemleri yapmak, yabancıların çalışma izinlerini düzenlemektir.

**Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü:** Yurt dışında çalışan Türk vatandaşlarının; yurt dışındaki çalışma hayatı ve sosyal güvenlik mevzuatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek, vatandaşlarımızın çalıştıkları ülkelerde ve yurda dönüşlerinde karşılaştıkları meselelerin çözülmesi için yurt içinde ve dışındaki kuruluşlarla gerekli koordinasyonu sağlamak, yurtdışında Türk işgücünün istihdamı yönünde araştırma ve çalışmalar yapmaktır.

**İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü:** İş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal politikaları belirlemek ve izlemek, çalışanların iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı korunması amacıyla inceleme ve araştırma çalışmalarını planlamak, yürütülen denetimlerin etkinliğinin artırılması için önerilerde bulunmak, kişisel koruyucu donanımların piyasa gözetim ve denetimini yapmaktır.

**Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı:** Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren konularda Avrupa Birliği ile müzakere sürecini yürütmek, AB müktesebatına ve stratejilerine uyum ve uygulama çalışmalarını ilgili tüm taraflarla eşgüdüm içerisinde gerçekleştirmek, insan kaynaklarının geliştirilmesi alanındaki AB fonlarını yönetmektir. Bu kapsamda, Sosyal Politika ve İstihdam ile İşçilerin Serbest Dolaşımı fasıllarında müzakerelerin başlatılmasına yönelik çalışmaları yürütmekte, ilgili mevzuatta müktesebata tam uyum amacıyla gerekli çalışmaları yapmakta, AB Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Stratejisi çerçevesinde Ortak Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Belgesini hazırlamakta, Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni altında sağlanacak AB fonlarını programlamakta ve projelerle uygulanmasını sağlamaktadır.

### b) Danışma ve Denetim Birimleri

**İş Teftiş Kurulu Başkanlığı:** Anayasa ve yasalarla Devlete verilmiş olan çalışma hayatının denetim ve teftiş görevini yürütmektir.

**İç Denetim Birimi Başkanlığı:** İç denetim faaliyeti, Bakanlık teşkilatının faaliyet ve işlemlerine değer katmak ve geliştirmek için kaynakların etkililik, ekonomiklik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, idarenin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla Kamu İç Denetim Standartlarına uygun olarak yerine getirmektir.

**Strateji Geliştirme Başkanlığı:** Mali yönetim ve kontrol işlevleri kapsamında temel olarak bütçe yönetimi, ön mali kontrol, stratejik plan ve performans programı ile raporlama ve iç kontrol çalışmalarını yürütmek, araştırma, geliştirme ve analiz işlevleri çerçevesinde Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek, hizmetleri etkileyecek dış etkenleri incelemek, kurum içi kapasite araştırmaları yaparak hizmetlerin etkili, verimli ve ekonomik olarak sunulmasına destek olmaktır.



**Hukuk Müşavirliği:** Bakanlığın hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemleri ile Bakanlığın diğer birimlerinden talep edilen hukuki konular hakkında görüş bildirmek, Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak, adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Bakanlığın temsil etmek, Bakanlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüşleri bildirmektir.

**Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği:** Bakanlıkta, basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamaktır.

### c) Yardımcı Birimler

**Personel Dairesi Başkanlığı:** Bakanlığın insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak, personelin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak, yıllık eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamaktır.

**İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı:** Bakanlık için gerekli araç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek, ihtiyaç duyulan bina ve araziyi kiralamak veya satın almak; temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak, sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek, personelin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak, genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmektir.

**Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:** Bakanlık merkez ve taşra teşkilatının bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak; yeni bilgi işlem projelerini uygulamaya koymak, daha etkin ve verimli bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları üretmek ve çalışma hayatına ilişkin istatistikî verileri hazırlamaktır.

**Özel Kalem Müdürlüğü:** Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek, her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek; ziyaret, davet, karşılama, uğurlama ve ağır lama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmektir.

### d) Bağlı Kuruluş

**Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi:** Çalışma hayatı, sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitim vermek, araştırmalar yapmak ve Bakanlık kütüphane hizmetlerini yürütmektir.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### 6.1 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Kapsamında Yürütülen Çalışmalar

Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2009–2011) Bakanlık Makamının 31 Temmuz 2009 tarih ve 1664 sayılı oluru ile yürürlüğe girmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında belirtilen ve 2011 yılında gerçekleştirilen işlemler aşağıda başlıklar halinde gösterilmektedir.

#### **“Kontrol Ortamı” başlıklı bileşeni;**

- KOS 3.1, “İnsan kaynakları yönetimi, idarenin amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olmalıdır.” genel şartının gereği olarak personel görevlendirmelerinin stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için kariyer ve liyakat esas alınarak görevlendirmeler yapılmaktadır.
- KOS 3.3, “Mesleki yeterliliğe önem verilmeli ve her görev için en uygun personel seçilmelidir.” genel şartının gereği olarak Bakanlığımızda uzman personel istihdamının artırılmasına yönelik olarak genel kabul görmüş mesleki yeterlilik kriterlerine ve Bakanlıkça belirlenen özel mesleki yeterlilik kriterleri doğrultusunda açılan özel yarışma sınavı ile alımı yapılan uzman personel istihdamının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

#### **“Bilgi ve İletişim” başlıklı bileşeni;**

- BİS 13.2, “Yöneticiler ve personel, görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli ve yeterli bilgiye zamanında ulaşabilmelidir.” genel şartının gereği olarak bilgi ve belgelere bütün kurum personelinin ulaşabilmesini sağlayacak olan Elektronik Doküman Yönetim Sistemi Bakanlık Genelgesi ile faaliyete geçmiştir.

#### **“İzleme” başlıklı bileşeni;**

- İS 17.1, “İç kontrol sistemi, sürekli izleme veya özel bir değerlendirme yapma veya bu iki yöntem birlikte kullanılarak değerlendirilmelidir.” genel şartının gereği olarak Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen faaliyet ve düzenlemelerin gerçekleşme sonuçları üst yöneticiye sunulmuştur.

## 6.2 İç Denetim Faaliyetleri

2011 yılı iç denetim faaliyetleri aşağıda verilmiştir.

- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünde “İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesin de” Mal ve Hizmet Satın alma Süreci konulu sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.
- ❖ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığında Mal ve Hizmet Satın alma Süreci konulu sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere birimlere gönderilmiştir.
- ❖ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında Mal ve Hizmet Satın alma Süreci konulu sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere birimlere gönderilmiştir.
- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinde Mal ve Hizmet Satın alma Süreci konulu sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere birimlere gönderilmiştir.
- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinde Taşınır Mal Yönetim Sistemi konulu sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere birimlere gönderilmiştir.
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünde “İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi”nde” İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmelerinin Süreç ve İşlemleri konulu sistem/uygunluk denetimi 2010 yılı içerisinde yapılmış olup izleme denetimine 2011 yılı içerisinde başlanmış ve çalışmalar devam etmektedir.
- ❖ Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığında” CFCU Merkezi Finans ve İhale Birimi” AB Katılım Öncesi Mali Yardımları (IPA) konulu sistem/uygunluk denetimi 2011 yılı içerisinde başlanmış olup devam etmektedir.
- ❖ Strateji Geliştirme Başkanlığı ve gerek görülen birimlerde İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Uygulanması süreci ile ilgili sistem/uygunluk denetimi tamamlanarak düzenlenen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan rapor gereği yapılmak üzere birimlere gönderilmiştir.

### 6.2.1 Tespit ve Değerlendirmeler

2008–2011 döneminde yapılan iç denetimlere ilişkin tespit ve öneriler aşağıda verilmiştir.

- ❖ Bakanlığımızın mevcut iç kontrol sisteminin, 5018 sayılı Kanunun öngördüğü, uluslararası kabul görmüş iç kontrol standartlarının hedeflediği iyi yönetim ilkelerine yaklaştırılması ve zamanla geliştirilmesi amacıyla yönelik olarak, öncelikle “Bakanlığımızda İç Kontrol Sistemi” konulu danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiş ve üst yönetici ile birim amirlerine bilgilendirme sunumları gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Taşınır mal yönetim sistemi konusunda denetim yaparak kamu kaynakların etkili, ekonomik, verimli kullanılması, korunmasını ve sistemde var olan risklerin ortaya konarak giderilmesi amaçlanmış, denetimler sonucunda sıkça rastlanılan olumsuzluklar ve bunların giderilmesi doğrultusundaki önerileri kapsayan bir genelge üst yönetici tarafından bakanlık birimlerine duyurulmuştur.
- ❖ Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali İşbirliği Aracı (IPA) konusunda, yeterli sayıda iç denetçi kaynağı ayırıp denetim yapılarak AB sürecinde IPA kapsamında hibe

yardımlarının kullanılması aşamasında Bakanlığımızın akreditasyonuna katkı sağlamıştır.

- ❖ Yabancıların çalışma izni sürecinde yapılan denetimlerle; yaklaşık üç ayda verilen çalışma izinlerinin, bir aydan daha kısa sürede verilmesi için süreçteki gereksiz ve zaman alıcı işlemlerin ortadan kaldırılması hususunda yapılan iyileştirmelere yardımcı olunmuş, vatandaş odaklı ve bürokrasiyi azaltıcı yöndeki çalışmalara katkı verilmiştir.
- ❖ Yaklaşık dört ayda sonuçlandırılan işçi şikâyetlerinin çözüme kavuşturulması süreci, yapılan çalışma sonucunda, yaklaşık olarak bir ayın altına inmiştir. Bürokrasiyi azaltıcı ve vatandaş odaklı öneriler getirilerek değişik ülke uygulamaları ortaya konmak suretiyle, 4857 sayılı İş Kanununda bu yönde yapılan değişiklik çalışmalarında farkındalık yaratılmıştır.
- ❖ Toplu iş sözleşmelerinde yetki süreci konusunda inceleme yapılarak, sürecin mümkün olduğu kadar dış etkilerden ve müdahalelerden korunması hususlarında öneriler getirilmiş, sürecin iyileştirilmesine otomasyonla yapılması çalışmalarına vesile olunmuştur.
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğünün yürüttüğü faaliyetler incelenerek yurtdışında çalışan işçilerimize daha iyi hizmet verilmesi konusunda öneriler geliştirilmiştir.
- ❖ Bölge müdürlüklerinin kuruluşu, mevcut durumu ve verdiği hizmetler konusunda çalışma yapılarak verilen hizmetlerin etkinliği ve yerindeliği ortaya konarak öneriler getirilmiştir.
- ❖ İSGÜM ün yaptığı çalışmalar değerlendirilerek, vatandaş odaklı etkin, ekonomik ve verimli hizmet sunulması hususunda öneriler getirilmiştir.
- ❖ Stratejik plan ve performans programı hazırlama ve uygulama süreci konusunda yapılan çalışma ile daha etkili plan/program hazırlanmasına katkı sağlanmış öneriler getirilmiştir.
- ❖ İŞKUR iç denetçileri ile ortak yürütülen çalışma kapsamında; Kurum tarafından yürütülen kursların etkinliği ile teşkilat yapısının amaç ve hedefler açısından yerindeliği incelenmiş, daha etkin hizmet verilmesi için öneriler geliştirilmiştir.
- ❖ İş Kazası incelemelerinde önleyici denetim anlayışına geçilmesi konusunda öneriler getirilerek uygulanmasına katkı verilmiştir.
- ❖ İhale mevzuatı kapsamında mal ve hizmet satın alma süreci denetlenerek olması muhtemel kayıp ve kaçağın önüne geçmek için Bakanlık birimlerine öneriler getirilerek rehberlik hizmeti verilmiştir.
- ❖ Kurumsal risk yönetimi konusunda çalışma başlatılarak, Bakanlık birimlerine farkındalık eğitimleri planlanmış ve hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda mümkün olduğunca Bakanlığımızın yöneticileri de dâhil tüm çalışanlarına eğitim verilmesi planlanmıştır. Kurumsal risk yönetim rehberi taslağı hazırlanmış, Bakanlığımız için bir model önerisi getirilmiş ve birimlerde hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
- ❖ İç kontrol eylem planı konusunda Bakanlığımızdaki mevcut durum analiz edilerek yapılabilecek iyileştirmeler hususunda öneriler geliştirilmiştir.

**Tablo 5: Yürütülen İç Denetim Faaliyetlerinde Risk Önceliğine Göre Raporlanan Tespit ve Öneri Sayıları (2008–2011)**

Yapılan Denetim-İnceleme/Araştırma	Tespit Sayısı	Öneri ve Tavsiye Sayısı
Taşınır Mal Yönetim Sistemi	21	21
Katılım Öncesi Mali Yardımlar (IPA)	7	7
Yabancıların Çalışma İzinleri Sürecinin Denetimi	14	14
Katılım Öncesi Mali Yardımları (IPA) İzleme Denetimi	3	3
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında İşçi Şikâyetlerinin İncelenmesi Süreci	52	6
Toplu İş Sözleşmesi Yetki Süreci	1	4
Bölge Müdürlüklerinin Yapılandırılması	1	5
İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü ile İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü Bölge Laboratuvarlarının Çalışmaları	1	6
Stratejik Plan ve Performans Programı Hazırlanması ve Uygulanması Süreci Sistem Denetimi	14	14
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Süreç ve İşlemleri	19	19
İşçi Ücretlerinde Ceza Olarak Kesilen Paraların Kullanım Süreci	12	12
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi İş ve İşlemleri Sistem Uygunluk Denetimi	8	8
ÇASGEM Döner Sermaye ve İşlemleri Sürecinin Denetimi	7	7
İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü ile Bölge Laboratuvarlarının Çalışmaları	1	6
Yabancıların Çalışma İzinleri Sürecinin İzleme Denetimi	14	14
Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünce Düzenlenen Mesleki Eğitim Kurslarının Değerlendirilmesi	6	6
Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünün Teşkilat Yapısının Değerlendirilmesi	9	12
İş Kazalarında İdari ve Yargı Süreci	1	8
4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22nci Maddesine Göre Yapılan Satın Almalar (İSGGM)	17	17
4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/D Maddesine Göre Yapılan Satın Almalar (İMİD)	21	21
4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/D Maddesine Göre Yapılan Satın Almalar (BİB)	4	4
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Mal ve Hizmet Satın Alma Süreci	13	13
Taşınır Mal İşlemleri Yönetim Süreci (ÇASGEM)	26	26
Bakanlığımızda Kurumsal Risk Yönetim Sistemi	1	7
Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Yurt Dışı Teşkilatımızın Durum Analizi	13	13
AB Katılım Öncesi Mali Yardımları Programlama Alt Süreci	5	5
İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Uygulanması Süreci	18	18
<b>TOPLAM</b>	<b>309</b>	<b>296</b>

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

### A- AMAÇ VE HEDEFLER

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ve sonuç odaklılık temel ilkeleri doğrultusunda;

- Çalışma hayatının kalitesinin artırılması,
- Toplumun tamamını kapsayacak bir sosyal güvenlik sisteminin kurulması,
- İstihdamın artırılması ve işsizliğin önlenmesi,
- İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi,
- Yurt dışında çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili hak ve menfaatlerinin korunması,

Bakanlığın temel amaçlarıdır.

Bu çerçevede hazırlanan 2009–2013 Dönemi Stratejik Planında 9 amaç, 32 hedef ve 83 faaliyet bulunmakta olup amaç ve hedefler aşağıda belirtilmektedir.

#### **Amaç 1: Çalışma hayatını düzenlemek amacıyla yasal düzenlemeleri etkinleştirmek.**

**Hedef 1.1:** AB müktesebatı ve uluslararası normlar çerçevesinde, Bakanlık görev alanıyla ilgili mevzuat değişiklik / oluşturma çalışmaları, sosyal tarafların ve ilgili diğer dış paydaşların görüşleri de alınarak yürütülecek.

**Hedef 1.2:** Kayıtlı istihdamın teşviki, kayıt dışı istihdamın önlenmesi ve istihdamın artırılması ile ilgili politikalar oluşturulacak.

**Hedef 1.3:** AB Mevzuatı incelenerek kayıt dışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak, yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

#### **Amaç 2: Çalışma hayatındaki koşulları iyileştirmek.**

**Hedef 2.1:** Çalışma hayatıyla ilgili istatistikler AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilecek.

**Hedef 2.2:** Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacak.

**Hedef 2.3:** İş sağlığı ve güvenliği, çalışma hayatı ve sosyal güvenlik, yetişkin eğitim teknikleri konularında, araştırma ve geliştirme faaliyetleri desteklenecek.

**Hedef 2.4:** Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliği arttırılacak.

**Amaç 3. Uzun vadede çocuk işçiliğinin sona erdirilmesi, kısa vadede de en kötü koşullarda çocukların çalıştırılmasının engellenmesi amacıyla izlenecek stratejileri ve yöntemleri saptamak, ülke politikasının oluşturulmasına katkı sağlamak.**

**Hedef 3.1:** “Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi” kapsamındaki faaliyetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

**Amaç 4: Toplumda iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili duyarlılığı arttırarak iş kazaları ve meslek hastalıklarını azaltmak.**

**Hedef 4.1:** İş sağlığı ve güvenliği alanında her yıl ulusal ve uluslararası çeşitli konferans, kurs, seminer ve sempozyumlar düzenlenecek, eğitimler verilecek.

**Hedef 4.2:** Her yıl yüksek riskli iş gruplarına öncelik verilerek bu alanda faaliyet gösteren en az bir sektöre ya da bir riske yönelik araştırma ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecek.

**Hedef 4.3:** Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı'nın hayata geçirilmesi sağlanacak.

**Hedef 4.4:** Çalışanları ve toplumu bilinçlendirme amaçlı yazılı ve görsel materyaller belirlenen hedef kitlenin ihtiyacı doğrultusunda hazırlanarak dağıtılacak.

**Hedef 4.5:** Sivil toplum kuruluşlarında (meslek odaları, işveren ve işçi sendikalar, vb.) İSG birimlerinin kurulması önerilerek teknik destek sağlanacak.

**Hedef 4.6:** İşyerlerinde yapılan ölçüm ve analiz metotlarında çeşitlilik açısından yıllık yüzde 5, ölçüm ve analiz sayısında ise yıllık yüzde 10'luk artış sağlanarak kimyasal, fiziksel, biyolojik inceleme ve araştırmalar yapılacaktır.

**Hedef 4.7:** “İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 20) kapsamında; Türkiye’de iş kazaları ve meslek hastalıkları açısından en sorunlu 3 sektör olan maden, inşaat ve metal sektörlerine yönelik faaliyetler yapılacak ve İSG kayıt sistemi kurulacaktır.

**Hedef 4.8:** “İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü (İSGÜM) Bölge Laboratuvarlarının Desteklenmesi Projesi” ( AB projesi TR 07 02 21) kapsamında laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonu sağlanacaktır.

**Hedef 4.9:** Kişisel koruyucu test laboratuvarının alt yapısı hazırlanacaktır. “Piyasa Gözetimi Denetimi İçin Laboratuvar Kurulması” (AB projesi TR 07 02) projesi kapsamında İSGÜM’de kişisel koruyucu donanım test merkezi kurulacaktır.

**Hedef 4.10:** İSGÜM Laboratuvarları 2010 yılı sonuna kadar ISO 17025 standardına uygun hale getirilecek.

**Hedef 4.11:** Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların yüzde 10 oranında azaltılacaktır.

**Amaç 5: İşyerlerinin denetiminde önleyici teftiş yaklaşımını esas alarak işçi şikâyetleri, iş kazası ve meslek hastalıklarının azaltılmasına katkı sağlamak.**

Hedef 5.1: 2009 yılından itibaren bir önceki yıla ait inceleme raporları takip eden yıllarda değerlendirilerek işçi şikâyetlerinin, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının yoğunlaştığı alan, sektör ve konular belirlenerek, bunlara ilişkin çözüm önerileri geliştirilecek.

Hedef 5.2: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı'nca yürütülen genel denetimler arttırılacak ve proje denetimi şeklinde gerçekleştirilmesine öncelik verilecek.

**Amaç 6: Kurum kültürüne sahip nitelikli personeli yetiştirmek için fırsat eşitliği içinde, çağın ve işin gereklerine göre personelin beşeri, mesleki becerilerini ve teknolojiyi kullanma kapasitesini arttırarak etkinliğini yükseltmek.**

Hedef 6.1: Bakanlık personeli ile ilgili tüm bilgileri depolayacak bir veri tabanı oluşturup, kullanıcıların gereksinimlerini karşılayacak şekilde bir sistemin uygulamaya konulması amacıyla, 2009 yılı içerisinde insan kaynakları konularında gerekli bilgilerin toplanması, işlenmesi, depolanması ve ilgili birimlere aktarılması sağlanacak.

Hedef 6.2: İnsan kaynakları ve yönetim kapasitesi arttırılacak.

**Amaç 7: Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde kurumsal gelişimi sağlamak.**

Hedef 7.1: Bakanlığın fiziki ve teknolojik şartlarını geliştirmek suretiyle çalışanların memnuniyet düzeyi bir önceki yıla göre yüzde 2 arttırılacak.

Hedef 7.2: Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı ile bağlı-İlgili kuruluşları arasında bilgi sistemleri entegrasyonu 2009 yılı sonuna kadar sağlanacak.

Hedef 7.3: Bakanlığımız mali hizmetlerinin sunulmasında kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamaya yönelik organizasyonel, teknolojik ve fiziki alt yapıyı güçlendirmek ve kamu kaynaklarının amacına uygun harcanmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve şeffaflığı sağlamak için, kaynakların Bakanlık amaçlarına ve stratejik önceliklerine göre birimler arasında etkin dağıtımını ve kullanımını 2013 yılı sonuna kadar yüzde 95 oranında gerçekleştirilecek.

Hedef 7.4: Kamu kaynaklarının harcanmasında etkinlik, verimlilik ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması sağlanacak.

**Amaç 8: Yurtdışında çalışan ve yurda kesin dönüş yapan vatandaşlarımızın hak ve çıkarlarını daha etkin bir şekilde korumak.**

Hedef 8.1: Yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurt dışındaki vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunmasını ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 8.2: Uluslararası kuruluşlarla olan ilişkilerde etkinlik arttırılacak ve bu çerçevedeki sosyal diyalog sürekli hale getirilecek.



## **Amaç 9: Çalışma hayatı, istihdam ve sosyal güvenlik alanında AB'ye uyumu ve ulusal ve uluslararası etkinliği arttırmak.**

**Hedef 9.1:** Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler, kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, Kadın-Erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.

**Hedef 9.2:** “Sosyal politika ve istihdam” faslındaki müzakerelerin başlatılabilmesi için ilgili AB mevzuatının uyumlaştırılmasına yönelik bir eylem planı Avrupa Komisyonu’na sunulacak.

**Hedef 9.3:** Avrupa istihdam ve sosyal içerme stratejilerine uyum çalışmaları ile bu alanlara ilişkin uygulamalar yürütülecek, AB Topluluk Programı (PROGRESS)’e katılım sağlanacak.

## **B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**

### **Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007–2013)**

- ❖ İş ve çalışma hayatına ilişkin mevzuat basitleştirilerek bürokratik formaliteler azaltılacak, işletmelerin kurumsallaşması teşvik edilecek, kayıtlı işletme ve bireylere yönelik kamu hizmetleri iyileştirilecek, iş ve işgücü piyasasında esneklik artırılabilecektir.
- ❖ Esneklik ile güvence bir arada değerlendirilerek işgücü piyasasının daha esnek ve hareketli bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.
- ❖ İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürllüer ve eski hükümlüer için fırsat eşitliği sağlanacaktır.
- ❖ Çocuk işçiliğini önleyecek tedbirler alınacak ve etkili bir şekilde uygulanacaktır.

### **Orta Vadeli Program (2011–2013)**

- ❖ İşletmelerin ilave istihdam oluşturmalarını kolaylaştıracak ve kayıt dışına yönelişi önleyecek yeni modeller geliştirilecektir.
- ❖ Çalışma hayatına ilişkin mevzuat gözden geçirilecek ve sosyal diyalog alanında gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
- ❖ İşgücü piyasasında başta gençler, kadınlar ve özürllüer olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikalar sürdürülecektir.

### **60. Hükümet Programı Eylem Planı**

- ❖ Esnek istihdam biçimleri artırılacak, esneklik-güvence ilişkisi korunacaktır.
- ❖ İş sağlığı ve güvenliği alanında Avrupa Birliği standartlarına uyum sağlanacaktır.
- ❖ Sendikal alanda AB müktesebatına ve çağdaş gelişmelere paralel düzenlemeler yapılacaktır.
- ❖ Çalışma hayatına ilişkin bürokratik formaliteler basitleştirilecektir.

### **Katılım Öncesi Ekonomik Program (2011–2013)**

- ❖ Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu, İŞKUR, ÇSGB, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının kurumsal ve idari kapasitelerinin artırılması yoluyla kamu istihdam hizmetlerinin kalitesinin ve etkinliğinin artırılmasını amaçlamaktadır.

### **Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı (2007–2013)**

- ❖ Sosyal Politika ve İstihdam alanında halen uyum sağlanamamış olan hususlarda hazırlanacak eylem planı çerçevesinde gerçekleştirecek düzenlemeleri içeren bir sosyal uyum paketi olan "Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"un uygulanmasına ilişkin yönetmelikler

## 2011 Yılı Programı

- ❖ Kaçak işçi çalıştıran işletmelerin kamu ihalelerinden belli bir süreyle men edilmesine yönelik düzenleme yapılacaktır.
- ❖ İstihdamın artırılması ve işsizliğin azaltılmasına yönelik, özellikle küresel krizin etkisiyle değişen piyasa koşullarını göz önüne alan bütüncül bir istihdam stratejisi oluşturulmasına yönelik çalışmalar tamamlanacaktır. Ayrıca, oluşturulan Ulusal İstihdam Stratejisi doğrultusunda işgücü piyasasının canlandırılması ve istihdamın artırılmasına yönelik eylem planı da hazırlanacaktır.
- ❖ ILO 87 ve 98 sayılı Sözleşmeleri ile 5982 sayılı Kanunla Anayasa hükümlerinde gerçekleştirilen değişiklikler bağlamında 2821 ve 2822 sayılı kanunlarda değişiklik çalışmaları tamamlanacaktır.
- ❖ AB normları, ILO'nun 87, 98 ve 151 sayılı sözleşmeleri ile 5982 sayılı kanunla Anayasa hükümlerinde gerçekleştirilen değişiklikler doğrultusunda, 4688 sayılı kamu görevlileri sendikaları kanunundaki değişiklik ihtiyacını giderecek yasal düzenlemeler yapılacaktır.
- ❖ AB ve ILO normları temelinde hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu çalışmaları tamamlanacaktır.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- MALİ BİLGİLER

Bakanlık bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2011 Mali Yılı Bakanlık bütçesine fonksiyonel bazda tahsis edilen ödenek miktarı ile harcama tutarlarına ilişkin tabloya aşağıda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Fonksiyonel Bazda Dağılım  
(Yılsonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Kod	Açıklama	Toplam Ödenek	Yılsonu Harcama	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek
01	Genel Kamu Hizmetleri	42.962.530,00	41.801.710,14	0	1.160.819,86
02	Savunma Hizmetleri	33.540,00	19.976,84	0	13.563,16
03	Kamu Düz. Ve Güv. Hiz.	1.461.920,00	1,449.734,58	0	12.185,42
04	Ekonomik İşler ve Hiz.	310.918.410,00	277.664.970,11	0	33.253.439,89
09	Eğitim Hizmetleri	150.000,00	150.000,00	0	0,00
10	Sos. Güv. ve Sos. Yrd. Hiz.	21.504.619.308,00	21.504.619.308,00	0	0,00
<b>Toplam</b>		<b>21.860.145.708,00</b>	<b>21.825.705.699,67</b>	<b>0</b>	<b>34.440.008,33</b>

Hazine yardımları dâhil ekonomik kod itibariyle harcamaların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 7: Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları  
(Yılsonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Gider Türleri	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Ödenek Üstü Harcama	Harcama
01 Personel Giderleri	89.922.000,00	94.261.500,00	0	94.083.405,96
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi. Gid.	14.627.000,00	15.367.500,00	0	15.222.197,25
03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	20.535.000,00	23.347.000,00	0	21.568.170,10
05 Cari Transferler	35.623.229.000,00	21.605.843.308,00	0	21.605.753.369,08
06 Sermaye Giderleri	24.143.000,00	29.589.400,00	0	8.400.143,40
07 Sermaye Transferi	81.243.000,00	91.737.000,00	0	80.678.413,88
<b>Toplam</b>	<b>35.853.699.000,00</b>	<b>21.860.145.708,00</b>	<b>0</b>	<b>21.825.705.699,67</b>

Bakanlık harcama birimlerine ilişkin (Kurumsal kod) ödenek bilgileri aşağıdaki tabloda verilmektedir.

**Tablo 8: Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları  
(Yılsonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Birimler	Bütçe Ödeneği	Eklene Ödenek(*)	Düşülen Ödenek (**)	Toplam Ödenek	Yılsonu Harcama
Özel Kalem Müdürlüğü	4.771.400,00	105.000,00	335.000,00	4.541.400,00	4.507.106,94
İç Denetim Birim Başkanlığı	513.790,00	70.000,00	40.000,00	543.790,00	522.016,02
Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.229.330,00	3.520,00	0,00	1.232.850,00	1.152.595,39
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	39.444.180,00	6.880.115,00	116.515,00	46.207.780,00	45.138.851,22
Basın ve Halkla İliş. Müş	148.540,00	6.700,00	28.700,00	126.540,00	118.823,71
İdari ve Mali İşler Dai. Bşk.	12.526.120,00	8.873.350,00	833.600,00	20.565.870,00	15.624.004,17
Personel Dairesi Başkanlığı	2.352.730,00	200,00	747.600,00	1.605.330,00	1.594.758,05
Bilgi İşlem Daire Bşk.lığı	18.915.710,00	750.420,00	13.000,00	19.653.130,00	3.856.458,50
Strateji Geliştirme Bşk.lığı	35.672.043.100,00	46.715.048,00	14.065.078.152,00	21.653.679.996,00	21.647.349.483,11
Hukuk Müşavirliği	838.660,00	158.000,00	83.000,00	913.660,00	872.031,32
Yüksek Hakem Kurulu Bşk.	245.800,00	10.000,00	21.250,00	234.550,00	224.968,14
Çalışma Bölge Müd. lükleri	27.880.560,00	891.250,00	2.328.900,00	26.442.910,00	26.100.824,09
Çalışma Genel Müdürlüğü	36.031.830,00	235.200,00	254.000,00	36.013.030,00	31.915.986,13
Dış İliş. Yurt.İşçiHiz.Gn.Md.	3.735.500,00	47.750,00	36.000,00	3.747.250,00	3.698.848,52
Müşavirlikler	11.747.900,00	1.750.000,00	162.728,00	13.335.172,00	13.100.935,38
İş Sağlığı ve Güv. Gen. Md.	10.385.100,00	601.300,00	2.909.000,00	8.077.400,00	7.638.829,95
İş Sağlığı ve Güv. Mer. Md	5.313.580,00	1.135.500,00	215.000,00	6.234.080,00	6.063.974,40
AB Koor. Dairesi Başkanlığı	3.028.430,00	11.381.500,00	8.500,00	14.401.430,00	13.719.366,50
ÇASGEM	2.546.740,00	74.620,00	31.820,00	2.589.540,00	2.505.838,13
<b>Genel Toplam</b>	<b>35.853.699.000,00</b>	<b>79.689.473,00</b>	<b>14.073.242.765,00</b>	<b>21.860.145.708,00</b>	<b>21.825.705.699,67</b>
(*) Başlangıç ödeneğine yıl içinde eklenen tutardır.					
(**) Başlangıç ödeneğinden yıl içinde düşülen tutardır.					

Bakanlığımıza tahsis edilen 35.853.699.000 TL başlangıç ödeneğine yıl içerisinde 79.689.473,00 TL ödenek eklenmiş, 14.073.242.765,00 TL ödenek düşülmüştür. Yılsonu itibariyle toplam ödenek 21.860.145.708,00 TL olmuştur. Bu ödeneğin 21.825.705.699,67 TL'si harcanmış, kalan 34.440.008,33 TL ödenek yılsonu itibariyle iptal edilmiştir.

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

**Harcamaların yılsonu ödeneğine oranı;** Personel Giderlerinde yüzde 99,81, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Devlet Primi Giderlerinde yüzde 99,05 Mal ve Hizmet Alımlarında yüzde 92,38 Cari Transferlerde yüzde 99,99, Sermaye Giderlerinde yüzde 28,38, Sermaye Transferlerinde yüzde 87,94 olarak gerçekleşmiştir.

**Ekonomik 1 düzeyde ödeneklerin toplam ödeneğe oranı;** Personel Giderlerinde yüzde 0,43, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Devlet Primi Giderlerinde yüzde 0,07 Mal ve Hizmet Alımlarında yüzde 0,10, Cari Transferlerde yüzde 98,84, Sermaye Giderlerinde yüzde 0,14, Sermaye Transferlerinde yüzde 0,42 olarak gerçekleşmiştir.

## 3. Mali Denetim Sonuçları

Bakanlık, Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. 2011 yılında Bakanlığa Sayıştay Başkanlığı tarafından bildirilmiş ilama bağlanmış herhangi bir borç bulunmamaktadır.

## 4. Genel Üretim Harcamaları

Bakanlığımız merkez binasının genel üretim harcamaları ile personel başına düşen ortalama harcama miktarları yıllar itibariyle aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 9: Harcama Türüne Göre Harcama Miktarları**

Harcama Türü	2009		2010		2011	
	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)
Elektrik	511.532,12	329,17	555.655,00	335,74	590.095,83	314,72
Su	120.000,00	77,22	140.000,00	84,59	170.000,00	90,67
Doğalgaz	400.464,79	257,70	356.142,24	215,19	431.958,00	230,38
Temizlik	1.228.607,81	790,61	1.357.637,82	820,32	1.383.404,88	737,82
Güvenlik	614.720,04	395,57	586.426,76	354,34	680.804,75	363,10
Telefon	149.799,71	96,40	151.375,42	91,47	160.382,00	85,54
İnternet	108.000,00	69,50	141.600,00	85,56	145.000,00	77,33
Ulaşım	1.514.454,48	974,55	1.590.937,36	961,29	2.304.596,00	1.229,12
Taşıt Kiralama	27.833,85	17,91	99.101,12	59,88	229.392,02	122,34
Yemekhane Ödeneği	615.000,00	395,75	700.000,00	422,96	686.000,00	365,87
Aşçı	0,00	0,00	42.238,48	25,52	57.104,28	30,46
<b>TOPLAM</b>	<b>5.290.412,80</b>	<b>3.404,38</b>	<b>5.721.114,20</b>	<b>3.456,87</b>	<b>6.838.737,76</b>	<b>3.647,33</b>

Not: Bakanlığımız merkez binasında çalışan personel sayısı; 2009 yılında 1.554, 2010 yılında 1.655 ve 2011 yılında 1.875'dir.

Bakanlığımız merkez binasındaki genel üretim harcamaları; 2009 yılında 5.290.412,80 TL, 2010 yılında 5.721.114,20 TL ve 2011 yılında 6.838.737,76 TL'dir.

Personel başına düşen ortalama harcama miktarları; 2009 yılında 3.404,38 TL, 2010 yılında 3.456,87 TL ve 2011 yılında 3.647,33 TL'dir.

**Tablo 10: Harcama Türüne Göre Personel Başına Düşen Harcama Miktarları ve Değişim Oranları**

Harcama Türü	2009	2010		2011	
	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Değişim Oranı (%) (2010/2009)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Değişim Oranı (%) (2011/2010)
<b>Elektrik</b>	329,17	335,74	2,0	314,72	-6,3
<b>Su</b>	77,22	84,59	9,5	90,67	7,2
<b>Doğalgaz</b>	257,70	215,19	-16,5	230,38	7,1
<b>Temizlik</b>	790,61	820,32	3,8	737,82	-10,1
<b>Güvenlik</b>	395,57	354,34	-10,4	363,10	2,5
<b>Telefon</b>	96,40	91,47	-5,1	85,54	-6,5
<b>İnternet</b>	69,50	85,56	23,1	77,33	-9,6
<b>Ulaşım</b>	974,55	961,29	-1,4	1.229,12	27,9
<b>Taşıt Kiralama</b>	17,91	59,88	234,3	122,34	104,3
<b>Yemekhane Ödeneği</b>	395,75	422,96	6,9	365,87	-13,5
<b>Aşçı</b>		25,52		30,46	19,3
<b>TOPLAM</b>	3.404,38	3.456,87	1,5	3.647,33	5,5

Personel başına düşen ortalama harcama miktarlarının 2010 yılında 2009 yılına göre ortalama %1,5, 2011 yılında ise 2010 yılına göre ortalama %5,5 arttığı görülmektedir.

Harcama türlerine göre baktığımızda 2011 yılında Elektrik, Temizlik, Telefon, İnternet ve Yemekhane giderlerinin 2010 yılına göre düşüş gösterdiği görülmektedir.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. Faaliyet Bilgileri

#### 1.1 Mevzuat Çalışmaları

- ❖ 4688 sayılı Kamu Görevlileri Kanun Tasarısı TBMM Genel Kurulu'nda kabul edilerek yasalaşmıştır.
- ❖ 2821 sayılı Sendikalar Kanunu ile 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu birleştirilerek hazırlanan Toplu İş İlişkileri Kanun Tasarısı TBMM Genel Kurulu gündemindedir.
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Tasarısı 03.04.2012 tarihinde TBMM Başkanlığına sunulmuştur.
- ❖ 4817 sayılı Kanununun 20. maddesinde değişiklikle; kaçak yabancı istihdamı ile daha etkin mücadele ve denetim mekanizmasının etkinliğinin artırılması amacıyla, genel ve özel bütçeli idarelerin teftiş ve denetim elemanlarının yanı sıra kolluk kuvvetlerinin de kendi mevzuatları gereğince işyerlerinde yapacakları her türlü denetim, inceleme ve kontrol sırasında izinsiz yabancı tespit etmeleri ve durumun Bakanlığımıza bildirilmesi halinde idari işlem yapılması uygulaması getirilmiştir.
- ❖ 4857 sayılı İş Kanununun 74. maddesinin birinci fıkrasında yapılan değişiklikle; genel olarak doğumdan önce ve sonra 8'er hafta olarak toplamda 16 hafta doğum izni kullanabilen kadınların, erken doğum yapmaları halinde doğumdan önce kullanamadıkları doğum izni sürelerini doğumdan sonra kullanabilmelerine imkan tanınmıştır.
- ❖ 4857 sayılı İş Kanununun 91 ve 92. maddelerinde yapılan değişiklikle; iş sözleşmesi fiilen sona eren işçilerin kanundan, iş ve toplu iş sözleşmesinden doğan bireysel alacaklarına ilişkin şikâyetlerinin Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğünce incelenebilmesine imkân tanınmıştır.

## 1.2 Bireysel ve Toplu İş İlişkileri

### 1.2.1 Sendika ve Konfederasyon Sayıları

2821 sayılı Sendikalar Kanunu çerçevesinde, ülkemizde 148 sendika ve 4 konfederasyon faaliyet göstermektedir. Bu sendikalardan 100 adedi işçi sendikası olup, 33'ü TÜRK-İŞ, 8'i HAK-İŞ, 17'si DİSK ve 42'si Bağımsızlar bünyesinde faaliyet göstermektedir.

Toplam 48 işveren sendikasıdan 25'i Bağımsız olarak, 23'ü ise TİSK bünyesinde çalışmalarını sürdürmektedir. İşçi kesiminde TÜRK-İŞ, HAK-İŞ ve DİSK olmak üzere 3, işveren kesiminde ise TİSK olmak üzere 4 Konfederasyon mevcuttur.

### 1.2.2 Kamu Görevlileri Sendika ve Konfederasyon Sayıları İle Sendikalaşma İstatistikleri

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa göre kurulmuş sendika sayısı 97, Konfederasyon sayısı ise 7'dir.

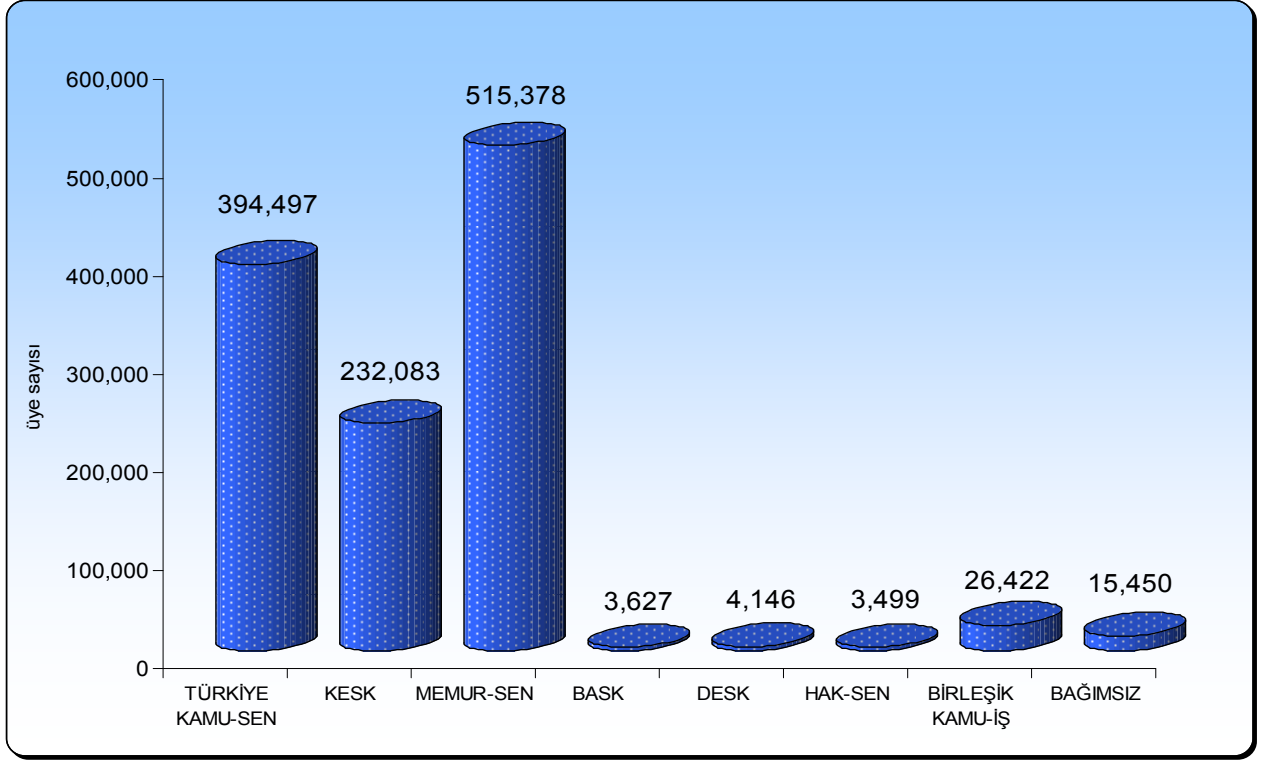
**Tablo 11: Hizmet Kolları İtibarıyla Kamu Görevlileri Sendikaları ve Üye Sayıları (Temmuz-2011)**

Hizmet Kolu No	Hizmet Kolu	Toplam Kamu Görevlisi Sayısı		Kamu Görevlileri Sendika Üye Sayısı		Sendikalaşma Oranı		Kamu Görevlileri Sendika Sayısı	
		2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
1	Büro, Bankacılık ve Sigortacılık Hizmetleri	175,161	181,595	77,223	98,912	44.09	54.47	9	9
2	Eğitim, Öğretim ve Bilim Hizmetleri	854,021	909,168	442,062	524,484	51.76	57.69	19	23
3	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	346,518	381,436	239,745	274,489	69.19	71.96	15	17
4	Yerel Yönetim Hizmetleri	91,555	99,655	70,361	83,031	76.85	83.32	6	6
5	Basın, Yayın ve İletişim Hizmetleri	37,391	36,895	24,082	26,200	64.41	71.01	6	6
6	Kültür ve Sanat Hizmetleri	16,976	17,961	7,563	9,415	44.55	52.42	5	5
7	Bayındırlık, İnşaat ve Köy Hizmetleri	32,328	31,870	16,033	18,628	49.59	58.45	5	5
8	Ulaştırma Hizmetleri	25,743	26,047	13,973	15,628	54.28	60.00	8	7
9	Tarım ve Ormancılık Hizmetleri	52,162	52,120	37,773	43,846	72.41	84.13	6	8
10	Enerji, Sanayi ve Madencilik Hizmetleri	39,319	37,891	22,922	23,253	58.30	61.37	5	5
11	Diyanet ve Vakıf Hizmetleri	96,563	99,905	71,625	77,216	74.17	77.29	6	6
Toplam		1.767.737	1.874.543	1.023.362	1.195.102	57.9	63.8	90	97

2011 yılı Temmuz ayı istatistiğine göre toplam kamu görevlisi sayısı 1.874.543, sendikalı kamu görevlileri sayısı 1.195.102, sendikalaşma oranı ise yüzde 63,8 olmuştur.



**Grafik 7: Konfederasyonlara Göre Kamu Görevlileri Sendika Üye Sayıları (Temmuz-2011)**



**Tablo 12: Yıllara ve Cinsiyete Göre Kamu Görevlilerinin Sendikalaşma Göstergeleri**

Yıllar	Kadın			Erkek			Toplam		
	Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalı Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)	Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalı Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)	Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalı Kamu Görevlisi Sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)
2008	654,532	285,979	43.7	1.036.767	645,456	62.3	1.691.299	931,435	55.1
2009	692,581	325,319	47.0	1.091.833	691,753	63.4	1.784.414	1.017.072	57.0
2010	700,970	338,877	48.3	1.066.767	684,485	64.2	1.767.737	1.023.362	57.9
2011	796,039	409,466	51.4	1.078.504	785,636	72.8	1.874.543	1.195.102	63.8

Cinsiyete göre kamu görevlilerinin sendikalaşma oranlarının kadınlarda ve erkeklerde yıllar itibariyle artış gösterdiği görülmektedir.

Kamu görevlilerine genel olarak bakıldığında yıllar itibariyle sendikalaşma oranlarında artış olduğu görülmektedir. 2008 yılında kamu görevlileri sendikalaşma oranı %55,1 iken bu oran 2011 yılında %63,8'e yükselmiştir.

### 1.2.3 Yetki ve Toplu İş Sözleşmeleri

01.01.2011–31.12.2011 döneminde kamu ve özel işyerlerinde işletme ve işyeri düzeyinde;

- ❖ Yapılan yetki tespit sayısı 2.457’dir. Yapılan yetki tespiti 15.296 işyerinde 455.278 işçiyi kapsamaktadır.
- ❖ Verilen yetki belgesi sayısı 2.328’dir. Verilen yetki belgeleri 15.133 işyerinde 477.260 işçiyi kapsamaktadır.
- ❖ Bağitlanan toplu iş sözleşmesi sayısı 1.939’dur. Toplu iş sözleşmeleri 14.057 işyerinde 422.584 işçiyi kapsamaktadır.

### 1.2.4 Resmi Arabuluculuk Çalışmaları

Toplu İş Hukuku sistemimiz içerisinde taraflar arasındaki toplu görüşmelerin kesilme noktasında, sosyal diyalogun kurulması ile sosyal devamına katkısı olan bir süreçtir.

01.01.2011-31.12.2011 döneminde intikal eden toplam uyuşmazlık sayısı 415 ‘tir. Bunlardan 3’üne Bakanlık, 162’sine bölge müdürlükleri, 250’sine ise İş Mahkemeleri tarafından resmi arabulucu görevlendirilmiştir. 415 Toplu İş Sözleşmesi uyuşmazlığından, 290’nının uyuşmazlıkla, 96’ sının ise anlaşma ile sonuçlandığı, 29 ‘unun ise sosyal tarafların resmi arabulucunun katkısı olmaksızın kendi aralarında anlaşarak uyuşmazlığı giderdikleri tespit edilmiştir. Resmi arabuluculara toplam 282.334,77 TL. ödeme yapılmıştır.

### 1.2.5 Toplu İş Uyuşmazlıkları (Grev ve Lokavt) ve Yüksek Hakem Kurulu

01.01.2011-31.12.2011 döneminde;

- ❖ Uygulanan grev sayısı 9’dur. Grev uygulaması 26 işyerinde 557 işçiyi kapsamaktadır. Kaybolan işgünü sayısı 13.273’dür.
- ❖ Lokavt uygulaması yoktur.
- ❖ Yüksek Hakem Kurulunca yapılan toplu iş sözleşmesi sayısı 136’dır. Toplu iş sözleşmeleri 852 işyerinde 27.221 işçiyi kapsamaktadır.

### 1.2.6 Asgari Ücret

22.05.2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununun 39. maddesinde, iş sözleşmesi ile çalışan ve bu Kanunun kapsamında olan veya olmayan her türlü işçinin ekonomik ve sosyal durumlarının düzenlenmesi için, Bakanlıkça Asgari Ücret Tespit Komisyonu aracılığı ile ücretlerin asgari sınırlarının en geç iki yılda bir belirleneceği öngörülmüştür. Buna göre, Asgari Ücret Tespit Komisyonunca 2012 yılında uygulanacak asgari ücret belirlenmiştir.

Asgari Ücret Tespit Komisyonunun 29 Aralık 2011 tarih ve 2011/1 sayılı Kararıyla;

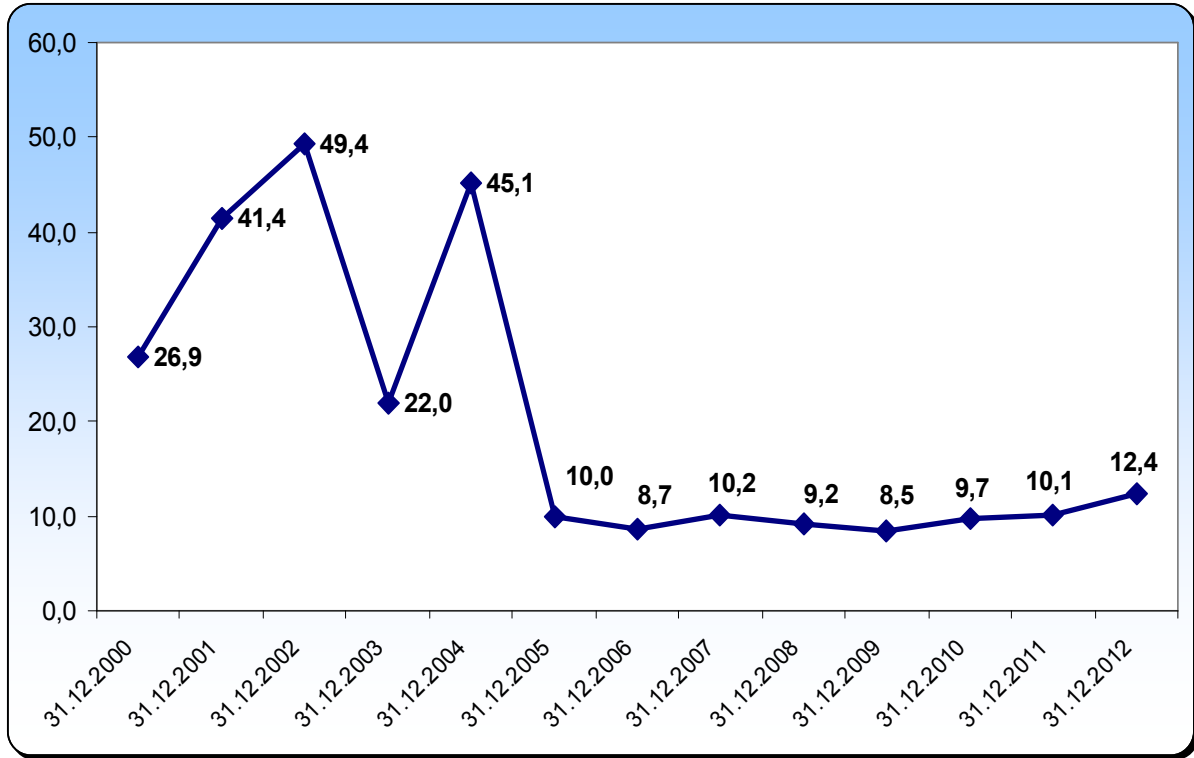
**a)** 16 yaşını doldurmuş işçilerin bir günlük normal çalışma karşılığı asgari ücretlerinin 01/01/2012-30/06/2012 tarihleri arasında günlük 29,55 TL, 01/07/2012-31/12/2012 tarihleri arasında ise 31,35 TL,

**b)** 16 yaşını doldurmamış işçilerin bir günlük normal çalışma karşılığı asgari ücretlerinin 01/01/2012-30/06/2012 tarihleri arasında günlük 25,35 TL, 01/07/2012-31/12/2012 tarihleri arasında ise 26,85 TL.

olarak tespit edilmiştir.

Söz konusu Karar 30/12/2011 tarih ve 28158 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

**Grafik 8: Yıllara Göre Brüt Asgari Ücret Artış Oranı (%)**



**Tablo 13: Asgari Ücretteki Gelişmeler**

(TL)

	2002 Aralık	2011 Aralık	Nominal Kümülatif Artış %	Reel Kümülatif Artış%
<b>Net Asgari Ücret</b>	184,3	658,9	257,6	64,05
<b>Brüt Asgari Ücret</b>	250,9	837	233,6	53,04
<b>İşverene Maliyet</b>	332,9	1.016,9	205,5	40,13

Aralık 2002 döneminde brüt 250,9 TL olan asgari ücret, Aralık 2011 itibarıyla 837 TL'ye yükselmiş ve nominal artış oranı %233,6 olmuştur.

Aynı dönemde asgari ücretin işverene maliyeti de reel olarak azalmıştır. 2002–2011 döneminde net asgari ücretin nominal artış oranı %257,6 iken, işverene maliyetlerindeki nominal artış %205,5 olarak gerçekleşmiştir.

### 1.2.7 Üçlü Danışma Kurulu

Kurul 2011 yılı içinde 6 kez toplanmıştır. Kurul bu toplantılarda çalışma hayatındaki son gelişmeler ve önümüzdeki dönemde uygulanacak politikalar ile ilgili Anayasa değişikliklerinin değerlendirilmesi, 2821 sayılı Sendikalar Kanunu ile 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanununda yapılması düşünülen değişikliklerin değerlendirilmesi, Asıl işveren-alt işveren uygulamalarının değerlendirilmesi, Toplu İş Sözleşmesi Kanunu Taslağının 'Teknik Komite' çalışmaları sonucunda mutabakata varılamayan maddelerinin görüşülmesi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanun Tasarısı Taslağı ve Geçici İş İlişkisi konularını gündemine alarak değerlendirmiştir.

### 1.2.8 İşçi Ücretlerinden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Kurul

4857 sayılı İş Kanununun 38 inci maddesi gereğince, işverenin toplu iş sözleşmesi veya hizmet akitlerinde gösterilen sebeplerle işçi ücretlerinden ceza olarak yapılan kesintiler bir ayda iki gündelikten veya parça başına yahut yapılan iş miktarına göre verilen ücretlerde işçinin iki günlük kazancından fazla olamaz. Kesilen bu cezalar bir ay içinde Bakanlık hesabına yatırılır.

Toplanan işçi ceza paraları;

- İşçilerin mesleki eğitimleri,
- İş sağlığı ve güvenliği konularındaki eğitimleri,
- İşçilerin sosyal hizmetleri ile ilgili faaliyetlerinde proje karşılığı kullanılmaktadır.

2011 yılında Yetkili Kurul tarafından 8 proje desteklenmiştir. Bu projeler Bakanlığımız Web sayfasında yayınlanmıştır.

### 1.2.9 Yabancıların Çalışma İzin İşlemleri

Yabancıların Türkiye'deki çalışmalarının izne bağlanması, verilecek çalışma izinlerinin düzenlenmesi ile ilgili usul ve esaslar 06.09.2003 tarihinde yürürlüğe giren 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun ile düzenlenmiş olup, ülkemizde çalışmak isteyen yabancıların çalışma izin talepleri bu Kanun ve uygulama yönetmeliği kapsamında Bakanlıkça değerlendirilmekte ve istemi uygun bulunanlara çalışma izni verilmektedir.

Bu kapsamda 2011 yılında 11.685 adedi ilk başvuru ve 5.205 adedi uzatma başvurusu olmak üzere toplam 16.890 adet yabancı çalışma izni verilmiştir.

**Tablo 14: Yabancı Çalışma İzin Başvuru Sonuçları (2011)**

Başvuru Sonuçları	Sonuçlandırılan Başvuru	
	Sayı	%
Belge Düzenlenen Başvuru (Çalışma İzni Verilen)	16.890	80,5
Reddedilen Başvuru	1.676	8,0
İade Edilen veya İşlemden Kaldırılan Başvuru	2.403	11,5
<b>TOPLAM</b>	<b>20.969</b>	<b>100,0</b>

2011 yılında sonuçlandırılan toplam yabancı çalışma izin başvuru sayısı 20.969'dur. Sonuçlandırılan 20.969 adet yabancı çalışma izin başvurusundan 16.890 adedine çalışma izni verilmiş, 1.676 adedi reddedilmiş ve 2.403 adedi ise iade edilmiş veya işlemden kaldırılmıştır.

**Tablo 15: Uyruklara Göre İzin Türlerinin Dağılımı (2011)**

Uyruk	Sürelİ	Sürelİ Uzatma	Süresiz	Süresiz Uzatma	Bağımsız	Toplam
Çin Halk Cumhuriyeti	966	677	0	5	0	1,648
Rusya Federasyonu	1,270	158	0	4	0	1,432
Ukrayna	1,084	188	3	3	0	1,278
Amerika Birleşik Devletleri	621	334	4	1	0	960
İngiltere	411	272	1	15	0	699
Almanya	405	267	4	7	0	683
Fransa	324	287	8	27	0	646
Endonezya	410	118	0	0	0	528
Moldova Cumhuriyeti	373	122	0	1	0	496
İtalya	317	174	0	1	0	492
Bulgaristan	297	176	0	3	0	476
Azerbaycan	268	186	0	5	0	459
İran İslam Cumhuriyeti	297	110	0	3	0	410
Gürcistan	341	60	0	1	0	402
Yunanistan	235	89	7	5	22	358
Japonya	168	140	0	5	0	313
Hindistan	245	45	0	5	0	295
Güney Kore (Kore Cumhuriyeti )	160	120	0	3	0	283
Tayland	172	83	0	0	0	255
İspanya	143	96	0	4	0	243
Hollanda	155	88	0	0	0	243
Kırgızistan Cumhuriyeti	188	54	0	0	0	242
Romanya	180	51	0	4	0	235
Kazakistan	201	26	0	3	0	230
Özbekistan	205	24	0	0	0	229
Filipinler	147	62	0	1	0	210
Kanada	126	79	0	3	0	208
Avusturya	112	93	0	1	0	206
Irak	106	64	0	8	0	178
Türkmenistan	110	33	0	0	0	143
Belçika	73	46	0	3	0	122
Suriye (Suriye Arab Cumhuriyeti)	85	32	0	1	0	118
Portekiz	84	19	0	0	0	103
Beyaz Rusya	81	16	0	0	0	97
İrlanda	65	25	0	0	0	90
Avustralya	52	37	0	0	0	89
Danimarka	63	23	0	0	0	86
İsveç	61	19	0	0	0	80
Tunus	56	23	0	0	0	79
Polonya	62	13	0	0	0	75
Brezilya	69	5	0	0	0	74
Diğer Ülkeler (*)	846	539	2	9	0	1,396
<b>TOPLAM</b>	<b>11,634</b>	<b>5,073</b>	<b>29</b>	<b>132</b>	<b>22</b>	<b>16,890</b>

(\*): İzin sayısı 70 veya daha az olanlardır.

### 1.2.10 Kaçak yabancı çalıştırılmasının önlenmesine yönelik çalışmalar

Bakanlığa intikal eden kaçak çalışmaya yönelik ilgili mercilerin tespitleri ve alınan şikayet dilekçeleri derhal ilgili bölge müdürlüklerine gönderilerek incelemeye alınmaktadır. Ayrıca, çalışma izin başvuruları reddedilen veya iptal edilen yabancılar ilgili valiliklere ve İçişleri Bakanlığı'na bildirilerek ikamet izinlerinin iptali sağlanmakta, gerek duyulan hallerde de bu kişiler emniyet makamlarınca sınır dışı edilmektedirler.

### 1.2.11 Kayıt dışı ile mücadeleye sağlanan katkılar

4817 sayılı Kanununun 20. maddesi gereğince; yabancıların ve işverenlerin bu Kanundan doğan yükümlülüklerini yerine getirip getirmediği Bakanlığımız iş müfettişleri ve SGK müfettişleri tarafından denetlenmektedir. Kanun, ayrıca; genel bütçeye dahil daireler ve katma bütçeli idarelerin teftiş ve denetim elemanları ile kolluk kuvvetlerinin kendi mevzuatları gereğince işyerlerinde yapacakları her türlü denetim ve incelemeler sırasında, yabancı çalıştıran işverenlerle yabancıların bu Kanundan doğan yükümlülüklerini yerine getirip getirmediğini de denetleyerek denetim sonuçlarının ayrıca Bakanlığımıza bildirilmesini de öngörmektedir.

4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanununun 21. maddesi uyarınca, çalışma izni olmaksızın çalışan yabancılara 679 TL, bunları çalıştıran işverenlere ise her bir yabancı için 6 bin 795 TL idari para cezası verilmekte ve bu durumdaki işverene; yabancının ve varsa eş ve çocuklarının konaklama giderlerini, ülkelerine dönmeleri için gerekli masrafları ve gerektiğinde sağlık harcamalarını karşılama yükümlülüğü getirilmektedir.

**Tablo 16: 4817 Sayılı Kanununun 21. Maddesi Gereğince Uygulanacak İdari Para Cezaları**

	2011 Ceza Miktarı (TL)	2012 Ceza Miktarı (TL)
Çalışma izni bulunmayan yabancıyı çalıştıran işverenlere her bir yabancı için	<b>6.163</b>	<b>6.795</b>
Çalışma izni olmaksızın bağımlı çalışan yabancıya	<b>616</b>	<b>679</b>
Çalışma izni olmaksızın bağımsız çalışan yabancıya	<b>2.465</b>	<b>2.717</b>

Not: Yukarıda sayılan fiillerin tekrarı halinde idarî para cezaları bir kat artırılarak uygulanır.

Çalışma izni alındıktan sonra sosyal güvenlik yükümlülüklerinin tam olarak yerine getirilmesi zorunludur. Bu kapsamda yabancılara verilen çalışma izin belgelerinin birer örnekleri takip ve denetimi amacıyla Bakanlığımızca Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmektedir.

### 1.2.11 Dezavantajı Gruplara Yönelik Çalışmalar

Fındık üretiminin yapıldığı illerde mevsimlik tarım işçiliğinin yoğun olmasından dolayı ailelerle birlikte gelen çocukların tarladan uzak tutulmasına amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların, üreticiler ve sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla 2011 yılı başında "Fındık Üretilen İllerde Çocukların Tarladan Uzak Tutulması Eylem Planı" hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Eylem planı; İl istihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu toplantılarında çocuk işçiliği konusunun gündeme alınması, fındık hasadında çalışacak işçilerin çalışma usulleri ve şartları açısından İş Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın hassasiyetle uygulanması, kamuoyunun çocuk işçiliği konusunda bilgilendirilmesi, mevsimlik tarım işçilerinin yoğun olarak konakladığı yerlerde tarım işçilerinin çocuklarına yönelik hizmetler sağlanması gibi tedbirleri içermektedir.

Eylem planı kapsamında; fındık üretiminin yoğun olduğu illerden Giresun, Ordu, Sakarya ve Düzce'de mülki idare sorunu sahiplenmiş, sivil toplumun da katkısı ile farkındalık, denetim ve çocuklara yönelik hizmet modelleri geliştirilmiştir. Eylem planının 2012 yılında daha etkin olarak uygulanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

## 1.3 Uluslararası Düzeyde Yapılan Çalışmalar

### 1.3.1 Sözleşme Raporları

Ülkemiz tarafından onaylanmış olan Uluslararası Çalışma Sözleşmelerinin uygulanmasına ilişkin olarak hazırlanan ulusal raporlar İngilizce veya Fransızca dillerinden birinde hazırlanarak Uluslararası Çalışma Örgütüne (ILO) gönderilmektedir. Ayrıca, bu raporların birer örnekleri de ILO Anayasası'nın 23. maddesinin 2. fıkrası uyarınca işçi ve işveren kuruluşlarına gönderilmektedir.

2011 Yılında Uygulama Raporları Hazırlanan Sözleşmeler:

- 29 sayılı Zorla Çalıştırma Sözleşme,
- 42 sayılı İşçinin Tazmini (Meslek Hastalıkları) Sözleşme (Revize),
- 53 sayılı Örgütlenme Özgürlüğü (Tarım) Sözleşme,
- 81 sayılı İş Teftişi Sözleşme,
- 102 sayılı Sosyal Güvenlik (Asgari Standartlar) Sözleşme,
- 105 sayılı Zorla Çalışmanın Kaldırılması Sözleşme,
- 118 sayılı Muamele Eşitliği Sözleşme,
- 138 sayılı Asgari Yaş Sözleşme,
- 158 sayılı Hizmet İlişkinde Son Verilmesi Sözleşme,
- 182 sayılı Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliğinin Yasaklanması ve Ortadan Kaldırılması Sözleşme

### 1.3.2 Uluslararası Çalışma Konferansı

Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) 100.Genel Konferansı 1–17 Haziran 2011 tarihleri arasında İsviçre'nin Cenevre şehrinde yapılmıştır. Bakanlığımız Müsteşarının Başkanlığında katılan ülkemiz heyeti ILO Ana Sözleşmesi hükümleri uyarınca hükümet, işçi ve işveren kesimi temsilcilerinden oluşmuştur. Konferans gündeminde Sözleşme ve Tavsiye Kararlarının Uygulanmasına ilişkin Bilgi ve Raporlar, Ev Hizmetlerinde Çalışanlar İçin Saygın İş, İş Yönetimi ve Teftişi, Adil Küreselleşme için Sosyal Adalet konusunda ILO'nun 2008 tarihli Bildirgesi'nin izlenmesi çerçevesinde, sosyal koruma (sosyal güvenlik) stratejik hedefleri üzerine Genel Görüşme konuları yer almıştır Ülkemiz 87 sayılı Sendika Özgürlüğüne İlişkin ILO Sözleşmesinin Ülkemizde uygulanması nedeniyle Aplikasyon Komitesinin 2010 yılında gündemine alınmasıyla ilgili olarak yapılan savunmalar sonucunda, geçen sene olduğu gibi bu yılda, Uzmanlar Komitesine izleme için sunulacak açık tarihleri içeren bir eylem planı hazırlaması istenilmiştir.

### 1.3.3 Avrupa Sosyal Şartı ve Revize Sosyal Şart

Ülkemiz tarafından 06 Ekim 2004 tarihinde imzalanan ve 27 Haziran 2007 tarihinde onaylanan Gözden Geçirilmiş (Revize) Avrupa Sosyal Şartı, ülkemiz açısından 01 Ağustos 2007 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Avrupa Sosyal Şartı'nın temel ve temel olmayan maddelerinin uygulanmasına ilişkin olarak Avrupa Konseyine Ulusal Rapor sunulmakta olup 2007 yılından beri konu grupları halinde sunulan Şart raporlarının 2011 yılında sunulan maddeleri;

Madde 1 – Çalışma Hakkı,

Madde 9 – Mesleki Yönlendirme Hakkı,

Madde 10 – Mesleki Eğitim Hakkı,

Madde 15- Özürlülerin Toplumsal Yaşamda Bağımsız Olma, Sosyal Bütünleşme ve Katılma Hakkı,

Madde 18 -Öteki Sözleşmeciler Taraf Ülkelerinde Gelir Getirici Bir İş Edinme Hakkı

Madde 20- İstihdam Ve Meslek Konularında Cinsiyete Dayalı Ayrım Yapılmaksızın Fırsat Eşitliği ve Eşit Muamele Görme Hakkı,

Madde 24- İş Akdinin Sona Erdiği Durumlarda Korunma Hakkı,

Madde 25 - İşverenlerinin İflası Halinde Çalışanların Alacaklarının Korunması Hakkı,

İle ilgili hükümlerin ülkemizdeki uygulanması ve bu alanlardaki mevzuatımızda meydana gelen değişiklikleri içermektedir.

### 1.3.4 İkili Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri

- ❖ Türkiye-Sırbistan Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-Karadağ Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-Danimarka Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-Gürcistan Sosyal Güvenlik Anlaşmasının Tadili
- ❖ Türkiye-Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti İşgücü ve Sosyal Güvenlik Anlaşmalarının Tadili
- ❖ Türkiye-Kore Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-Fas Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Tadil Görüşmeleri
- ❖ Türkiye-Hollanda Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Tadil Görüşmeleri
- ❖ Türkiye-Sırbistan Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-İran Sosyal Güvenlik Anlaşması
- ❖ Türkiye-Azerbaycan Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Tadil Görüşmeleri

### 1.4 İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

#### 1.4.1 19.Dünya İş Sağlığı ve Güvenliği Kongresi

1955 yılından bu yana, her üç yılda bir tekrarlanmakta olan ve düzenleyen ülkelere önemli bir itibar sağlayan Dünya İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kongresinin 19 uncu, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Uluslararası Sosyal Güvenlik Birliği (ISSA) ve Bakanlığımız işbirliğinde 11–15 Eylül 2011 tarihleri arasında İstanbul Haliç Kongre Merkezi'nde düzenlenmiştir. Kongreye 132 Ülkeden 5.386 katılımcı iştirak etmiştir. Kongre, tüm dünyada önleme kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği ile bağlantılı yeni bilgi ve tecrübelerin alışverişine olanak tanımıştır. Ayrıca tüm dünyadaki iş kazalarından kaynaklanan yaralanmaları ve meslek hastalıklarını azaltmak için hükümetler, işverenler, sivil toplum kuruluşları, çalışanlar, sendikalar ve iş sağlığı ve güvenliği profesyonelleri ile ilişkileri geliştirmiştir.

#### 1.4.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası

1987 yılından bu yana her yıl 4–10 Mayıs tarihleri arasında düzenlenen “İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası”nın 25 incisi, 4–6 Mayıs 2011 tarihleri arasında Kayseri’de düzenlenmiştir. Hafta etkinlikleri kapsamında çeşitli bilgi şöleni ve toplantılarla ülkemizde “İş Sağlığı ve Güvenliği” bilincinin geliştirilmesi ve iş kazalarının önlenmesine yönelik çeşitli faaliyetlerde bulunulmuştur.

#### 1.4.3 Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası

Sosyal taraflar, üniversite, sivil toplum kuruluşları, diğer ilgili kurum ve kuruluşları bir araya getirerek iş sağlığı ve güvenliği konusunda ihtiyaç, öncelik, politika ve stratejilerin belirlenmesi ile tarafların görüş ve düşüncelerini açıklamalarını sağlayan bir platform oluşturmak üzere kurulan “Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Konseyi” tarafından 2006 – 2008 dönemini kapsayan Politika Belgesi -I çalışmaları değerlendirilmiş ve 2009 – 2013 yıllarını kapsayacak olan Politika Belgesi - II hazırlanmıştır. Önümüzdeki 5 yıllık dönemde ulaşılması planlanan hedefler belirlenmiştir.

Bu hedefler;

- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun yürürlüğe girmesi ve ilgili mevzuat çalışmalarının tamamlanması,



- ❖ Yeni mevzuatın uygulanmasını sağlamak amacıyla ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi ve tanıtım faaliyetlerinin Konsey üyesi kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülmesi,
- ❖ Yüz bin işçide iş kazası oranının %20 azaltılması,
- ❖ Beklenen ancak tespit edilememiş meslek hastalığı vaka sayısı tespitinin %500 artırılması,
- ❖ Sunulan İSG laboratuvar hizmetlerinin ulaştığı çalışan sayısının %20 artırılması,
- ❖ Ulusal Konsey üyesi kurum ve kuruluşların yürüttükleri İSG proje, eğitim ve tanıtım faaliyetlerinin %20 artırılması,
- ❖ Çalışmaların yıllık değerlendirilmesidir.

#### 1.4.4 Protokoller

- ❖ Almanya İş Sağlığı ve Güvenliği Akademisi İşbirliği Protokolü
- ❖ Almanya İnşaat Sigortası ile KKD Alanında İşbirliği Protokolü
- ❖ EU-OSHA (Avrupa İş Sağlığı ve Güvenliği Ajansı) İşbirliği Protokolü
- ❖ MEB Protokolü
- ❖ 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun Kapsamında Yapılan İnşaatlarda İş Sağlığı ve Güvenliğinin İyileştirilmesi İşbirliği Protokolü
- ❖ Kişisel Koruyucu Donanımların Piyasa Gözetimi ve Denetimi Uygulamaları

#### 1.4.5 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Yapılan İncelemeler ve Ölçümler

Ülkemizde işyerlerinde çalışma ortamı ve çalışanlara yönelik ölçüm ve analiz yapmaya yetkili tek resmi kurum olan ve Ankara'daki Merkez laboratuvarı ve buna bağlı altı bölge laboratuvarı (İstanbul, İzmir, Adana, Kocaeli, Bursa ve Kayseri) ile hizmet veren İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü (İSGÜM) tarafından 2011 yılında yapılan işyeri incelemeleri ve ölçümlerine ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

**Tablo 17: İncelenen işyeri sayısı ve ölçümleri**

Faaliyetler	2011
İnceleme Yapılan İşyeri Sayısı	427
Fiziksel Ölçümler (*)	4,445
Kimyasal Ölçümler (**)	2,612
Biyolojik Ölçümler (***)	12,831

(\*): Gürültü, titreşim, aydınlatma, termal konfor, hava akım hızı vs.

(\*\*): Gaz, çözücüler, toksit maddeler, ağır metaller vs.

(\*\*\*): İşitme testi, solunum fonksiyon testi, kan ve idrar analizleri vs.

İSGÜM, bazı kimyasal maddelerin ithalatında, iş sağlığı ve güvenliği açısından inceleme yaparak kontrol belgesi ile ilgili maddenin ithalatına izin vermek üzere bir Tebliğ ile görevlendirilmiştir. 2011 yılında 21.856 adet kontrol belgesi verilmiştir.

## 1.5 Avrupa Birliği Koordinasyon alışmaları

### 1.5.1 Finanse Edilen Operasyonlar

**Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) ile ilgili olarak; IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "İstihdam" önceliği altında finanse edilen operasyonlar**

**İKG OP Tedbir 1.1: Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu:** Hibe programı altında finanse edilmesi uygun bulunan 131 hibe projesinin faydalanıcıları ile 2010 yılı Temmuz ayında sözleşmeleri imzalanmış olup söz konusu projeler Temmuz 2011 tarihinde Final Raporlarını sunmuş ve projelerin faaliyetleri sona ermiştir.

**İKG OP Tedbir 1.2: Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu:** Hibe programı altında finanse edilmesi uygun bulunan 127 hibe projesinin faydalanıcıları ile 2010 yılı Ekim ayında sözleşmeleri imzalanmış olup 2011 yılının Ekim ayında projelerin faaliyetleri sona ermiştir. Proje faydalanıcıları 2011 yılı sonu itibariyle Final Raporlarını sunmaya başlamışlardır.

**İKG OP Tedbir 1.3: Yenilikçi Yöntemlerle Kayıtlı İstihdamın Teşvik Edilmesi Operasyonu:** Hibe programı altında finanse edilmesi uygun bulunan 41 hibe projesinin faydalanıcıları ile 2010 yılı Temmuz ayında sözleşmeleri imzalanmış olup söz konusu projeler 2011 yılının Temmuz ayında Final Raporlarını sunmuş ve projelerin faaliyetleri sona ermiştir.

**İKG OP Tedbir 1.4: Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu:** Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü tarafından yürütülecek hizmet sözleşmesi 2010 yılı Aralık ayında imzalanmış ve teknik yardım ekibi faaliyetlerine başlamıştır. Ancak operasyona ait Başlangıç Raporu sözleşme değişikliği prosedürleri nedeniyle henüz sonlandırılmamıştır. Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğüne talep edilen sözleşme nedeniyle operasyonun Teknik Şartname'sinde değişikliğe gidilmiştir.

Operasyonun mal alımı bileşenine ilişkin değerlendirme süreci tamamlanmış olup Operasyonunun mal alımı bileşeninde sözleşmeye bağlanamayan bileşenler (lotlar) için ihale süreci yeniden başlatılacaktır.

**IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "Eğitim" önceliği altında finanse edilen operasyonlar**

**İKG OP Tedbir 2.1: Özellikle Kız Çocuklarının Okullařma Oranlarının Artırılması Operasyonu:** Hibe programı altında finanse edilmesi uygun bulunan 89 hibe projesinin faydalanıcıları ile 2010 yılı Aralık ayında sözleşmeleri imzalanmış olup söz konusu projeler 2011 yılının Aralık ayında proje faaliyetlerini sona ermiştir.

**İKG OP Tedbir 2.2: Mesleki Eđitimin Kalitesinin Artırılması Operasyonunun** hibe bileşeni bir sonraki programlama dönemine devredilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülecek Operasyonun ihale belgelerinin hazırlıkları (Temmuz 2010) ve teknik yardım bileşeni kapsamında ihale süreci tamamlanmıştır.

## **IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "Hayat Boyu Öğrenme" önceliği altında finanse edilen operasyonlar**

**İKG OP Tedbir 3.1: Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi Operasyonu:** Hibe programı altında finanse edilmesi uygun bulunan 43 hibe projesinin faydalanıcıları ile 2010 yılı Mayıs ayında sözleşmeleri imzalanmış olup söz konusu projeler 2011 yılının Mayıs ayında Final raporlarını sunmuş ve projelerin faaliyetleri sona ermiştir

**İKG OP Tedbir 3.2: İşçi ve İşverenlerin Uyum Yeteneğinin Geliştirilmesi Operasyonu:** Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından yürütülecek operasyonun ihale belgelerinin hazırlık çalışmaları 2010 yılı Mayıs ayında tamamlanmıştır.

Operasyonun hizmet alımı bileşeni ihalesi kısa listesi raporu onay için Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonuna iletilmiştir.

## **IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "Sosyal İçerme" önceliği altında finanse edilen operasyonlar**

**İKG OP Tedbir 4.1: Türkiye'de Aktif İçermenin Teşviki Operasyonu:** Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen operasyonun bütçesinin tamamı hizmet alımı bileşeni için tahsis edilmiştir. Operasyon Tanımlama Belgesine ilişkin Delegasyon yorumları 23 Aralık 2011 tarihinde alınmıştır. Delegasyon yorumlarına göre revize edilen Operasyon Tanımlama onaylarını almak üzere Delegasyona iletilmesi çalışmaları devam etmektedir.

**İKG OP Tedbir 4.1: Dezavantajlı Kişiler için İçermeci Yaklaşımla İstihdam ve Sosyal Destek Hizmetleri Koordinasyon ve Uygulama Modeli Operasyonu:** Türkiye Belediyeler Birliği tarafından yürütülen operasyon, mal alımı ve hizmet alımı bileşeni olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Mayıs-Temmuz 2011 döneminde operasyon için merkezi ve yerel düzeyde paydaş analizi toplantıları yapılmıştır. Paydaş yorumları doğrultusunda Operasyon Tanımlama Belgesi revizyon çalışmaları gerçekleştirilmiş ve belgenin ilk taslağı Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonuna yorumlarını almak üzere 29 Aralık 2011 tarihinde gönderilmiştir.

### **1.5.2 AB ile Müzakereler**

Müzakere sürecinde Bakanlığımız doğrudan sorumlu olduğu ve koordinasyonunu yürüttüğü "Sosyal Politika ve İstihdam" (19 numaralı Müzakere Başlığı) ile "İşçilerin Serbest Dolaşımı" (2 numaralı Müzakere Başlığı) başta olmak üzere ilgili olduğu toplam 13 fasılda gerekli katkıyı sağlamaktadır.

Ayrıca, Bakanlığın görev ve sorumluluk alanı çerçevesinde malların serbest dolaşımı, sermayenin serbest dolaşımı, iş kurma hakkı ve hizmet sunumu serbestisi, ulaştırma politikası, istatistik, işletme ve sanayi politikası, bölgesel politika, temel haklar ve yargı, adalet, özgürlük ve güvenlik politikası, eğitim ve kültür politikası ile çevre politikasına ilişkin çalışmalara doğrudan veya dolaylı olarak katkı sağlamaktadır

Bakanlığın doğrudan sorumlu olduğu Sosyal Politika ve İstihdam Faslına ilişkin müzakerelerin başlatılması amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından ön koşul olarak belirlenen mevzuat uyumu ve uygulanmasına yönelik detaylı bir eylem planı hazırlanması amacıyla 30 kurum ve kuruluşun katkıları alınmış ve taslak bir eylem planı hazırlanmıştır

Eylem planının nihai taslağı 2010 yılı Nisan ayında Avrupa Komisyonuna iletilmiştir. Plana ilişkin Komisyon yorumları beklenmektedir.

Bakanlığımızın doğrudan sorumlu olduğu bir diğer fasıl olan İşçilerin Serbest Dolaşımı Faslı için tarama süreci 2006 yılında tamamlanmış olup Tarama Sonu Raporunun Bakanlığımıza resmi olarak iletilmesi beklenmektedir.

### **1.5.3 AB Strateji Belgelerine Uyum Çalışmaları**

2004 yılında çalışmalarına başlanan ve hâlihazırda bekleme alınmış olan Ortak Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Belgesinin (JIM) hazırlık çalışmalarının Komisyonun 2006 yılında sosyal içerme alanında kabul ettiği “sosyal içerme ve sosyal koruma” alanındaki yeni yaklaşımı da dikkate alınarak yeniden başlatılması hususunda bir mutabakata varılmıştır. Bu çerçevede; Avrupa Komisyonuna 2011 yılı Şubat ayında bir niyet mektubu iletilerek sürecin yeniden başlatılması sağlanmıştır. Belgenin güncellenme çalışmalarının 2012 yılında tamamlanması hedeflenmiştir.

### **1.5.4 Avrupa Topluluğu İstihdam ve Sosyal Dayanışma Programına (PROGRESS) Katılım**

AB ile katılım müzakerelerinin yürütüldüğü 19. Fasıla ilişkin yapılacak mevzuat uyumunun yanı sıra, uygulamada yapılacak iyileştirmeler için en etkili AB araçlarından birisi olan ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra üniversiteler, sendikalar ve sivil toplum kuruluşları açısından da fayda sağlayacağı düşünülen Avrupa Topluluğu İstihdam ve Sosyal Dayanışma Programına (PROGRESS) katılım süreci 2009 yılında tamamlanmıştır. PROGRESS ulusal temas noktası olarak belirlenen AB Koordinasyon Daire Başkanlığı tarafından bilgilendirme, yönlendirme, koordinasyon ve izleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

2011 yılı içerisinde ilanlara ve başvurulara ilişkin bilgilendirme ve teknik destek sağlanan;

- ❖ Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı (Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
- ❖ Burdur Valiliği,
- ❖ Sultanhisar Kaymakamlığı,
- ❖ Ahiler Kalkınma Ajansı,
- ❖ Mucur Belediyesi,
- ❖ Selçuk Üniversitesi (Akşehir Kadir Yallagöz Sağlık Yüksekokulu),
- ❖ BASKA Derneği,

Tarafından aktif yaşlanma, iyi uygulama örneklerinin paylaşılması ve ayrımcılıkla mücadele alanlarında yayınlanan PROGRESS teklife çağrılarında başvuru yapılmış olup, söz konusu başvuruların Avrupa Komisyonunca değerlendirilmesi süreci devam etmektedir.

## 1.6 Denetim Faaliyetleri

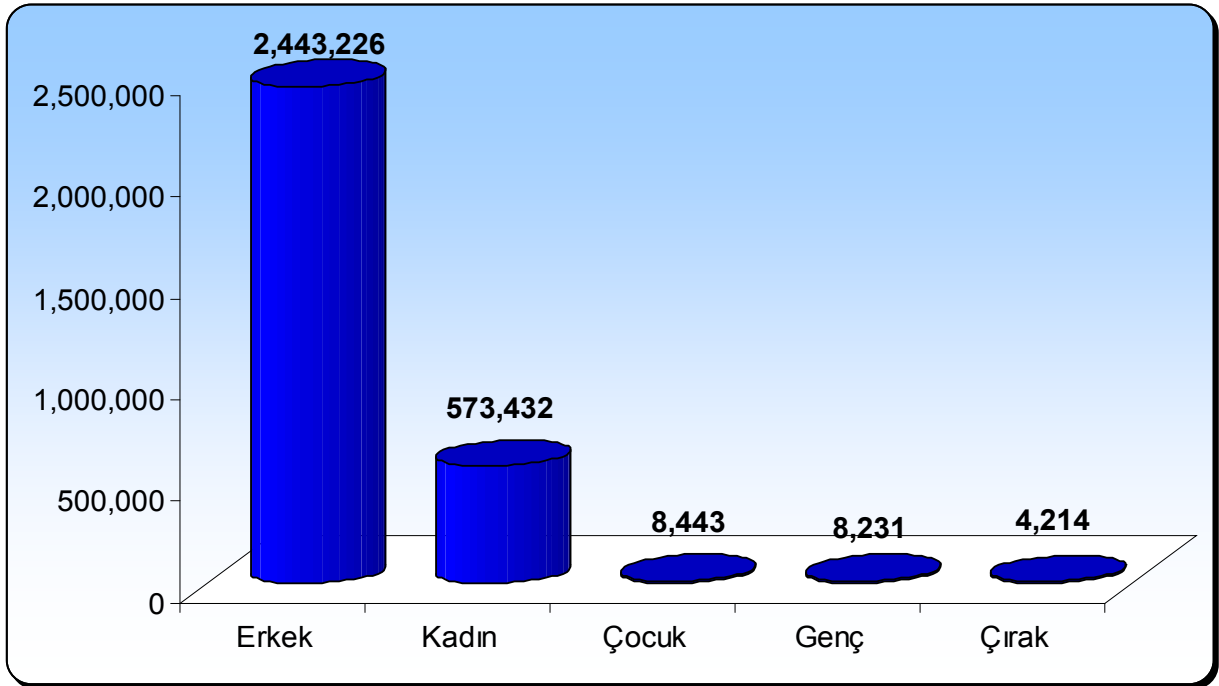
### 1.6.1 İş Teftişleri

**Tablo 18: Denetimler ve Türleri (2011)**

Teftiş Türleri	İşin Yürütümü Yönünden	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden	Toplam
Genel Teftiş	2.715	6.699	9.414
Kontrol Teftiş	1.053	1.889	2.942
İnceleme Teftişleri	15.701	-	15.701
İşletme Belgesi	-	1.301	1.301
İş Kazası	-	4.222	4.222
Meslek Hastalığı	-	124	124
Şikâyet	-	629	629
Diğer	-	1.038	1.038
<b>Toplam</b>	<b>19.469</b>	<b>15.902</b>	<b>35.371</b>

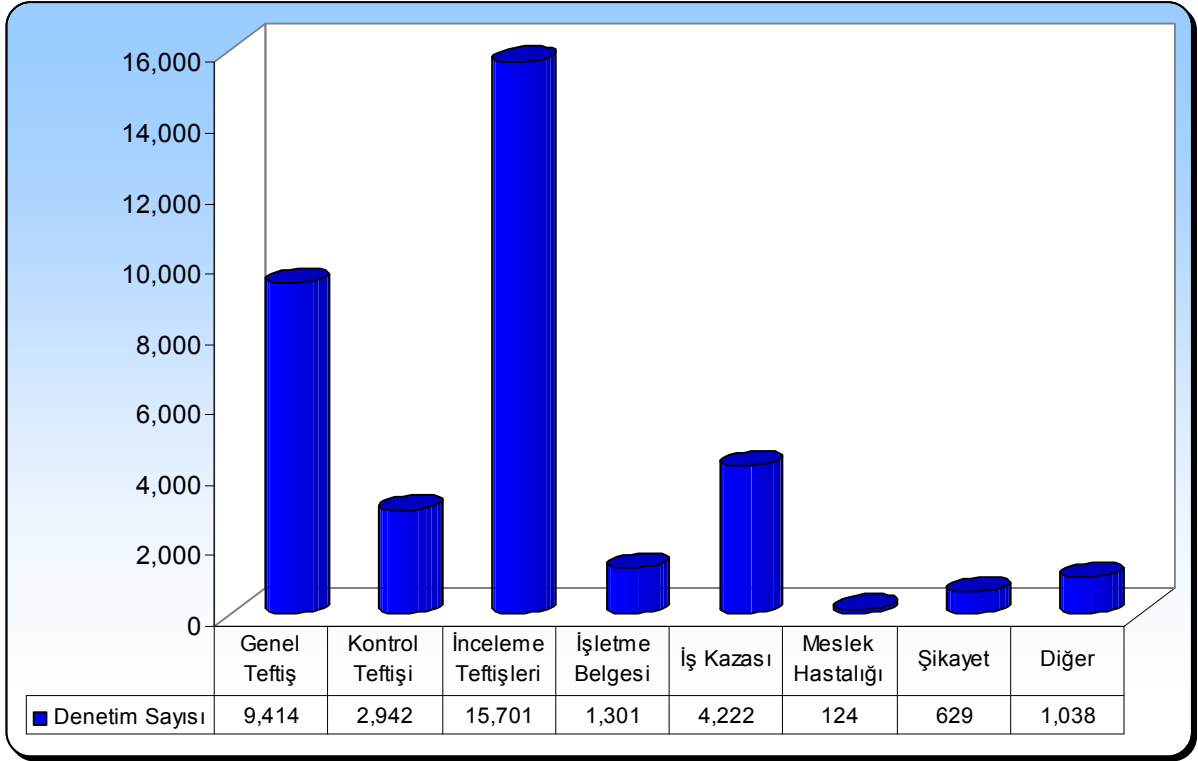
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından 2011 yılında; iş sağlığı ve güvenliği yönünden 15.902, işin yürütümü yönünden 19.469 olmak üzere toplam 35.371 teftiş gerçekleştirilmiştir. Teftiş yapılan işyerlerinde toplam 3.033.332 işçi ve 4.214 çırak çalışmaktadır

**Grafik 9: Yapılan Denetimler Sonucu Ulaşılan İşçi Sayıları ( 2011)**

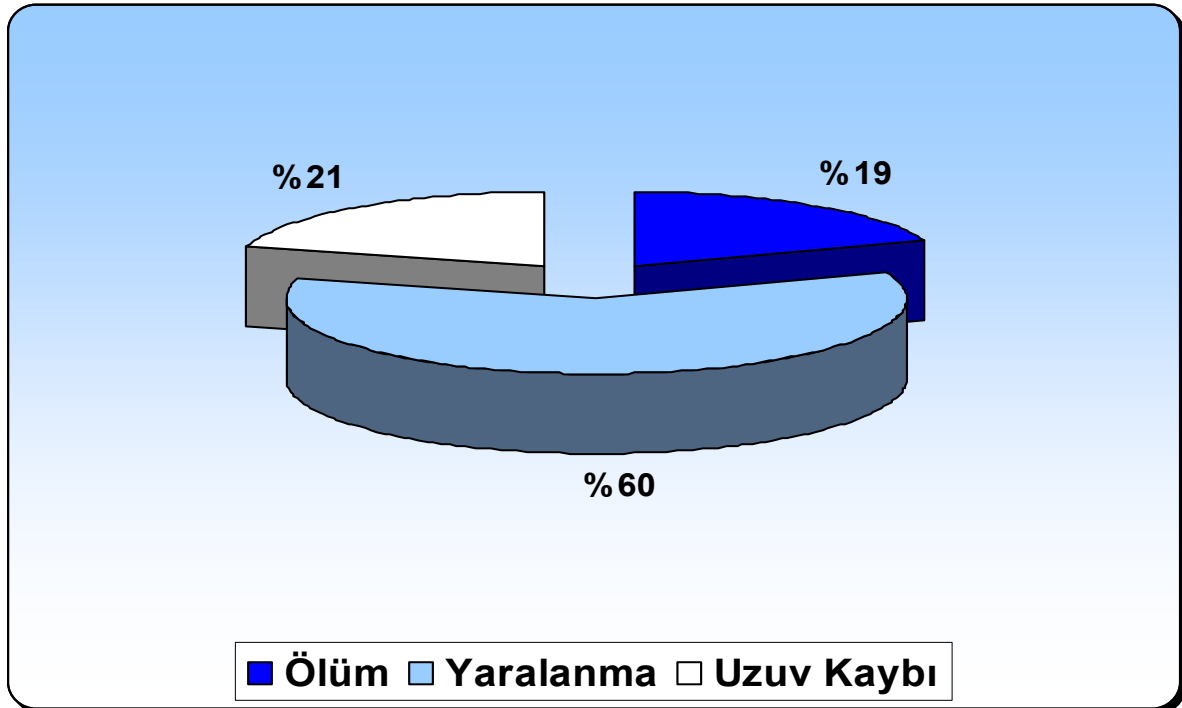


Yapılan denetimler sonucunda 2.443.226'sı erkek, 573.432'si kadın, 8.443'ü çocuk, 8.231'i genç ve 4.214'ü çırak olmak üzere toplam 3.037.546 kişiye ulaşılmıştır.

**Grafik 10: Yapılan Denetimlerin Türlerine Göre Dağılımı (2011)**



**Grafik 11: İncelenen İş Kazaları Sonuçları (2011)**



İncelenen 4.222 iş kazasına ilişkin dağılım ve kaza sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Tablo 19: İncelenen İş Kazalarının Oluş Nedenleri, (Yıl sonu itibariyle)**

İncelenen İş Kazalarının Oluş Nedenleri	Kaza	
	Sayı	%
Herhangi bir şekilde vücudun zorlanmasıyla ileri gelen incinmeler	23	0.54
Makinelerin sebep olduğu kazalar	1073	25.41
Vücudun doğal boşluklarına yabancı bir cisim kaçması	78	1.85
Kaynak yaparken meydana gelen kazalar	26	0.62
Hayvanların ısırması, hayvan darbeleri, zehirli hayvanların sokması	1	0.02
Patlama sonucu çıkan kazalar	87	2.06
Kazaların sonradan meydana çıkan akıbetleri	0	0.00
Taşıtlı kazaları	475	11.25
Tedaviye bağlı kazalar ve aşılama komplikasyonları	0	0.00
Kaza neticesi zehirlenmeler	24	0.57
Kişilerin düşmesi	996	23.59
Bir veya birden fazla cismin sıkıştırması, ezmesi, batması, kesmesi	586	13.88
Savaş, terör ve toplumsal olaylardan ileri gelen travmalar	2	0.05
Zararlı maddelerle veya radyasyonla temas etmek veya maruz kalmak	25	0.59
Elektrik akımından ileri gelen kazalar	202	4.78
Öldürme ve yaralama	26	0.62
Normal sınırlar dışındaki ısılarla maruz kalmak veya temas etmek	57	1.35
Düşen cisimlerin çarpıp devirmesi	380	9.00
Diğer nedenler	161	3.81
<b>Toplam</b>	<b>4,222</b>	<b>100.00</b>

### 1.6.1.1 Projelendirilmiş Teftişler

Genel ve inceleme teftişleri dışında seçilen alan ve sektörlere yönelik olarak proje denetimleri geliştirilmekte ve proje denetimlerine ilişkin olarak Genel Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır.

1. Hazır Giyim Sektöründe Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi (Risk Grubu Kadın İşçiler)
2. Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulu Bulunan İşyerlerinde Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi
3. Turizmde Çalışma Sürelerinin İyileştirilmesi Projesi
4. Metal İşkolunda Çalışan İşçilerin Çalışma, Dinlenme Ve İzin Sürelerinin İyileştirilmesi Projesi
5. Tuğla ve Kiremit Fabrikalarında Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi
6. Dilovası Organize Sanayi Bölgesi Alan Esaslı Projelendirilmiş Denetim
7. Çerkezköy Organize Sanayi Bölgesi Alan Esaslı Projelendirilmiş Denetim
8. Ostim ve İvedik Organize Sanayi Bölgeleri Alan Denetimi
9. Rafinerilerde Proses Bazlı Teftişler
10. Patlayıcı Maddelerin İmalatı ile Piroteknik Mamullerin İmalatı ve Depolamasını Yapan Üretici ve İthalatçılara Ait İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Teftişi Projesi
11. Adana Organize Sanayi Bölgesi Alan Esaslı Denetimi
12. Maden Sektörü
13. Yapı İşyerlerinde Yüksekte Güvenli Çalışma Projesi
14. Dış Cephe Mantolama (Isı Yalıtımı) İşlerinde Güvenli Çalışma Projesi

### 1.6.2 İdari Teftişler

665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yapılan düzenleme sonucunda Bakanlığımız Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda ve Türkiye İş Kurumu Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda görevli müfettişler de İş Teftiş Kurulu Başkanlığına katılmışlardır.

2011 yılı içerisinde İş Teftiş Kurulu Başkanlığı 6 ön inceleme raporu, 18 araştırma raporu, 8 disiplin raporu, 5 inceleme raporu olmak üzere toplam 37 adet rapor, devredilen Bakanlığımız Teftiş Kurulu Başkanlığında 32 inceleme, 26 soruşturma, 13 ön inceleme, 12 cevaplı rapor olmak üzere toplam 83 adet rapor, devredilen Türkiye İş Kurumu Teftiş Kurulu Başkanlığı 48 inceleme-soruşturma, 20 periyodik teftiş olmak üzere toplam 68 adet rapor düzenlemiştir.



## 1.7 Eğitim Faaliyetleri

### 1.7.1 Bakanlığımızca Düzenlenen Eğitimler

- ❖ Hazır Giyim Sektöründe Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi kapsamında 241 işyerinde 357 işveren, 3742 kadın, 1874 erkek olmak üzere toplam 5.616 işçiye eğitim verilmiştir.
- ❖ Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulu Bulunan İşyerlerinde Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi kapsamında 120 işyeri yetkilisi ve 500 işçiye eğitim verilmiştir.
- ❖ Turizmde Çalışma Sürelerinin İyileştirilmesi Projesi kapsamında 469 işyeri yetkilisi ve 1.282 işçiye eğitim verilmiştir.
- ❖ Metal İşkolunda Çalışan İşçilerin Çalışma, Dinlenme ve İzin Sürelerinin İyileştirilmesi Projesi kapsamında 469 işyeri yetkilisi ve 1.282 işçiye eğitim verilmiştir.
- ❖ Operasyon faydalanıcısı kurumlara yönelik çeşitli konularda 24 eğitim programı düzenlemiş ve eğitimlere 440 kişi katılmıştır.
- ❖ Hibe faydalanıcısı kurumlara yönelik çeşitli konularda 6 eğitim programı düzenlemiş ve eğitimlere 420 kişi katılmıştır.
- ❖ Ankara'da "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi"ndeki çocukların aile bireylerine (anne ve ablalarına) "hasta ve yaşlı refakatçisi" konusunda mesleki beceri kazandırma kursu verilmiş ve 41 kursiyer eğitimlerini tamamlayarak sertifikalarını almışlardır.
- ❖ Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK-İŞ) ve Türkiye Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu (HAK-İŞ) ortaklığıyla gerçekleşen Kadın Çalışanlara Yönelik İş Sağlığı, Güvenliği ve İş Stresi ( Mobbing) Projesi kapsamında Konfederasyonlarca belirlenen 25 farklı ilde toplam 996 kişiye eğitim verilmiştir.
- ❖ Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı ortaklığında gerçekleştirilen Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeler İçin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Modülleri Projesi kapsamında 89 katılımcıya eğitim verilmiştir.
- ❖ OSTİM-TÜTEV İşveren Eğitimi düzenlenmiştir.

### 1.7.2 Belgelendirme Eğitimleri

- ❖ "İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimleri ile Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre, 39 grupta "C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı" eğitimleri düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 763 kişi katılmıştır.

### 1.7.3 Kurumsal Eğitimler

- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği, Çalışma Hayatı ve özel konularda 224 kurumsal eğitim düzenlenmiştir. Eğitimlere 71 kurum/kuruştan toplam 8.787 kişi katılmıştır.

### 1.7.4 Bireysel Eğitimler

- ❖ Temel Düzey İş Sağlığı ve Güvenliği, Bireysel İş Hukuku, Temel İlk Yardım Eğitimi ve Eğitimcilerin Eğitimi konularında 18 bireysel eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 258 kişi katılmıştır.

### 1.7.5 Protokol Eğitimleri

- ❖ İnşaat sektöründe önleyici yaklaşıma dayalı denetim ve gözetim hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla Bakanlığımız ve Bayındırlık ve İskân Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında Yapı Denetim Elemanlarına yönelik 42 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 3.704 kişi katılmıştır.
- ❖ Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) Kırsal Kalkınma Bileşeni (IPARD) Programı kapsamında Tarım Danışmanlarına Yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Programı düzenlenmiştir. Eğitime 76 kişi katılmıştır.

### 1.7.6 Hizmet-İçi Eğitimler

- ❖ 249 İş Müfettişi Yardımcısına Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Mesleki Yetiştirme Eğitimleri verilmiştir.
- ❖ İş Teftiş Kurulu Başkanlığı Eğitim Programı kapsamında 801 Müfettişin katılımı ile Antalya’da bir eğitim gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Merkezi Hibe İzleme uzmanları yönelik olarak iki oturumlu bir eğitim programı düzenlenmiştir.
- ❖ Merkezi ve Bölgesel Hibe İzleme ve Teknik Yardım Ekiplerine yönelik 5 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 265 kişi katılmıştır.
- ❖ Program Otoritesinin kurumsal kapasitesinin artırılmasına yönelik çeşitli konularda 17 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 365 kişi katılmıştır.
- ❖ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Teknik Personeline yönelik, teknik konularda 10 eğitim programı düzenlenmiştir.
- ❖ Merkez ve Taşra Birimlerine Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EDYS) kullanımı ile ilgili 12 eğitim programı düzenlenmiştir.
- ❖ ÇSGB’nin İstatistik Kapasitesinin Geliştirilmesi projesi kapsamında, istatistik ve bilgi teknolojileri konularında eğitimler verilmiştir.
- ❖ Bakanlığımız yöneticilerine “Beden Dili ve Eğitimi” eğitimi verilmiştir.
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğünde görevli yurtdışı personeline görev alanları ile ilgili eğitim verilmiştir.
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğünde yeni göreve başlayan YİH uzman yardımcılarına yönelik Kariyer Uzman Yardımcıları Aday Memur Hazırlayıcı Eğitimleri verilmiştir.
- ❖ YİH uzman yardımcılarına yönelik başta 3201 sayılı Kanun’un uygulanması olmak üzere yurtiçi ve yurtdışında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin uygulamalı eğitimler verilmiştir.
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü personeline Elektronik Doküman Yönetim Sistemi konusunda eğitim verilmiştir.
- ❖ Sosyal Sorumluluk ve Hizmet içi Eğitimler kapsamında çeşitli konularda 18 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 253 kişi katılmıştır.
- ❖ İSGÜM Bölge Laboratuvarlarının Geliştirilmesi Projesi kapsamında, İSGÜM ve bölge laboratuvar şefliklerinde hizmet veren personel yaklaşık 300 gün eğitim görmüş, ayrıca 11 ülkeye toplamda 70 kişinin katıldığı çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir.
- ❖ İSGÜM Merkez ve İSGÜM Bölge Laboratuvarları teknik personelinden 16 kişiye Piyasa Gözetimi ve Denetimi eğitimi verilmiştir.

### 1.7.7 Diğer Kurumlardan Alınan Eğitimler

- ❖ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı personelinin iş ile ilgili yetkinliklerini geliştirmek ve bilişim dünyasındaki gelişmeleri takip etmesi amacıyla 15 farklı seminere 40 kişi katılmıştır.
- ❖ Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali kontrol Genel Müdürlüğü ile Kamu İhale Kurumu işbirliğiyle Antalya’da iç denetçilere yönelik düzenlenen Eğitim Programına tüm iç denetçiler katılmıştır.
- ❖ Kamu İç Denetçileri Derneği tarafından CGAP eğitim programına iç denetçiler katılmıştır.
- ❖ Almanya İş Sağlığı ve Güvenliği Akademisi (BGAG) İşbirliği Protokolü kapsamında personel Dresden’de eğitimlere gönderilmiştir. 2 grup halinde gerçekleştirilen eğitimlerin ilkinde uzmanlar Dresden’de İSG alanında kurumlar arası staj yapma olanağı bulmuştur. İkinci eğitimde ise ilk hafta “Risk değerlendirmesi, ergonomi, eğitimcilerin eğitimi, İSG yönetim sistemleri” konularında, ikinci hafta ise işyeri ziyareti olmak üzere 20 kişi eğitime katılmıştır.

## 1.8 Hukuk Müşavirliği

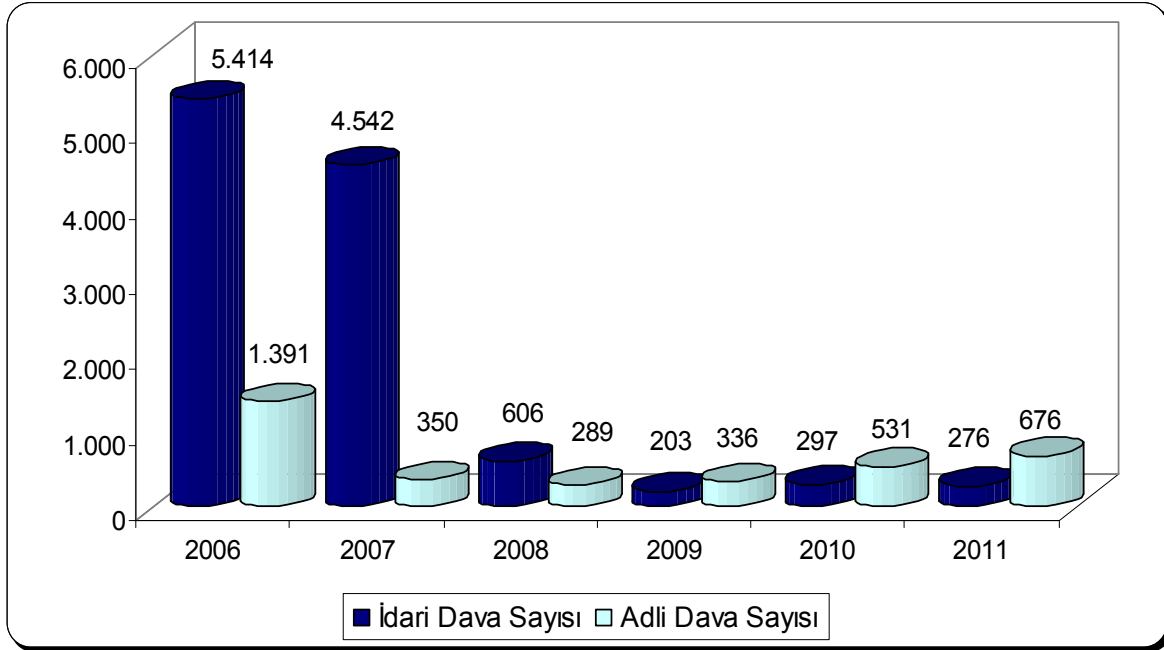
### 1.8.1 Mütalaalar

Bakanlığımız merkez birimleri ile bağlı kuruluşlarına toplam 38 adet yazılı hukuki görüş verilmiştir.

### 1.8.2 Adli ve İdari Davalar

Müşavirliğe 676'sı adli, 276'sı idari olmak üzere toplam 952 adet dava intikal etmiş olup, önceki senelerden de intikal eden davalarla birlikte 8.338'i idari 3.573'ü adli olmak üzere toplam dava sayısı 11.911'e ulaşmıştır.

**Grafik 12: Davaların Yıllara Göre Dağılımı**



### 1.8.3 Kanun, Tüzük, Tebliğ ve Yönetmelik Tasarılarına Verilen Görüşler

Müşavirlikçe 40' ı Kanun Tasarısı, 15' i Tüzük Tasarısı, 18' i Tebliğ Tasarısı ve 47' si de Yönetmelik Tasarısı olmak üzere toplam 120 adet görüş verilmiştir.

### 1.8.4 Suç Duyuruları

Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığı'nca yapılan soruşturmalar sonunda düzenlenen raporlarda kusurlu görülenlerin tecziyelerini teminen Cumhuriyet Savcılığına yapılan suç duyuruları ile ilgili olarak Müşavirliğimize 2011 yılı içerisinde 7 adet işlem intikal etmiştir.

## 1.9 Basın ve Halkla İlişkiler

### 1.9.1 Görsel ve Basılı Medya Takibi

Bu hizmet, başta aboneli olan Anadolu Ajans Bilgi Akışı Takip Programı, günlük yayınlanan 25, haftalık ve aylık yayınlanan 5 adet basılı yayın organı ve görsel medyanın haber programlarının takip edilmesi ile yerine getirilmektedir. Yazılı basından yaklaşık 40.000 haber takip edilmiş olup gerektiğinde kullanılmak üzere tasnif edilen bu bilgi ve belgeler 10 yıl boyunca saklanmak üzere arşivlenmiştir.

### 1.9.2 Basın Toplantılarının Organizasyonu

Bakanlığın görev alanıyla ilgili olarak düzenlenen basın toplantıları gerçekleştirilmiş ve 105 adet basın bülteni hazırlanmıştır.

### 1.9.3 Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) Çalışmaları

Bakanlığa gelen vatandaş taleplerinin daha etkin bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak, Bakanlığın görev alanına giren hizmetler hakkında bilgi vermek ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca yapılacak müracaatları değerlendirmek amacıyla kurulan Halkla İlişkiler ve Bilgi Edinme Merkezi'ne 2011 yılında 76.212 başvuru yapılmış, olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvuru sayısı 61.352, kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvuruların sayısı 1.820, reddedilen başvuruların sayısı 8.565, gizli veya sır niteliğindeki bilgiler çıkartılarak veya ayıklanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvuruların sayısı 72, diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvuru sayısı 4.403'tür.

### 1.9.4 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi - ALO 170

Vatandaşlarımızdan gelecek her türlü soru, öneri, eleştiri, ihbar, şikâyet, başvuru ve taleplerin etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturulması amacıyla Karaman ilinde kurulan "Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi" 15 Kasım 2010 tarihinden itibaren hizmet vermektedir.

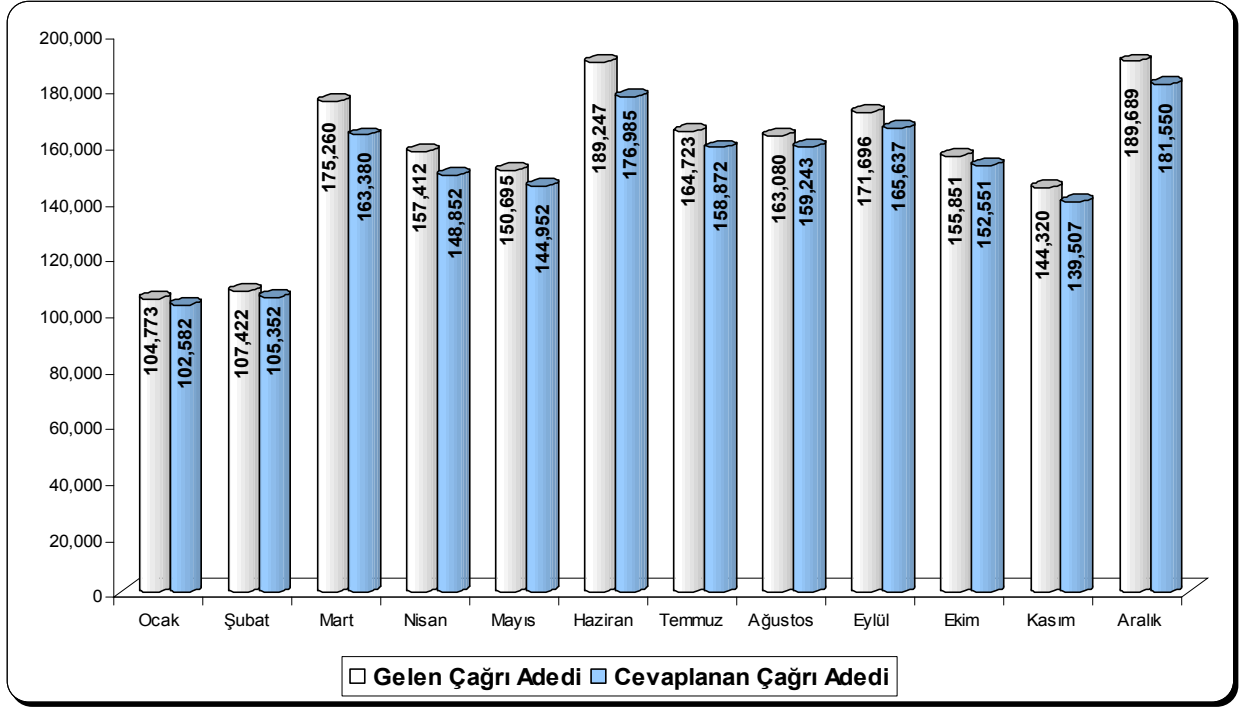
İletişim Merkezi, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB), Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) hizmetlerine ilişkin çağrılarını tek bir merkezden yanıtlanmasını sağlamaktadır. ALO 170 numarası üzerinden vatandaşlara 7 gün 24 saat hizmet vermektedir. Günlük ortalama 11 bin çağrı cevaplanmaktadır.

İletişim merkezinde toplam 100 personel çalışmakta ve çalışanlarının %50'si engelli kişilerden oluşmaktadır. İletişim Merkezi, engelli çalışanların tüm ihtiyaçları göz önünde bulundurularak engelli dostu bir bina olarak inşa edilmiştir.

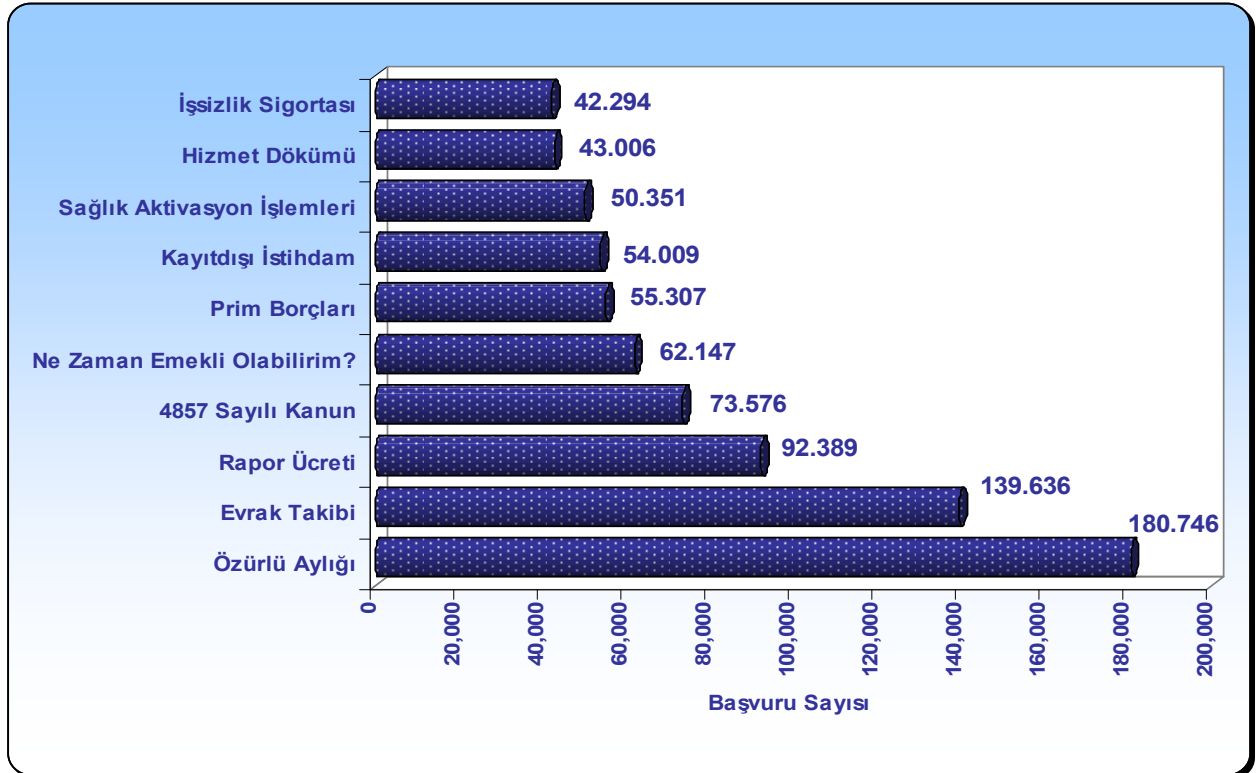
Hizmet kalitesinin ön planda olduğu İletişim Merkezi'nde, vatandaş temsilcilerinin hizmet kalitesi ölçümlenmekte ve hizmet kalitesinin her geçen gün arttığı gözlemlenmektedir. 2011 yılı Ocak ayından %84 olan hizmet kalitesi performansı 2011 yılı Aralık ayında % 96'ya yükselmiştir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezine 2011 yılında toplam 1 milyon 874 bin 168 çağrı gelmiştir. Bu çağrılarının %96,01'ine karşılık gelen 1 milyon 799 bin 463'ü karşılanmıştır. Aylara Göre gelen ve cevaplanan çağrı sayıları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

**Grafik 12: Gelen ve Cevaplanan Çağrıların Dağılımı (2011)**

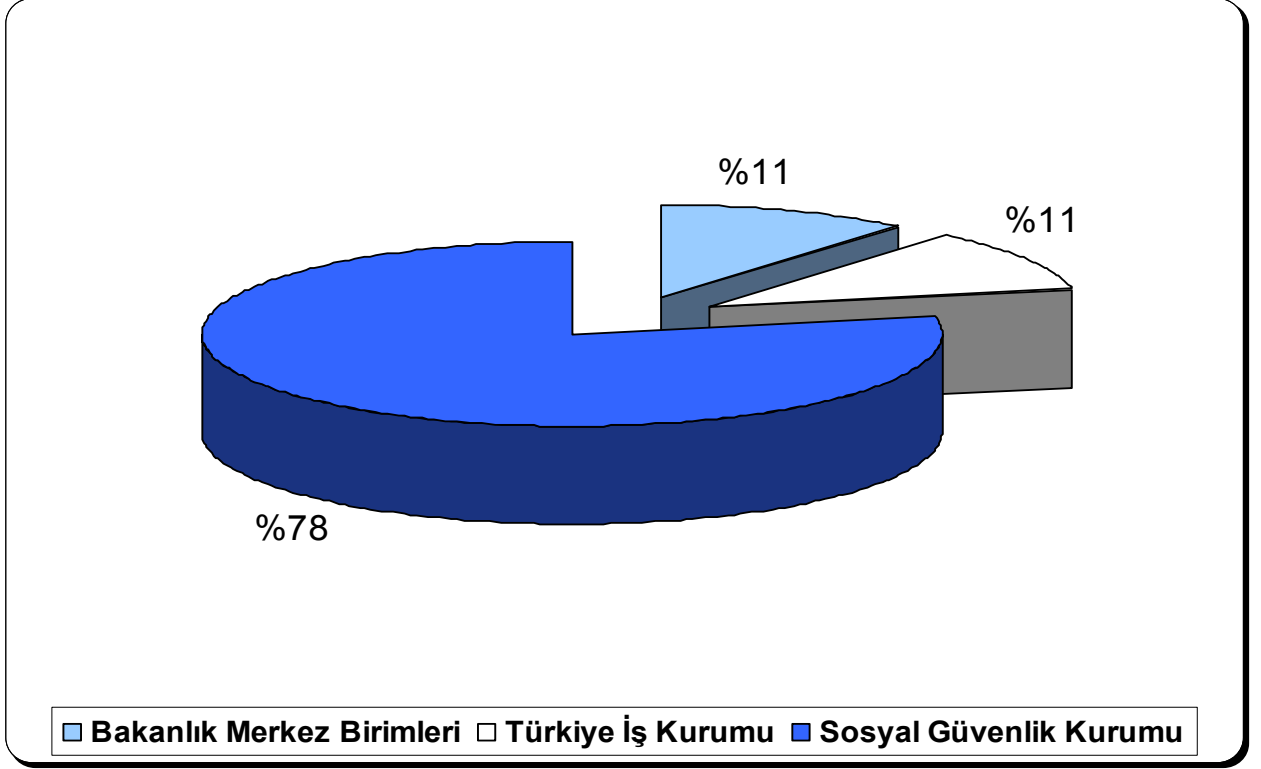


**Grafik 13: Konularına Göre İlk On Sıradaki Çağrı Sayıları (2011)**



2011 yılı çağrılarında ilk sırayı 180.746 çağrı ile Özürlü Aylığı ile ilgili başvurular almaktadır.

**Grafik 14: Cevaplanan Çağruların Bakanlık Merkez ve İlgili Kuruluşlara Göre Dağılımı (2011)**



2011 yılında cevaplanan çağruların %78'i Sosyal Güvenlik Kurumu, %11'i Türkiye İş Kurumu, %11'i ise Bakanlığımız Merkez Birimlerinin faaliyet alanları ile ilgilidir.

## 1.10 Yayınlar

### 1.10.1 Çalışma İlişkileri Dergisi

- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin (ÇASGEM) 2010 yılında yayın hayatına başlayan Çalışma İlişkileri Dergisi 'nin 2. Sayısı Derginin web sayfasında ([www.calismailiskileridergisi.org](http://www.calismailiskileridergisi.org)) yayınlanmıştır. Uluslararası Hakemli Akademik Dergi, Haziran 2011 tarihinden itibaren aşağıda belirtilen indekslerce taranmaktadır.
  - Index Copernicus (Polonya),
  - ASOS INDEKS (TR)
  - KWSnet Labor News/Labor Journals Index (ABD)
  - Econlit (ABD)
  - Cabell's Directories (ABD)



### 1.10.2 ÇASGEM Bülteni

- ÇASGEM Bülteninin 3. Sayısı 8000 adet basılmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.



3.Sayı

### 1.10.3 Tanıtım Broşürleri

ÇASGEM'in 2011 yılı faaliyetlerini tanıtmak amacıyla bastırılan broşürler eğitim faaliyetlerinde ve fuarlarda dağıtılmıştır.



#### 1.10.4 Çalışma Hayatı İstatistikleri



Bakanlığımız merkez, taşra ve yurt dışı teşkilâtı ile bağlı ve ilgili kuruluşların yürüttükleri faaliyetlere ilişkin istatistikî bilgilerin yer aldığı Çalışma Hayatı İstatistikleri Kitabı yıllık olarak yayımlanmaktadır. 2010 yılı Çalışma Hayatı İstatistikleri Kitabının basım ve dağıtım işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Bakanlığımız internet sayfasında da yer almaktadır.

#### 1.10.5 İş Sağlığı ve Güvenliği Tanıtım Çalışmaları

İş sağlığı ve güvenliğinde ülke politikası ve mevzuatının tanıtılması, sahada işveren, çalışan ve İSG profesyonelleri için teknik dokümanlar, broşürler, kitaplar, kitapçıklar, afişler, CD'ler, spot filmler gibi çeşitli tanıtım ve eğitim materyali hazırlanmakta ve ücretsiz olarak sosyal taraflara sunulmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği konusunda 71 adet afiş, 31 adet broşür, 10 adet kitapçık ve 14 adet bültenin basımı ve ücretsiz dağıtımı sağlanmıştır. Ayrıca her üç ayda bir yayınlanan İSG Dergisinin 5.000 aboneye dağıtılmaktadır.



#### 1.10.6 Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Bülteni

Sosyal politika ve istihdam alanında Avrupa Birliği'ndeki ve Türkiye -AB ilişkilerindeki gelişmeleri takip etmek ve tarafları bilgilendirmek amacıyla aylık olarak hazırlanan bülten ilgili kurum ve kuruluşlardan yaklaşık 6.500 kişiye elektronik posta ortamında iletilmektedir.

#### 1.10.7 Çalışma Hayatı Saha Araştırmaları Kitabı



Çalışma hayatının öncelikleri içerisinde yer alan dört farklı konuda 2011 yılı içerisinde yapılan saha araştırmalarının sonuç raporlarının yer aldığı kitabın basımı ve dağıtımını gerçekleştirilmiştir.



## 2. Proje Bilgileri

### 2.1 Mevsimlik Gezici Tarım İşçilerinin Çalışma Ve Sosyal Hayatlarının İyileştirilmesi Projesi (METİP)

Genellikle işleyecek toprağı bulunmayan, yetersiz toprağına sahip olan ya da çeşitli nedenlerle bu toprakları işleyemeyen aileler, tarımsal işgücü talebi yoğun olan illere giderek, gezici veya geçici tarım işçisi olarak zor koşullarda çalışmaktadırlar. Mevsimlik gezici tarım işçisi vatandaşlarımızın bu süreçte mevcut durumlarının iyileştirilmesi amacıyla Bakanlığımızca “Mevsimlik Gezici Tarım İşçilerinin Çalışma ve Sosyal Hayatlarının İyileştirilmesi Projesi” (METİP) hazırlanmış ve bu konuda 24.03.2010 tarih ve 2010/6 sayılı Başbakanlık Genelgesi yayımlanmıştır.

Bakanlığımızca hazırlanan strateji ve eylem planı çerçevesinde, 2010–2013 yılları arasında mevsimlik tarım işçilerinin mevcut durumlarının iyileştirilmesine yönelik olarak Valiliklerce hazırlanan projeler Bakanlığımızca desteklenmektedir.

Projenin temel faaliyetlerini:

- Mevsimlik tarım işçilerinin güvenli ulaşımı,
- Sağlıklı ve güvenli barınma alanları sağlanması,
- Temel ihtiyaçların karşılanabileceğı kolaylık tesislerinin sağlanması,
- Periyodik sağlık taramaları yapılması,
- Eğitim çağında olan mevsimlik tarım işçisi çocuklarına eğitime devam imkânı sağlanması,
- Çalışma ve sosyal güvenlik alanına ilişkin bilinç kazandırılması,
- Sosyal çevreye uyumun artırılması oluşturmaktadır.

Bu kapsamda, 2011 yılında 19 İl Valiliğince hazırlanan ve mevsimlik tarım işçilerinin ulaşım, barınma, eğitim, sağlık, güvenlik, sosyal çevreyle ilişkiler, çalışma ve sosyal güvenlik bakımından mevcut durumlarının iyileştirilmesini amaçlayan projelere yaklaşık 23,8 Milyon TL ödenek aktarılmıştır. 2011 yılı uygulama sonuçlarına göre aileleri ile birlikte 81.342 mevsimlik tarım işçisi proje kapsamındaki faaliyetlerden en az birinden yararlanmıştır.

### 2.2 Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesi

Çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğinin geliştirilmesi konusunda Türk mevzuatının AB müktesebatı ile uyumlu hale getirilmesi ve ilgili müktesebatın uygulanmasından sorumlu kurumların kapasitesinin geliştirilmesi ve bu konuda bilinç ve duyarlılığın artırılması amacıyla, IPA 1 inci Bileşeni 2008 yılı Programı kapsamında hazırlanan, Federal Almanya Çalışma ve Sosyal İşler Bakanlığı ve Avusturya Ludwig Boltzman İnsan Hakları Enstitüsü ile birlikte yürüttüğümüz 18 ay süreli Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesinin faaliyetlerine Eylül 2010 itibariyle başlanmıştır.

Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda hassasiyet oluşturmak için çeşitli materyaller üretilmiştir. Çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğinin desteklenmesi amacıyla 3 çalıştay düzenlenmiştir. ÇSGB ve diğer faydalanıcı kuruluşlarla ilgili akademik çevre ile bir platform oluşturmak ve bilgi alışverişi sağlamak amacıyla 18 Ekim 2011’de birçok kuruluşun ve akademisyenin katılımıyla “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Konferansı” düzenlenmiştir. Proje kapsamında oluşturulan bir çalışma grubunun desteğiyle “Türkiye’de Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Açılan Kapılar” broşürü hazırlanmış, tüm kurum ve kuruluşlara dağıtılmak üzere 50.000 adet bastırılmıştır. Proje faaliyetleri ve çıktıları, proje için hazırlanmış olan bir web sayfasında (www.istesitlik.org) devamlı yayınlanmaktadır.

### **2.3 Çalışma Yaşamında Risk Grupları-Mesleki Beceri Kazandırma Projesi**

1 Şubat 2011 -30 Aralık 2011 tarihleri arasında yürütülen projenin amacı, çalışma yaşamında risk gruplarına dair toplumda ve alanda çalışan ilgili kişi ve kuruluşlarda farkındalık oluşturmak istihdama erişimde dezavantajlı konumda bulunan özürllülere, mesleki beceri kazandırarak istihdama erişimlerini sağlamak, çalışan çocukların aile bireylerine mesleki eğitim vererek istihdama katılımlarını sağlamak, böylece, çocuk işçiliğini önleme çalışmalarına model oluşturarak katkı sağlamaktır.

Proje kapsamında, Ankara'da "Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi"nden çocukların aile bireylerine (anne ve ablalarına) hem kadınların istihdama katılımları, hem de sokakta çalışan çocukların sokaktan çekilerek eğitime devamlarını sağlamak amacıyla "Hasta ve Yaşlı Refakatçisi" konusunda mesleki beceri kazandırma kursu verilmiştir. Kurs, Türkiye İş Kurumu Ankara İl Müdürlüğü, MEB- Altındağ Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Ankara Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı işbirliği ile gerçekleştirilmiştir. Başlangıçta hedef gruptan seçilen 47 kursiyer eğitime başlatılmış ancak süreçte ayrılanlar olduğundan 41 kursiyer Kasım 2011 itibariyle eğitimlerini tamamlayarak sertifikalarını almaya hak kazanmışlardır.

25 Kasım 2011 de proje kapsamında yapılan çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlar, sosyal taraflar ve kamuoyuyla paylaşmak ve proje kapsamında yürütülen "Hasta ve Yaşlı Refakatçisi İşgücü Yetiştirme Kursu" nu başarıyla tamamlayan kursiyerlerin motivasyonlarını artırmak amacıyla sertifika töreni düzenlenmiştir.

### **2.4 Yetki Projesi**

2011 yılında uygulamaya konulan Yetki Projesi ile toplu sözleşme hakkı elde eden sendikalara toplu sözleşme yetkisi verilmesi, bu yetki tespiti için gerekli verilerin toplanması, derlenmesi, temizlenmesi ve raporlanması işlemleri yapıp, işyerlerinde toplu işten çıkarma bildirimlerinin sisteme girilebilmesini ve her gün çalıştırılan prosedürlerle bu bildirimler dışında gerçekleşen toplu işten çıkarma ve şüpheli durumların tespiti ve bunların raporlanması, toplu iş sözleşmeleri yapmaya yetkili olabilecek sendikaların belirlenmesi için gerekli girdilerin oluşması ve yetki gerekliliklerinin ilgili kanunlar, genelge ve yönetmelikler çerçevesinde sağlıklı bir yapıda yürütülmesi için ihtiyaç duyulan uygulama teknik altyapısının, kurum bünyesinde mevcut teknolojilerle uyumlu, etkin ve güncel araçlar ile sağlanması amacıyla, yetki tespiti başvuru, inceleme ve onay süreçlerinde ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla, gerçek ve tüzel kişilerle, tümüyle elektronik ortamda iş yapmaya uygun bir platform oluşturulmuştur. Sistemin denetleyicileri rollerindeki kişilerin ve kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek hızlı, güvenilir, kullanımı kolay ve şeffaf bir sistemin oluşturulması; etkin bir yürütüm ve denetleme süreciyle hizmet alıcıların standartlara uygun, doğru ve hızlı sonuçlara ulaşabilmesi hedeflenmektedir.

### **2.5 Yabancıların Çalışma İzinleri Otomasyon Projesi**

Çalışma izin işlemlerinin daha seri sonuçlandırılabilmesini teminen Bakanlığımızca hazırlanan Yabancıların Çalışma İzinleri Otomasyon Projesi kapsamında yabancı istihdam etmek isteyen işverenlerce öncelikle internet ortamında elektronik (online) başvuru yapılmakta, bilahare kağıt ortamında istenilen evraklar Bakanlığımıza teslim edilmektedir. İlgili kurumlar ile (İçişleri ve Dışişleri bakanlıkları) yapılan entegrasyon sayesinde bilgi ve görüş alışverişi elektronik ortamda sağlanmakta, talep sahiplerine yapılan her işleme ilişkin olarak e-mail olarak anlık bilgi verilmektedir.

Çalışma izin işlemlerinin elektronik ortamda alınması ile başvurulara ilişkin veri tabanı oluşturulmuş, istatistiki bilgi alma zemini hazırlanmış, çalışma izin işlemlerinin sonuçlandırma süresi kısaltılmıştır.

## **2.6 Piyasa Gözetimi ve Denetiminin Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Testleri için Laboratuvar Kurulması Projesi**

AB kaynaklarından finanse edilen “Kişisel Koruyucu Donanım Test Laboratuvarı Projesinin temel amacı; piyasa gözetimi ve denetimi laboratuvarlarının ulusal düzeyde güçlendirilmesi için KKD testleri için hizmet edecek bir laboratuvar kurulmasıdır. Proje kapsamında kurulması planlanan KKD test laboratuvarı, piyasa gözetimi ve denetimi sırasında test numunesi olarak alınan KKD’ler için uygunluk testlerini yürütebilecek ekipmanlara sahip olacaktır. Kişisel Koruyucu Donanım Test Laboratuvarı Projesi 2011 yılında uygulamaya konulmuştur.

## **2.7 İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi (İSGÜM) Bölge Laboratuvarlarının Geliştirilmesi Projesi**

2010 yılında başlayan ve 24 ay sürecek olan proje ile İSGÜM İstanbul, Adana, Bursa İzmir, Kocaeli ve Kayseri Bölge Laboratuvarlarının iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili inceleme, ölçüm ve analizler konusunda standardizasyonu sağlanmış ve böylece işveren ve işçilerimize daha etkin ve kaliteli hizmet sunulmaya başlanmıştır. Proje ile İSGÜM ve bölge laboratuvar şefliklerinde hizmet veren personel 2011 yılı içerisinde yaklaşık 300 gün eğitim görmüş olup ayrıca 11 ülkeye toplamda 70 kişinin katıldığı çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir.

Ayrıca projenin çıktılarında biri olan İSGÜM’ün TS EN ISO/IEC 17025 kalite standardına sahip olmasıyla ilgili olarak TÜRK-AK’a Nisan 2011’de başvuru yapılmış olup ilk denetim Ekim 2011’de gerçekleştirilmiştir.

## **2.8 Türkiye’de İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Kalite Düzeyinin Artırılması Projesi**

İSG hizmetleri veren kurum/kuruluşların hizmet kriterleri belirlenerek hizmet kalitesinin artırılması amaçlanan ve uygulama süresi 24 ay olan proje kapsamında; Hollanda’ dan gelen proje uzmanları Türkiye’de İSG hizmetleri ile ilgili taraflar(TİSK, Türk-İş, TTB, TMMOB, Türk Traktör, SGK, Sağlık Bakanlığı, Meslek Hastalıkları Hastanesi) ziyaret edilmiştir ve mevzuat açısından bilgi alışverişinde bulunulmuştur. İyi uygulama örneği olarak seçilen Hollanda, Almanya, İspanya ve İngiltere’ye çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Projenin nihai çıktısı olan “Proje Raporu” nun yazımı için 30 Ekim–5 Kasım 2011 tarihleri arasında Hollandalı uzmanlarla çalışılmış ve Proje raporuna son şekli verilmiştir. Rapor basım aşamasındadır. Sosyal tarafların bilgilendirildiği proje kapanış toplantısı 4.11.2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

## **2.9 TAIEX (Teknik Yardım ve Bilgi Değişim Ofisi) Projeleri**

7–9 Haziran 2011 tarihlerinde “Endüstride Mesleki Gürültünün Azaltılması ve Önlenmesi” konusunda Fransa’ ya çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir

## **2.10 Türkiye’de Meslek Hastalıkları Konusunda Tespit, Tanı ve İSG Profesyonellerinin Duyarlılığının Artırılması Projesi**

Türkiye’de meslek hastalıklarının tanı ve tespitinde tarafların bilgilendirilmesi, duyarlılık artırılması Projesinin 1. Aşaması tamamlanmış olup belirlenen 22 ilde topluma yönelik duyarlılık artırma konferansları düzenlenmiş ve birinci basamak hekimlerine yönelik meslek hastalıkları seminerleri yapılmıştır.

Meslek Hastalıkları Tanı Rehberleri hazırlanarak 6.500 adet bastırılmış olup dağıtımı yapılmaktadır.

14 çeşit Meslek Hastalıkları Afişi hazırlanarak her birinden 5.000 adet olmak üzere 70.000 adet bastırılmış olup dağıtımı yapılmaktadır.

Projenin II. Aşamasında Sigortalının çalışma gücü ve meslekte kazanma gücü kaybı oranlarının tespitinde esas alınacak sağlık kurulu raporlarını düzenlemek üzere yetkilendirilen Eğitim ve Araştırma Hastanelerindeki sağlık kurulunda görev alacak hekimlere, Sağlık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nca kapsamı belirlenecek eğitimler verilmesi çalışmaları 2012 yılında tamamlanacaktır.

İSG profesyonellerinin lisans, lisansüstü eğitim programlarına iş sağlığı ve güvenliğinin entegrasyonu çalışmaları sürdürülecektir.

### **2.11 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Hizmetleri Projesi**

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Hizmetleri ile ülkemizde faaliyet göstermekte olan Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri (OSGB) ile İş Sağlığı ve Güvenliği ve İşyeri Hekimliği Eğitimi veren eğitim kurumlarının; yetkilendirilme işlemlerini, sözleşmelerini, eğitim programlarını, çalışma sürelerini ve sertifikalandırılması ve yönetilmesini sağlamıştır. E-Devlet ile protokol yapılıp sistem girişleri e-devlet üzerinden yapılacaktır. Sistemde Eğitim kurumları modülü, Hizmet alan işyeri modülü ve OSGB modülü aktif edilmiştir. Sistemden Eğitim kurumları sertifikaları denetlemeleri, eğitici sertifika denetlemeleri, eğitim programları yapılabilmektedir. Hizmet alan işyerleri modülü ve OSGB modülü 30 Mayıs 2011 tarihinde aktif olmuştur. OSGB modülü ve Hizmet alan işyerleri modülü ile İşyeri Hekimlerinin ve İş Güvenliği uzmanlarının sözleşmeleri yapılabilmektedir.

### **2.12 Kadın Çalışanlara Yönelik İş Sağlığı, Güvenliği ve İş Stresi ( Mobbing) Projesi**

ÇASGEM, Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK-İŞ) ve Türkiye Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu (HAK-İŞ) ortaklığıyla gerçekleşen bu proje ile kadın çalışanların iş yaşamında sıklıkla karşılaştıkları iş stresi ile başa çıkma yolları ve iş sağlığı ve güvenliği hakkında bilinçlendirilmesini amaçlanmıştır. Konfederasyonlarca belirlenen 25 farklı ilde gerçekleştirilen proje kapsamında toplam 996 kişiye eğitim verilmiştir.

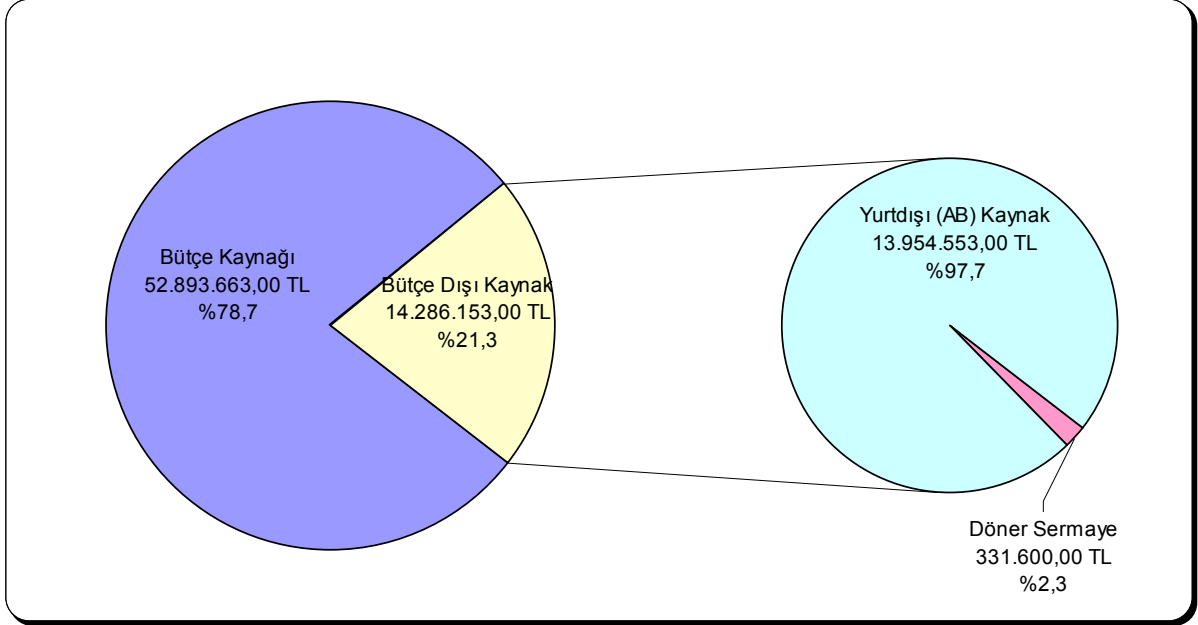
### **2.13 Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeler İçin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Modülleri Projesi**

ÇASGEM ve Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalı ortaklığında gerçekleştirilen bu proje ile İş sağlığı ve güvenliği konusunda yüksek risk taşıyan KOBİ'ler için İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Modülleri oluşturmak amaçlanmıştır. Pilot il olarak belirlenen Ankara'da gerçekleşen proje ile eğitimlere katılan 89 katılımcıya katılım belgesi verilmiştir.

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

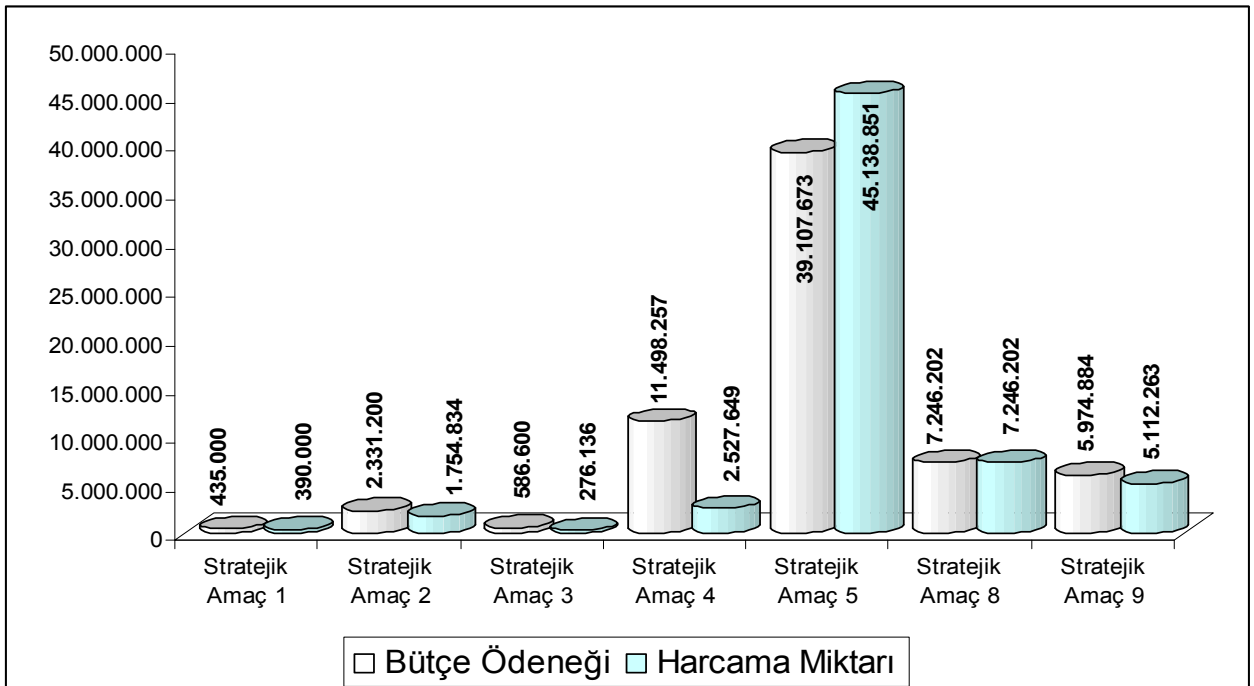
2011 yılı Bakanlık bütçesi 35.853.699.000,00 TL'dir. Toplam bütçe ödeneğinin yüzde 0.43'ünü oluşturan 155.708.000,00 TL. Bakanlık giderleri için tahsis edilmiştir. 2011 yılı Performans programı faaliyet maliyetleri için ayrılan toplam kaynak miktarı 67.179.816,00 TL'dir.

**Grafik 15: Performans Programı Maliyet Kaynak Dağılımı (2011)**

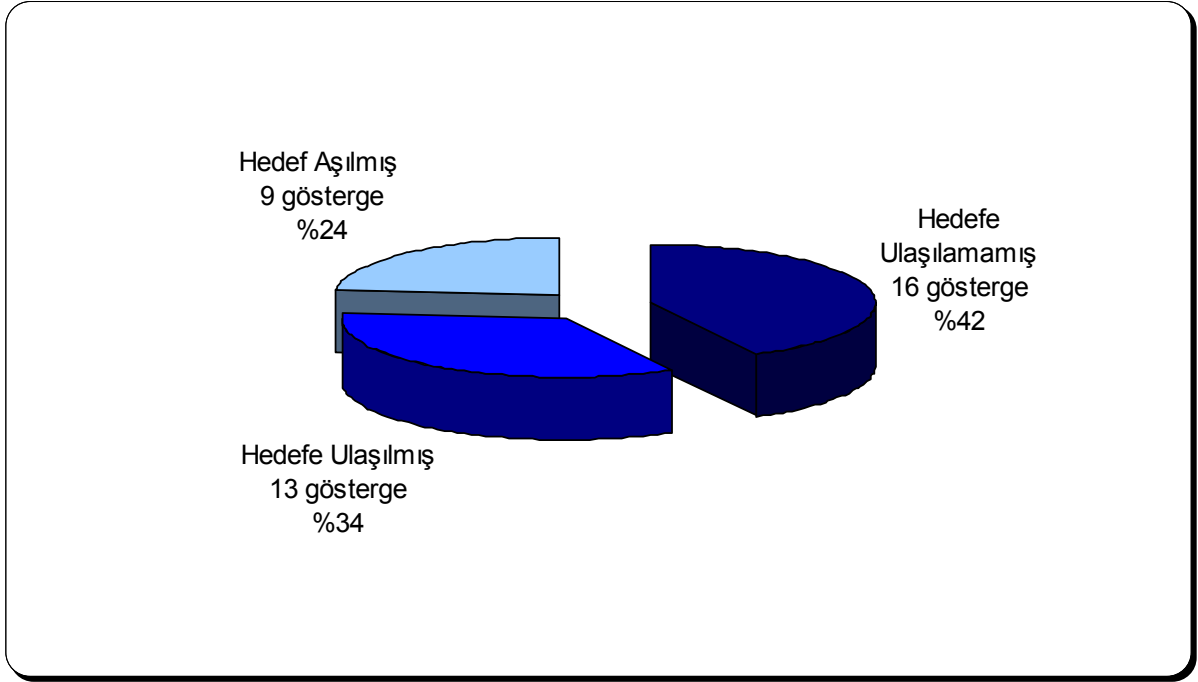


Faaliyet maliyetleri için ayrılan toplam 67.179.816,00 TL'lik kaynak miktarının yüzde 78,7'lik kısmı (52.893.663,00 TL) bütçe ödeneklerinden, yüzde 21,3'lük kısmı (14.286.153,00 TL) ise bütçe dışı ödeneklerden (döner sermaye ve yurtdışı kaynaklarından) karşılanmıştır. Toplam 14.286.153,00 TL'lik bütçe dışı kaynak miktarının yüzde 97,7'lik kısmı (13.954.553,00 TL) yurtdışı kaynaklarından, %2,3'lük kısmı (331.600,00 TL) ise döner sermayeden karşılanmıştır.

**Grafik 16: Stratejik Amaçlara Göre Bütçe Ödeneğinin ve Harcamaların Dağılımı (2011) (TL)**



**Grafik 17: Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi (2011)**



2011 yılı Performans Programında yer alan göstergelerden %34'ü hedef değerlerine tam olarak ulaşmış, %42'si hedef değerlerine ulaşamamış ve %24'ü ise hedef değerlerini aşmıştır.

2009–2011 Performans Programı Uygulama Sonuçları, üst yöneticinin ve birim amirlerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantıda Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından sunulmuştur. Bu sonuç; Bakanlığımızda performansa dayalı kurumsal kültürün yerleşmeye başladığının bir göstergesidir.

2011 yılı Performans Programında 38 adet performans göstergesi yer almıştır. Bu göstergelerin dönemsel ve yılsonu gerçekleşme değerlerini gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

**Tablo 20: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu**

Yıl/Dönem		2011							
Performans Hedefi		Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 30 günün altına indirilmesi	20		29	19	22	23	23	
2	Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması	10		31	17	31	26	26	
3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı (%)	90.0		68.7	69.4	74.3	76.4	72.2	
<b>Değerlendirme</b>	<p>Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürelerin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyetler sonucu;</p> <p>Çalışma izin başvurularının ortalama 20 günde sonuçlandırılması hedeflenmiş ancak bu süre %15'lik negatif yönde bir sapma ile ortalama 23 gün olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Doğrudan yabancı yatırımlar alanında yapılan yabancı çalışma izin başvurularının ortalama 10 günde sonuçlandırılması hedeflenmiş ancak bu süre %160'lık negatif yönde bir sapma ile ortalama 26 gün olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Hizmetten yararlananların memnuniyet oranının %90 olması hedeflenmiş ancak memnuniyet oranı %19,8'lik negatif yönde bir sapma ile %72,2 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Elektronik başvuru sisteminde oluşan sorunlar nedeniyle hedeflere ulaşılamamıştır.</p>								

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Eğitim verilen meslek kuruluşu sayısı	5		0	0	0	0	0	
2	Eğitim verilen işveren sayısı	200		0	0	0	0	0	

<b>Değerlendirme</b>	<p>Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ancak bu faaliyetler gerçekleştirilememiştir.</p> <p>İş potansiyelinin belirtilen dönemde sürekli artmış olması ve yoğun olarak intikal eden çalışma izin başvurularından dolayı hedeflere ulaşamamıştır.</p>
----------------------	--



<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Eğitim verilen kişi sayısı	80		0	0	35	45	80	✓
2	Eğitime katılanların başarı oranı	80.0		0.0	0.0	0.0	100.0	100.0	✓
3	İstatistikî veri sağlayan birim sayısı	5		0	0	0	5	5	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyetler sonucu; 80 kişiye eğitim verilmesi hedeflenmiş ve hedeflenen 80 kişinin tamamına eğitim verilmiştir, Eğitime katılanlardaki başarı oranı %80 olarak hedeflenmiş ve %25'lik pozitif yönde bir sapma ile %100 olarak gerçekleşmiştir. İstatistikî veri sağlayan birim sayısı 5 olarak hedeflenmiş ve 5 olarak gerçekleşmiştir.</p>
----------------------	---

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yapılan araştırma sayısı	10		0	0	0	0	0	
2	Oluşturulan eğitim modülü sayısı	10		0	0	0	0	0	
3	Yayınlanan araştırma sayısı	10		0	0	0	0	0	

<b>Değerlendirme</b>	Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması hedefine ulaşmak için bir faaliyet planlanmış ancak bu faaliyet gerçekleştirilememiştir. Kurumun araştırma yönergesinin henüz çıkarılmamış olması ve personelin mevcut modüllerle sürdürdüğü eğitimlerdeki artıştan dolayı hedeflere ulaşamamıştır.
----------------------	---

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Gerçekleştirilen sempozyum sayısı	5		0	0	0	0	0	
2	Gerçekleştirilen seminer sayısı	35		2	0	6	0	8	
3	Sempozyum ve seminerlere katılan kurum/kuruluş sayısı	50		21	0	29	0	50	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyetler sonucu;</p> <p>5 adet sempozyum gerçekleştirilmesi hedeflenmiş ancak gerçekleştirilememiştir.</p> <p>35 adet seminer gerçekleştirilmesi hedeflenmiş ancak %77,1'lik negatif yönde bir sapma ile 8 tanesi gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Kurumun uzmanlara ve yeni atanan uzman yardımcılara yönelik hizmet içi eğitimlerinin yoğunluğu nedeniyle hedeflere ulaşamamıştır.</p> <p>Gerçekleştirilen sempozyum ve seminer sayısında hedeflere ulaşamamasına rağmen, 50 kurum/kuruluşun sempozyum ve seminerlere katılması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşılmıştır.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan kurum/kuruluş sayısı	8		4	1	2	1	8	✓
2	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan il sayısı	5		0	3	0	2	5	✓
3	Duyarlılık artırma toplantı sayısı	6		0	3	0	3	6	✓
4	Hazırlanan duyarlılık materyali sayısı	5		0	2	3	0	5	✓
5	Ulaşılan çalışan çocuk sayısı	1,000		0	700	0	0	700	

<b>Değerlendirme</b>	<p>Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması hedefine ulaşmak için üç faaliyet planlanmış ve bu faaliyetler sonucu; Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan kurum/kuruluş sayısı 8 olarak hedeflenmiş ve hedeflenen 8 kurum/kuruluşla kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanmıştır.</p> <p>Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan il sayısı 8 olarak hedeflenmiş ve hedeflenen 8 il ile kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanmıştır.</p> <p>6 tane duyarlılık artırma toplantısı yapılması hedeflenmiş ve hedeflenen 6 toplantı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>5 adet duyarlılık artırıcı materyal hazırlanması hedeflenmiş ve hedeflenen 5 adet materyal hazırlanmıştır.</p> <p>1.000 çocuğa ulaşılması hedeflenmiş ancak %30'luk negatif yönde bir sapma ile 700 çocuğa ulaşılmıştır.</p> <p>İşbirliği yapılan kurumların yeter sayıda çocuğa ulaşamaması nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıllık Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı	183.0		151.7	187.6	-56.6	154.0	106.0	
2	Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı	85.0		83.3	93.6	81.7	95.0	90.0	✓
3	Kurumsal bazda gerçekleştirilen eğitim gün sayısı	150		209	532	384	251	1,376	✓
4	Düzenlenen eğitimlere bireysel bazda katılımcı sayısı	250		3,720	4,897	2,730	3,683	15,030	✓
5	Belgelendirme eğitimleri katılımcı sayısı	2,150		300	192	171	93	756	
6	Eğitilmelere katılanların memnuniyet oranı	95.0		95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyetler sonucu;</p> <p>Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranının %183 olması hedeflenmiş ancak %42'lik negatif yönde bir sapma ile %106 olarak gerçekleşmiştir,</p> <p>Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranının %85 olması hedeflenmiş ve %6'lık pozitif yönde bir sapma ile %90 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Kurumsal bazda gerçekleştirilen eğitim gün sayısı 150 olarak hedeflenmiş ancak, 2010 yılı Kasım ayında yayımlanan yönetmelik ve Bayındırlık Bakanlığı ile yapılan protokol eğitimlere olan talebi artırmış bu nedenle de gerçekleştirilen eğitim gün sayısı 1.376 olmuştur. Bu durum aynı zamanda 250 olarak hedeflenen, düzenlenen eğitimlere bireysel bazda katılımcı sayısının da 15.030 olarak gerçekleşmesine neden olmuştur.</p> <p>Belgelendirme eğitimleri katılımcı sayısı 2.150 olarak hedeflenmiş ancak eğitim programlarının geç açılması veya açılmaması nedeniyle %65'lik negatif yönde bir sapma ile 756 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>%95 olarak hedeflenen eğitimlere katılanların memnuniyet oranı %95 olarak gerçekleştirilmiştir.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Toz ölçümü yapılan maden işletmesi sayısı	50		8	0	0	0	8	

<b>Değerlendirme</b>	<p>Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi hedefine ulaşmak için bir faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu; Toz ölçümü yapılan maden işletmesi sayısı 50 olarak hedeflenmiş ancak, yapılacak faaliyetler ile ilgili iyileştirme çalışmalarının tamamlanmamış olması nedeniyle %84'lük negatif yönde bir sapma ile 8 olarak gerçekleşmiştir.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıllık Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısı	15		1	3	0	0	4	
2	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısı	10,660		1,766	9,020	3,654	4,804	19,244	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi hedefine ulaşmak için bir faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu; Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısı 15 olarak hedeflenmiş ancak, son altı ayda İSGÜM kapsamında yürütülen akreditasyon çalışmalarına ağırlık verilmesi nedeniyle %73'lük negatif yönde bir sapma ile 4 olarak gerçekleşmiştir. Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısı 10.660 olarak hedeflenmiş ve %81'lik pozitif yönde bir sapma ile 19.244 olarak gerçekleşmiştir.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş Sağlığı Güvenliği kayıt sistemine dahil edilen işyeri sayısı	1,500		0	0	0	0	0	
2	İş Sağlığı Güvenliği yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı	100		16	0	0	112	128	√

<b>Değerlendirme</b>	<p>İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu;</p> <p>İş Sağlığı Güvenliği kayıt sistemine dahil edilen işyeri sayısı 1.500 olarak hedeflenmiş ancak, İşletmelerin sisteme dahil edilmesi için SGK Başkanlığınca hazırlanıp kullanıma açılacak yazılım test aşamasında olduğundan henüz kayıt sistemine dahil edilen işletme olamamıştır.</p> <p>İş Sağlığı Güvenliği yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı 100 olarak hedeflenmiş ve %28'lik pozitif yönde bir sapma ile 128 olarak gerçekleşmiştir.</p>
----------------------	--



<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların, teknik düzenlemesi uygun olan kişisel koruyucu donanımlara oranı	26.0		24.0	14.0	16.4	20.2	18.6	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılması hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu;</p> <p>Teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların, teknik düzenlemesi uygun olan kişisel koruyucu donanımlara oranı %26 olarak hedeflenmiş ve %28,5'lik pozitif yönde bir sapma ile %18,6 olarak gerçekleşmiştir.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı	8		3	7	0	0	10	✓
2	Genel teftişlerdeki artış oranı	6.0		10.8	10.3	20.5	17.5	7.0	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması hedefine ulaşmak için bir faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu; Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı 8 olarak hedeflenmiş ve %28,5'lik pozitif yönde bir sapma ile 10 olarak gerçekleşmiştir. Genel denetimlerin toplam denetimlerdeki payının 2011 yılında 2010 yılına göre %6 oranında arttırılacağı, yani 2010 yılında %19,66 olan genel denetimlerin toplam denetimlerdeki payının 2011 yılında %25,66'ya çıkarılacağı hedeflenmiş ve bu oran %26,61 olarak gerçekleşmiştir. Bu sonuçtan hareketle genel denetimlerin toplam denetimlerdeki payının 2011 yılında yaklaşık %17'lik pozitif yönde bir sapma (yapılan mevzuat değişiklikleriyle genel teftişler için daha çok zaman ayrılmıştır) ile 2010 yılına göre %7 oranında arttırıldığı söylenebilir.</p>
----------------------	---

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıllık Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Vatandaşımızın bulunduğu ülkelerde, sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı	3.0		0.8	1.2	0.2	0.8	3.0	✓
2	Sonuçlandırılan başvurulardaki artış oranı	3.0		0.8	1.2	0.2	0.8	3.0	✓
3	Vatandaş memnuniyet oranı	100.0		100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu; Vatandaşımızın bulunduğu ülkelerde, sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı %3 olarak hedeflenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Sonuçlandırılan başvurulardaki artış oranı %3 olarak hedeflenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Vatandaş memnuniyet oranı %100 olarak hedeflenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p>
----------------------	--

<b>Yıl/Dönem</b>	2011
<b>Performans Hedefi</b>	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi yoksulluğun sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında uygulaması başlatılan Teknik Yardım Projesi sayısı	2		2	0	0	0	2	✓
2	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında sonuçlandırılan Hibe Programı Sayısı	4		0	0	0	4	4	✓

<b>Değerlendirme</b>	<p>Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi yoksulluğun sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülmesi hedefine ulaşmak için iki faaliyet planlanmış ve bu faaliyet sonucu; Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında uygulaması başlatılan Teknik Yardım Projesi sayısı 2 olarak hedeflenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında sonuçlandırılan Hibe Programı Sayısı 4 olarak hedeflenmiş ve hedefe ulaşılmıştır.</p>
----------------------	--

#### 4. Performans Sonuçları Tabloları

2011 Mali Yılı Performans Programında yer alan performans hedef ve göstergelerine ilişkin yılsonu gerçekleştirmeler aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 21: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu**

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterges Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
<b>1</b>		<b>Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi</b>			
	1	Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 30 günün altına indirilmesi	20 Gün	23 Gün	
	2	Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması	10 Gün	26 Gün	
	3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı (%)	Yüzde 90	Yüzde 72.2	
<b>2</b>		<b>Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması</b>			
	1	Eğitim verilen meslek kuruluşu sayısı	5 Adet	0	
	2	Eğitim verilen işveren sayısı	200 Kişi	0	
<b>3</b>		<b>İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi</b>			
	1	Eğitim verilen kişi sayısı	80 Kişi	80 Kişi	✓
	2	Eğitime katılanların başarı oranı	Yüzde 80	Yüzde 100	✓
	3	İstatistiki veri sağlayan birim sayısı	5 Adet	5 Adet	✓
<b>4</b>		<b>Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması</b>			
	1	Yapılan araştırma sayısı	10 Adet	0	
	2	Oluşturulan eğitim modülü sayısı	10 Adet	0	
	3	Yayınlanan araştırma sayısı	10 Adet	0	
<b>5</b>		<b>Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması</b>			
	1	Gerçekleştirilen sempozyum sayısı	5 Adet	0	
	2	Gerçekleştirilen seminer sayısı	35 Adet	8 Adet	
	3	Sempozyum ve seminerlere katılan kurum/kuruluş sayısı	50 Adet	50 Adet	✓

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
<b>6</b>		<b>Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması</b>			
	1	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan kurum/kuruluş sayısı	8 Adet	8 Adet	✓
	2	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan il sayısı	5 Adet	5 Adet	✓
	3	Duyarlılık artırma toplantı sayısı	6 Adet	6 Adet	✓
	4	Hazırlanan duyarlılık materyali sayısı	5 Adet	5 Adet	✓
	5	Ulaşılan çalışan çocuk sayısı	1,000 Kişi	700 Kişi	
<b>7</b>		<b>İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması</b>			
	1	Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı	Yüzde 183	Yüzde 106	
	2	Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı	Yüzde 85	Yüzde 90	✓
	3	Kurumsal bazda gerçekleştirilen eğitim gün sayısı	150 Gün	1.376 Gün	✓
	4	Düzenlenen eğitimlere bireysel bazda katılımcı sayısı	250 Kişi	15.030 Gün	✓
	5	Belgelendirme eğitimleri katılımcı sayısı	2,150 Kişi	756 Kişi	
	6	Eğitime katılanların memnuniyet oranı	Yüzde 95	Yüzde 95	✓
<b>8</b>		<b>Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması</b>			
	1	Toz ölçümü yapılan maden işletmesi sayısı	50 Adet	8 Adet	
<b>9</b>		<b>Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi</b>			
	1	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısı	15 Adet	4 Adet	
	2	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısı	10,660 Adet	19,244 Adet	✓

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
<b>10</b>		<b>İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi</b>			
	1	İş Sağlığı Güvenliği kayıt sistemine dahil edilen işyeri sayısı	1,500 Adet	0	
	2	İş Sağlığı Güvenliği yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı	100 Adet	128 Adet	✓
<b>11</b>		<b>Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılması</b>			
	1	Teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların, teknik düzenlemesi uygun olan kişisel koruyucu donanımlara oranı	Yüzde 26	Yüzde 18.6	✓
<b>12</b>		<b>Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması</b>			
	1	Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı	8 Adet	10 Adet	✓
	2	Genel teftişlerdeki artış oranı	Yüzde 6	Yüzde 7	✓
<b>13</b>		<b>Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması</b>			
	1	Vatandaşımızın bulunduğu ülkelerde, sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı	Yüzde 3	Yüzde 3	✓
	2	Sonuçlandırılan başvurulardaki artış oranı	Yüzde 3	Yüzde 3	✓
	3	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde 100	Yüzde 100	✓
<b>14</b>		<b>Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi yoksulluğun sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.</b>			
	1	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında uygulaması başlatılan Teknik Yardım Projesi sayısı	2 Adet	2 Adet	✓
	2	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında sonuçlandırılan Hibe Programı Sayısı	4 Adet	4 Adet	✓

## 5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans esaslı bütçeleme sisteminin tüm unsurlarıyla hayata geçmesi için kurumsal kültürün oluşturulması ve yerleştirilmesi gereklidir. Bu amaçla 2011 yılı içerisinde harcama birimlerinin katılımıyla Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından çeşitli bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızda 2011 Performans Programıyla ilişkilendirilen 6 adet harcama birimi tarafından performans hedef ve göstergelerinin takibi yapılmıştır.

Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedefler için yine birimler tarafından belirlenen performans göstergesi hedeflenen değerleri, izleme ve değerlendirmenin temel girdisini oluşturmaktadır. Bakanlıkta izleme ve değerlendirme, yıl içerisinde üçer aylık dönemler itibarıyla birimler tarafından Strateji Geliştirme Başkanlığına bildirilen performans göstergesi gerçekleştirmelerini ve yılsonunda yapılan performans göstergeleri gerçekleştirme sonuçlarını içermektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar yılsonu izleme ve değerlendirme raporu olarak üst yöneticiye sunulmakta ve ilgili yıl Bakanlık faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklanmaktadır.



## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Üstünlükler

Bakanlığımızın modern, değişime açık ve dinamik yapısının bulunması ve bilgi birikimine sahip ve yönlendirici yöneticilerin varlığı sebebiyle şeffaf, güvenilir, beklentilere uygun, hızlı ve kaliteli bir hizmet anlayışıyla hareket edilmektedir. Ayrıca, karar alma ve uygulama süreçlerinin yeterince esnek olması, personelin kurum içi ve dışı eğitimi ile kendini geliştirmesine önem verilmesi ve insan kaynakları kalitesinin yüksekliği iş ve işlemlerin süratle ve nitelikli olarak yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Bakanlık, stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmak için nitelikli insan gücüne ihtiyacı olduğu bilinciyle özellikle kariyer meslek personelinin istihdamı ve mevcut personelin eğitimi konusundaki çalışmalarına devam etmektedir.

### B. Zayıflıklar

Her biri kendi alanında uzmanlık isteyen iş ve işlemler uzman personel ile yerine getirilmeye çalışılmaktadır. Ancak, uzmanlık alanı dışında yürütülen iş ve işlemlerde nitelikli personel ile performans değerlendirme ve ödül sisteminin yetersizliği, Bakanlık birimleri arasında ortak çalışma anlayışı ve iletişiminin zayıf olması.

### C. Değerlendirme

Çalışma hayatının kalitesinin artırılması, işsizliğin azaltılması ile sosyal güvenliğin herkesi kucaklaması hedefleri, Bakanlığımıza bu alanlarda geleceğe yönelik yeni politika ve uygulamaların hayata geçirilmesi görev ve sorumluluğunu yüklemiştir.

Çalışma, istihdam ve sosyal güvenliğe ilişkin hizmetlerin vatandaş ve iş dünyasının beklentilerine uygun olarak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin de yardımıyla etkin, hızlı, kaliteli, sürekli, güvenilir şekilde sunumu önem arz etmektedir. Bu nedenle Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşlarımızın iş süreçleri analizi yapılmış, bilişim teknolojisi altyapısının incelenmesi tamamlanarak güçlü bir teknolojik alt yapı oluşturulmuştur.

Modern dünyanın teknolojik nimetlerinden biri olan internetin Bakanlığımızca daha etkin kullanılması için e-çalışma portalı kullanıma sunulmuştur. e-çalışma portalının kurulması ve e-imza kullanılması suretiyle, Bakanlığımız iş ve işlemleri daha hızlı ve güvenli bir şekilde elektronik ortamda yürütülmektedir.

Bakanlığımızda, elektronik sertifikalı giriş ve işlem yapma imkânı sağlayan PKI güvenlik alt yapısı kullanılmaktadır. Web tabanlı bu proje sayesinde Bakanlık personeli mekândan ve zamandan bağımsız çalışabilmektedir.

Sonuç olarak, Bakanlığımızın temel prensibi, tehditleri güçlü yanlarımızı kullanarak fırsata çevirmek, gelişmeye açık alanlarımızı ise ortaya çıkan yeni fırsatlarla en kısa sürede avantaja dönüştürmektir.

## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çalışma hayatını düzenleyen Bakanlık olarak faaliyet ve hizmet alanımız son derece geniştir. Bu nedenle yaptığımız mevzuat düzenlemeleri ve uygulama yöntemleri de toplum üzerinde doğrudan etki yaratmaktadır. Bu büyük sorumluluğun bilincinde olarak kendimizi sürekli yenileyerek değişim ve gelişmelere açık bir yapıda olmalıyız.

Personelin bilgi ve donanımının artırılması amacıyla mesleki ve sosyal eğitimlere daha fazla zaman ve kaynak ayrılarak eğitimler çeşitlendirilmelidir. Çağdaş ve standartlara uygun insan kaynakları politikası oluşturulmalı ve etkin bir şekilde kullanılmalıdır.

Verilen hizmet sürelerinin daha da kısaltılabilmesinin teminen Bakanlıkta kullanılan teknolojik donanımdan en üst düzeyde faydalanılmalıdır.

Bakanlığımız çalışma alanında bulunan iç ve dış etkenler dikkate alınarak mevcut güçlü alanlar ile fırsatlardan en üst düzeyde faydalanıp, tehditlerin ve iyileştirmeye açık alanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirilmelidir.

## **EK-1 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticilerden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Namık ATA  
Müsteşar V.

## **EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Mustafa DİNÇ  
Strateji Geliştirme Başkanı V.