



**ÇSGB**

T.C. ÇALIŞMA VE  
SOSYAL GÜVENLİK  
BAKANLIĞI

T.C.  
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI

# 2014 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI  
KASIM 2013





**“HAYATTA TAM MUTLULUK VE ESENLİK ANCAK GELECEK  
KUŞAKLARIN ŞEREFİ, VARLIĞI, ESENLİĞİ İÇİN  
ÇALIŞMAKTA BULUNABİLİR”**

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**





## **BAKAN SUNUŞ**

Onuncu Kalkınma Planı, Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda 2 Temmuz 2013 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde kabul edilmiştir. Uzun vadeli kalkınma amacımız “yeniden şekillenmekte olan dünyada milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak gerçekleştirilecek yapısal dönüşümlerle ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmak” olarak belirlenmiştir.

Bakanlığımızın 2014-2018 dönemi stratejik planı da 2023 hedefleri doğrultusunda çalışma ve sosyal güvenlikle ilgili düzenlemelerde sürdürülebilirlik esas alınarak hazırlanmıştır. Bu kapsamda Bakanlık olarak yapmış olduğumuz mevzuat değişiklikleri ile çalışma hayatı, iş sağlığı ve güvenliği ve istihdam teşvikleri gibi birçok konuda gerekli düzenlemeleri gerçekleştirdik ve gerçekleştirmeye de devam edeceğiz.

Bakanlığımızın bütün birimlerinin, ortaya konulmuş olan stratejik amaçlar ve bunlara yönelen hedefler doğrultusunda gösterdikleri gayretlerini devam ettirmelerini diliyorum; 2014 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Faruk ÇELİK**  
**Bakan**





## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ

Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek hazırlanan Bakanlığımız 2014-2018 Stratejik Planı yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

Stratejik yönetim anlayışı ile Onuncu Kalkınma Planı ve 2014-2016 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Program çerçevesinde hazırlanan Bakanlığımız 2014 Malî Yılı Performans Programında; hedeflerimizin neler olduğu, hedeflerimize ulaşmak için gerçekleştirdiğimiz faaliyetler ve performans göstergeleri ile hangi tür ve ne miktarda kaynak kullanacağımıza ilişkin ayrıntılı bilgilere yer verilmiştir.

Bakanlığımızın Stratejik Planı ile bütçemiz arasındaki bağlantıyı ortaya koyan 2014 Malî Yılı Performans Programımızın hayırlı olmasını, programın kamuoyu ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgi ihtiyacını karşılamasını diler; çalışmada emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Fatih ACAR**  
**Müsteşar**





## İÇİNDEKİLER

<b>BAKAN SUNUŞ .....</b>	<b>I</b>
<b>ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ.....</b>	<b>III</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>1</b>
<b>A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....</b>	<b>1</b>
<b>B- Teşkilat Yapısı.....</b>	<b>2</b>
<b>C- Fiziksel Kaynaklar.....</b>	<b>4</b>
<b>D- İnsan Kaynakları.....</b>	<b>5</b>
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ .....</b>	<b>6</b>
<b>A- Temel Politika ve Öncelikler.....</b>	<b>8</b>
<b>B- Amaç ve Hedefler .....</b>	<b>13</b>
<b>C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....</b>	<b>16</b>
<b>III. EKLER .....</b>	<b>144</b>



# I. GENEL BİLGİLER

## A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

09/01/1985 tarih ve 3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda;

**Bakanlığımızın kuruluş amacı:** "... çalışma hayatını, işçi-işveren ilişkilerini, iş sağlığı ve güvenliğini düzenlemek, denetlemek ve sosyal güvenlik imkanını sağlamak, bu imkanı yaygınlaştırmak ve geliştirmek, yurt dışında çalışan işçilerimizin çalışma hayatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek, ..." olarak belirtilmiş,

### **Bakanlığımızın görevleri;**

- ❖ Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- ❖ Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- ❖ Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- ❖ İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- ❖ Çalışanların mesleki eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- ❖ Sakatların mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- ❖ İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- ❖ Çalışma hayatını denetlemek,
- ❖ Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- ❖ Sosyal güvenlik imkanını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- ❖ Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- ❖ Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- ❖ İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- ❖ Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak,
- ❖ İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- ❖ Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almak, olarak sayılmıştır.

## **B-Teşkilat Yapısı**

### **Bakanlığımız Merkez Teşkilatı**

Bakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

#### **Ana Hizmet Birimleri:**

- ❖ Çalışma Genel Müdürlüğü
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- ❖ Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

#### **Danışma ve Denetim Birimleri:**

- ❖ İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- ❖ İç Denetim Birimi Başkanlığı
- ❖ Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ❖ Hukuk Müşavirliği
- ❖ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

#### **Yardımcı Hizmet Birimleri:**

- ❖ Personel Dairesi Başkanlığı
- ❖ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ❖ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- ❖ Özel Kalem Müdürlüğü

#### **Yurt Dışı Teşkilatı:**

- ❖ Yurtdışı Çalışma Müşavir ve Ataşelikleri

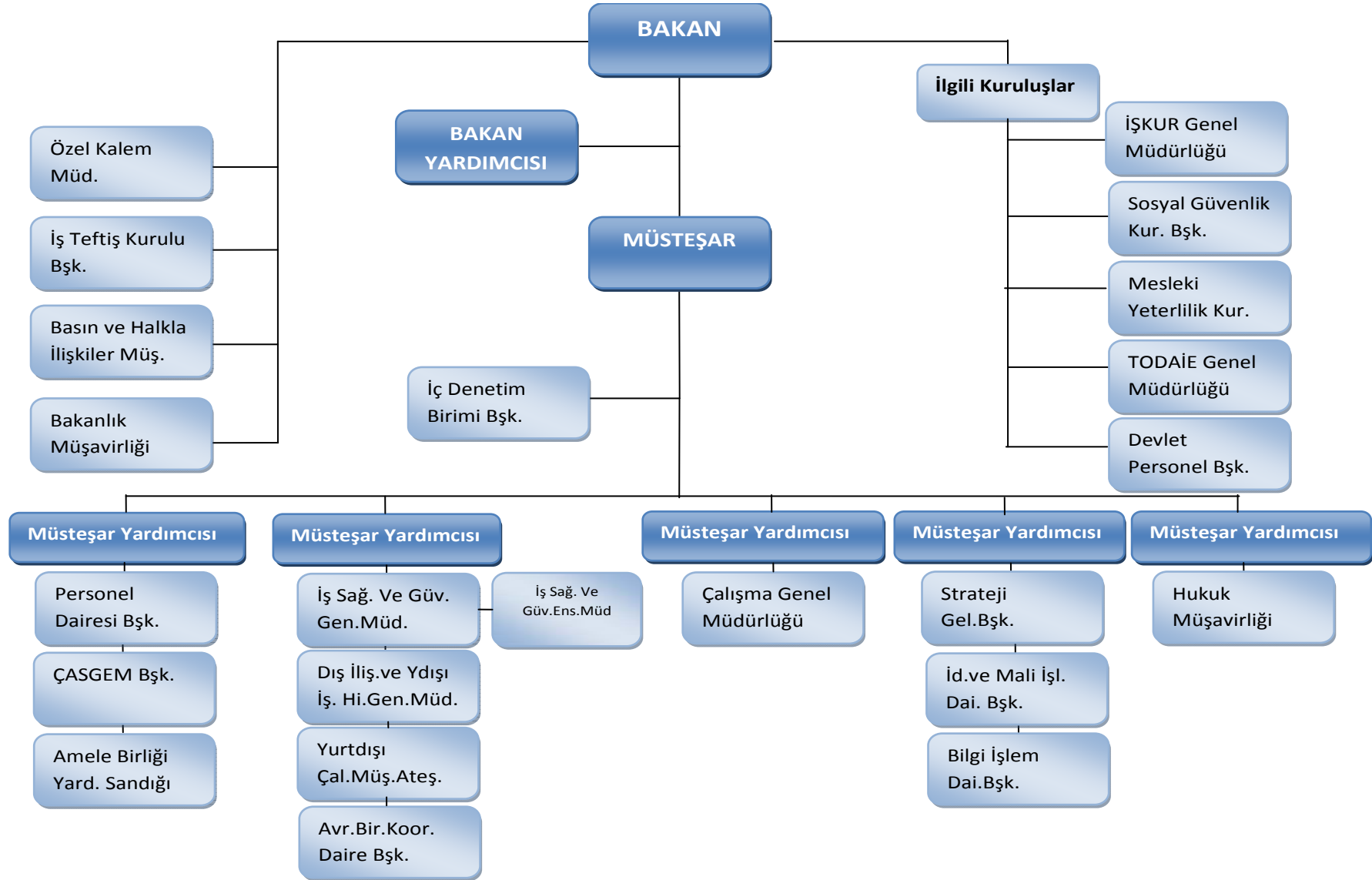
#### **Bağlı Kuruluşlar:**

- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
- ❖ Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

#### **İlgili Kuruluşlar:**

- ❖ Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
- ❖ Mesleki Yeterlilik Kurumu
- ❖ Devlet Personel Başkanlığı
- ❖ Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

# TEŞKİLAT ŞEMASI



## C-Fiziksel Kaynaklar



Bakanlığımız merkez binası, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğünde toplam 61.587 m2 alanda hizmet verilmektedir.

5 bloktan oluşan Bakanlık merkez binasında; Bakanlık Makamı, Bakan Yardımcılığı Makamı, Müsteşarlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Müsteşar Yardımcıları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel

Müdürlüğü, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı hizmet vermektedir.



Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığının Çankaya'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 4.000 m2'dir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğünün İstanbul yolu üzerinde bulunan hizmet binasının toplam kullanım alanı 5.000 m2 olup laboratuvarlarla birlikte 10.000 metrekaredir.



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin Pursaklar'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 13.243 m2'dir.

## Fiziksel Değerler Bilgi Tablosu 2013 yılı

ENVANTER	Adet
Lojman	39
Eğitim Tesisleri	1
Telefon Aboneliği	1808
Cep Telefonu Aboneliği	37
Faks	80
Binek Otomobil	30
Masaüstü Bilgisayar	1.698
Dizüstü Bilgisayar	.1354
Yazıcı	1.181
Tarayıcı	227
Projeksiyon Cihazı	54

### D- İnsan Kaynakları

2013 yılı Eylül ayı sonu itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 4.820 kadrodan 2.491'ü dolu olup kadro doluluk oranı %51,68'dir.

Bakanlığımız merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatında görev alan personel ile bağlı kuruluşumuz olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi personelinin sayılarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**TABLO 1. Personelin Birimlere Göre Dağılımı**

Birim	Personel Sayısı	Birim	Personel Sayısı
<b>Ana Hizmet Birimleri</b>		<b>İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitü Müdürlüğü</b>	
Çalışma Genel Müdürlüğü	266	İSGÜM Merkez	105
Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	110	Adana İSGÜM Laboratuvar Şefliği	9
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	301	Bursa İSGÜM Laboratuvar Şefliği	3
AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	93	İstanbul İSGÜM Laboratuvar Şefliği	12
<b>Toplam</b>	<b>770</b>	İzmir İSGÜM Laboratuvar Şefliği	6
<b>Danışma ve Denetim Birimleri</b>		Kayseri İSGÜM Laboratuvar Şefliği	9
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	1070	Kocaeli İSGÜM Laboratuvar Şefliği	19
İç Denetim Birimi Başkanlığı	18	Gaziantep İSGÜM Laboratuvar Şefliği	0
Strateji Geliştirme Başkanlığı	60	<b>Toplam</b>	<b>163</b>
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	3	<b>Yurt Dışı Teşkilatı Personel Sayısı</b>	
Hukuk Müşavirliği	27	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşaviri	8
<b>Toplam</b>	<b>1178</b>	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşavir Yardımcısı	1
<b>Yardımcı Birimler</b>		Ataşe	14
Personel Dairesi Başkanlığı	64	Ataşe Yardımcısı	6
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	134	<b>Toplam</b>	<b>29</b>
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	64	<b>Döner Sermaye</b>	<b>6</b>
Özel Kalem Müdürlüğü	82	<b>Genel Toplam</b>	<b>2491</b>
Yüksek Hakem Kurulu Sek.	1	<b>Toplam Kadro Sayısı</b>	<b>4820</b>
<b>Toplam</b>	<b>345</b>	<b>Kadro Doluluk Oranı (%)</b>	<b>51,68</b>

Birim	Personel Sayısı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi	64



**TABLO 2. Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

Hizmet Sınıfları		Personel Sayısı
a)	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2294
b)	Teknik Hizmetler Sınıfı	111
c)	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	42
d)	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	44
<b>TOPLAM</b>		<b>2491</b>

**TABLO 3. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı**

EĞİTİM DURUMU	SAYI	ORAN (%)
Doktora	13	0,52
Yüksek Lisans	162	6,50
Lisans	1872	75,15
Önlisans	197	7,91
Lise	218	8,75
Ortaokul	27	1,08
İlkokul	2	0,08
<b>TOPLAM</b>	<b>2491</b>	<b>100</b>

**TABLO 4. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı**

YAŞ ARALIĞI	SAYI	ORAN (%)
60+	90	3,61
51-60	380	15,25
41-50	589	23,65
31-40	596	23,93
26-30	675	27,10
18-25	161	6,46
<b>TOPLAM</b>	<b>2491</b>	<b>100</b>

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A- Temel Politika ve Öncelikler

#### I. Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018):

Onuncu Kalkınma Planı Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda 2 Temmuz 2013 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde kabul edilmiştir. Plan; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsamaktadır. Uzun vadeli kalkınma amacımız “yeniden şekillenmekte olan dünyada milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak gerçekleştirilecek yapısal dönüşümlerle ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmak” olarak belirlenmiştir.

2014 -2018 yılları arasında uygulanacak olan Onuncu Kalkınma Planında, Bakanlığımız tarafından Planın Hedefleri ve Politikaları başlıklı ikinci bölümünde aşağı yer verilen politika ve hedeflere ulaşılması planlanmaktadır.

#### 2.1.7 Aile ve Kadın

- Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

#### 2.1.8 Çocuk ve Gençlik

- Sokakta, ağır ve tehlikeli işlerde, aile işleri dışında ücret karşılığı gezici ve geçici tarım işlerinde çalışma gibi çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri önlenecektir.

#### 2.1.11 İstihdam ve Çalışma Hayatı

- Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.
- İşgücüne ve istihdama katılımın artırılması amacıyla iş ve aile yaşamını uyumlaştırma politikaları hayata geçirilecek ve istihdam teşvikleri etkinleştirilecektir.
- Kayıt dışı istihdamla etkin mücadele edilecek, bu kapsamda elde edilen kazanımlar işgücü maliyetlerinin azaltılmasında kullanılacaktır.
- İnsana yakışır iş bağlamında, çalışma koşulları iyileştirilecek ve ücret-verimlilik ilişkisi güçlendirilecektir.
- Sosyal taraflarla diyalog içerisinde tüm işçiler açısından erişilebilirliğin sağlanacağı, bireysel hesaba dayanan bir kıdem tazminatı sistemi oluşturulacaktır.
- Alt işverenlik uygulaması işçi haklarını dikkate alacak şekilde gözden geçirilecektir.
- Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği kültürü geliştirilecek, denetim ve teşvik uygulamaları ile iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum artırılacak ve bu alanda yeterli sayı ve nitelikte uzman personel yetiştirilecektir.

#### **2.1.14 Nüfus Dinamikleri**

- Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.
- Yurtdışındaki vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetler çeşitlendirilecek ve ülkemizle bağları güçlendirilecektir.

#### **2.1.15 Kamuda Stratejik Yönetim**

- Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.
- Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

#### **2.1.16 Kamuda İnsan Kaynakları**

- Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.

#### **2.1.17 Kamu Hizmetlerinde e- Devlet Uygulamaları**

- e-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.
- Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.
- e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.
- Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.
- Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.

### **Öncelikli Dönüşüm Programları**

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır. Bu programlar kapsamında Bakanlığımızı doğrudan ilgilendiren iki adet programın Kalkınma Planı döneminde hedeflere ulaşması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. Bu programlar;

#### **1 İşgücü Piyasasının Etkinleştirilmesi Programı**

##### **Programın Amacı ve Kapsamı**

Son yıllarda işgücü piyasasını etkinleştirmeye yönelik alınan tedbirler neticesinde önemli ilerlemeler kaydedilmiş olmakla birlikte, işsizler ile açık işlerin etkin bir biçimde

eşleştirememesi, kadınların işgücüne ve istihdama katılımının düşüklüğü, kıdem tazminatı, alt işverenlik gibi uygulamalarda yaşanan sorunların devam etmesi, esnek çalışma biçimlerinin etkin bir biçimde uygulanamaması ile sosyal yardım istihdam bağlantısının zayıflığı gibi hususlar işgücü piyasasının etkinliğini azaltmaktadır.

Hedef kitlesi işsizler, işgücü piyasası dışındaki kadınlar, kayıt dışı çalışanlar ve işverenler olan bu programla işgücü piyasası daha etkin hale getirilerek, rekabetçi bir ekonominin gerektirdiği nitelikli ve insana yararlı istihdamın artırılması, işsizliğin azaltılması, işgücü verimliliğinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

### **Program Hedefleri**

- Kadınların işgücüne katılım ve istihdam oranlarının Plan dönemi sonunda sırasıyla yüzde 34,9 ve yüzde 31'e yükseltilmesi
- Esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması
- Sosyal yardım istihdam bağlantısının güçlendirilmesi
- İstihdam teşviklerinin etkinliğinin artırılması

## **2 Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı:**

### **Programın Amacı ve Kapsamı**

Günümüzde iş dünyasında yaşanan hızlı değişim, bireylerin mesleki beceriler kadar temel becerilere sahip olmalarını da gerekli kılmaktadır. Bu beceriler, bireylerin daha uzun süreyle çalışma hayatında kalmalarına, iş yaşamında verimliliklerinin artmasına ve değişen iş ve yaşam koşullarına daha hızlı uyum sağlamalarına imkân vermektedir. Bu çerçevede bireylerin, mesleki becerilerin yanında iş yaşamının gerektirdiği temel becerilere sahip olması, eğitim sistemi ile çalışma hayatı arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi ülkemiz insan kaynağının geliştirilmesi açısından önem arz etmektedir.

Bu programla bireylerin, çalışma hayatının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri, yabancı dil, finansal okuryazarlık, problem çözme, eleştirel düşünme, iletişim, liderlik, kariyer planlama ve iş arama gibi temel beceriler ile sanatsal ve sportif becerilere sahip olması amaçlanmaktadır.

### **Program Hedefleri**

- Eğitim kademelerinde temel becerilerin ağırlığının artırılması
- Temel becerileri kazandıran hayat boyu öğrenme programlarının geliştirilmesi
- İşgücü piyasası ile eğitim sistemi arasındaki bağın güçlendirilmesi
- İstihdamda ve eğitimde olmayan gençlerin sayısının azaltılması

## II. 2014-2016 Orta Vadeli Program;

Programda üç yıllık dönemde üzerinde yoğunlaşılacak makroekonomik hedefler ve politikalar arasında Bakanlığımızın faaliyet alanlarıyla ilgili olarak İstihdam Politikaları başlığı altında ele alınmıştır. İstihdam politikalarında; işgücüne katılım, istihdam, işsizlik, kayıt dışı istihdam, işgücünün eğitim seviyesi ve verimliliği gibi göstergelerde son dönemlerde olumlu gelişmeler sağlanmış olmakla birlikte gerek bu alanlarda daha fazla ilerleme kaydedilmesi ihtiyacı gerekse işgücü piyasasındaki katılıklar, kıdem tazminatı ve alt işverenlik gibi yapısal sorunlar önemini korumaktadır. Bu kapsamda, sürdürülebilir ve kapsayıcı büyüme anlayışıyla istihdam imkânlarının geliştirildiği, işgücü piyasasının etkinleştirildiği ve nitelikli işgücünün artırıldığı daha rekabetçi bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaç olarak belirlenmiştir.

Bu amaç doğrultusunda 2014-2016 yılları içerisinde;

- ✓ Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanması,
- ✓ Etkin ve bütüncül bir istihdam politikası izlenerek; kadın, genç ve engelliler başta olmak üzere, işgücüne katılım ve istihdam oranları artırılmaya devam edilmesi,
- ✓ Özel istihdam büroları yaygınlaştırılacak ve faaliyet alanları geçici iş ilişkisini de kapsayacak şekilde genişletilmesi,
- ✓ Alt işverenlik uygulaması işçi haklarını ve ekonominin rekabet gücünü dikkate alacak şekilde gözden geçirilmesi,
- ✓ Sosyal taraflarla diyalog içerisinde tüm işçilerin faydalanacağı ve bireysel hesaba dayanan bir kıdem tazminatı sistemi geliştirilmesi,
- ✓ Bölgesel düzeyde farklı dinamiklere tâbi olan işsizlik sorununun çözümüne yönelik olarak işgücü piyasası ayrıntılı analiz edilecek ve bölgeye özgü stratejiler geliştirilmesi,
- ✓ Yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik olarak sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilmesi,
- ✓ Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücretle mücadele edilerek kayıtlı çalışan sayısı artırılacak ve prim tabanı genişletilmesi,

Temel amaç ve hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Bakanlığımız 2014-2018 Dönemi Stratejik Planı ile bağlantılı olarak hazırlanan Performans Programında yer verilecek hedefler belirlenirken Onuncu Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda yer alan ve yukarıda değinilen hususlar da göz önünde bulundurulmuştur.

Onuncu Kalkınma Planı ile Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan hedeflerin bağlantılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

# 10'UNCU KALKINMA PLANI

## 2. HEDEFLER VE POLİTİKALAR

### 2.1. NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM

#### 2.1.7. Aile ve Kadın

H1.2 H4.1

#### 2.1.8. Çocuk ve Gençlik

H1.4 H4.2

#### 2.1.9. Sosyal Koruma

H4.1 H6.1 H6.3

#### 2.1.11. İstihdam ve Çalışma Hayatı

H1.1 H1.2 H1.3 H1.4 H1.5  
H1.6 H1.7 H1.8 H2.1 H2.2  
H2.3 H2.4 H3.1 H3.2 H3.3  
H3.4 H3.5 H3.6 H3.7 H4.1  
H4.2 H4.3 H4.4 H4.5 H5.1  
H5.2 H5.3 H5.4 H6.1 H6.2  
H6.3 H8.4 H8.5 H8.8 H8.9

#### 2.1.12. Sosyal Güvenlik

H5.1 H5.2 H5.3  
H5.4

#### 2.1.14. Nüfus Dinamikleri

H7.1 H7.2 H7.3

#### 2.1.15. Kamuda Stratejik Yönetim

H8.1 H8.2 H8.3

#### 2.1.16. Kamuda İnsan Kaynakları

H8.6

#### 2.1.17. Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

H8.7

### 2.2. YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME

#### 2.2.1. Büyüme ve İstihdam

H1.2 H4.1

#### 2.2.7. Sosyal Güvenlik Finansmanı

H5.1 H5.2 H5.3  
H5.4

#### 2.2.11. İmalat Sanayiinde Dönüşüm

H3.5

## 1. ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI

### 1.8. İŞGÜCÜ PİYASASININ ETKİNLEŞTİRİLMESİ PROGRAMI

H1.1 H1.2 H1.3 H1.5 H1.6  
H1.7 H2.1 H2.2 H2.3 H2.4  
H4.1 H4.2 H4.3 H4.4 H4.5  
H5.1 H5.2 H5.3 H5.4 H6.1  
H6.2 H6.3

### 1.9. KAYIT DIŞI EKONOMİNİN AZALTILMASI PROGRAMI

H5.1 H5.2 H5.3  
H5.4

### 1.10. İSTATİSTİKİ BİLGİ ALTYAPISINI GELİŞTİRME PROGRAMI

H2.4 H8.3 H8.4

### 1.19. TEMEL VE MESLEKİ BECERİLERİ GELİŞTİRME PROGRAMI

H2.4 H6.1 H6.3  
H8.3 H8.4

## B- Amaç ve Hedefler

### MİSYONUMUZ

**Çalışma hayatını düzenlemek ve denetlemek, çalışma barışını sağlamak, istihdamı arttıracak ve sosyal güvenliği yaygınlaştıracak tedbirler almak, toplum refahının artmasına katkı sağlamak ve yurt dışında çalışan vatandaşlarımızın çalışma hayatı ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak.**

### VİZYONUMUZ

**Tam istihdamın ve herkes için sosyal güvenliğin sağlandığı, çalışma şartlarının iyileştirildiği ve çalışma barışının hâkim olduğu dünya ölçeğinde model bir Türkiye.**

## **2014 Mali Yılı Performans Programında Yer Verilen Stratejik Amaç ve Hedefler:**

### **Amaç 1**

#### **Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek.**

- H1.1** Yapılan Teftişlerle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması
- H1.2** İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi
- H1.3** İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması
- H1.4** Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması
- H1.5** İş Kanunlarının Birleştirilmesi
- H1.6** Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması
- H1.7** Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

### **Amaç 2**

#### **Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek**

- H2.1** Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi
- H2.2** İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması
- H2.3** Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması
- H2.4** Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması

### **Amaç 3**

#### **İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak**

- H3.1** Yapılan Teftişlerle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması
- H3.2** İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi
- H3.3** İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması
- H3.4** Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması
- H3.5** Teknik Düzenlemesine Uygun Olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların Azaltılması
- H3.6** İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması
- H3.7** İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

### **Amaç 4**

#### **İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek**

- H4.1** Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması
- H4.2** Çocuk İşçiliğinin Azaltılması
- H4.3** Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi
- H4.4** İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi
- H4.5** İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi



## **Amaç 5**

### **Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek**

- H5.1** Yapılan Teftişlerle Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması
- H5.2** Mesleki Anlamda Geçici İş İlişisine Yönelik Düzenleme Yapılması
- H5.3** Yabancılara Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi
- H5.4** Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

## **Amaç 6**

### **Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak**

- H6.1** İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni Kapsamında Avrupa Birliği Tarafından Ülkemize Tahsis Edilen Fonların Etkin Bir Şekilde Kullanımının Sağlanması
- H6.2** Avrupa Birliği Dışındaki Uluslararası Kuruluşlarla İnsan Kaynakları Alanında Program/Projeler Uygulanması
- H6.3** Sosyal Politika ve İstihdam Faslındaki Müzakerelere Yönelik Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında Bu Alanlara İlişkin Uygulamalar Yürütülmesi

## **Amaç 7**

### **Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak**

- H7.1** Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması
- H7.2** Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması
- H7.3** Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi

## **Amaç 8**

### **Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek**

- H8.1** Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi
- H8.2** İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması
- H8.3** İstatistiklerin Uluslararası Standartlarda Üretilmesi ve Faaliyetlerin Etkin Olarak İzlenmesi
- H8.4** Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması
- H8.5** Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması
- H8.6** İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- H8.7** Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi
- H8.8** Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması
- H8.9** Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Hizmet Kapasitesinin Artırılması

## C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	Yapılan Teftişlerle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
<p>İşin yürütümü yönünden klasik teftiş anlayışı dışına çıkılarak ilgili tüm sosyal tarafları kapsayacak şekilde eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, çözüm odaklı, risk alan, sektör ya da işkolu esaslı programlı teftişler yürütülmektedir. Programlanmış teftişler, belirli bir ön hazırlık, planlama, izleme ve değerlendirme içerisinde yürürlüğe konularak denetimlerin kapsamı ve hedefleri doğrultusunda sosyal tarafların sürece dâhil edilmesi, eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmesi nedeniyle önleme amacına hizmet eden teftiş faaliyetleri niteliğindedir. Bu kapsamda; Bakanlığımızca 2014-2018 Stratejik Planı döneminde önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak işin yürütümü yönünden, işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirtilmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi ve işyerlerindeki çalışma koşullarının mevzuata uygun hale getirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Bir önceki yıla göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					
2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı	Yüzde	0	0	100
Programlı teftişler dışında kalan ihbar, şikâyet, işkolu incelemesi vb. talepler ile Bakanlığımıza intikal ettirilen evraklardan teftiş hizmetiyle bağdaşır nitelikte olan taleplerin tamamının karşılanması hedeflenmektedir.					
3	Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Bir önceki yıl bilinçlendirme toplantısı sayısına göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş teftiş faaliyetleri	37.034.345	0	37.034.345
<b>Genel Toplam</b>		<b>37.034.345</b>	<b>0</b>	<b>37.034.345</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi</b>
<p>"Kadın İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması" konulu 2010/14 sayılı Başbakanlık Genelgesi uyarınca oluşturulan "Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu" konuyla ilgili tarafların temsilcilerinin bir araya geldiği bir diyalog mekanizması örneğini teşkil etmektedir. Bahse konu Kurulda, işgücü piyasasındaki gelişmeler takip edilerek toplumsal cinsiyet eşitliğini göz önünde bulunduran düzenlemelerin gerçekleştirilmesi, uygulanan projeler hakkında tarafların bilgi sahibi olması ve görüş alışverişinde bulunulması mümkün olabilmektedir. Ayrıca, özel sektörde faaliyet gösteren işletmelere ödül verilmesi de toplumsal cinsiyet eşitliğinin teşvik edilmesinin yollarından bir tanesidir.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	15	15	15
Konu ile ilgili kurum ve kuruluşların katılımı ile 2012 yılında Kurul toplantısı yapılmış olup, 2013 ve 2014 yılında da söz konusu toplantının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.					
2	Yayımlanan rapor sayısı	Adet	0	1	1
2013 yılına ait raporun 2014 yılında yayımlanması planlanmaktadır.					
3	Verilen "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü" sayısı	Adet	1	1	1
Özel sektörde faaliyet gösteren farklı ölçekteki işletmelerde konuya yönelik farkındalığın artırılması amacıyla 2012 yılından itibaren Bakanlığımız tarafından ödül verilmektedir. 2014-2018 dönemi boyunca da bahse konu ödülün verilmesi planlanmaktadır.					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	51.500	0	51.500
<b>Genel Toplam</b>		<b>51.500</b>	<b>0</b>	<b>51.500</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması</b>
<p>Hem iş sağlığı ve güvenliği hem de çalışma barışının geliştirilmesi açısından önem arz eden psikolojik tacizin önlenmesi amacıyla 2011/2 sayılı Başbakanlık Genelgesi yayımlanmıştır. Söz konusu Genelge uyarınca, mücadelenin etkinleştirilmesi için İş Kanunu başta olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Diğer taraftan çalışanların bilinç ve duyarlılıklarının artırılması amacıyla rehber hazırlanmıştır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	Adet	0	0	1
2014 yılında 4857 sayılı İş Kanunu başta olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.					
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	9	13	20
İşyerlerinde Psikolojik Taciz Mücadele Kurulu'nun çalışmalarında 2014 yılında da temsilcileriyle işbirliği içerisinde çalışılması planlanmaktadır.					
3	Basılan rehber sayısı	Adet	0	2.000	1.000
İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin 2014 yılında da tekrar basılması ve ilgili taraflara dağıtılması planlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	20.000	0	20.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması</b>
<p>Film, müzik, dans, tiyatro, reklam gibi faaliyetlerin toplum yaşamının vazgeçilmez unsurlarından biri haline gelmesi nedeni ile çocukların bu tür faaliyetlerde sıklıkla veya zorunlu olarak korunmasız bir şekilde yasal bir dayanaktan yoksun olarak çalıştırılmaları istismar edilmelerini kolaylaştırmaktadır. Uluslararası Çalışma Örgütü düzenlemeleri çerçevesinde bu alanda çalışan çocukların korunması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	Adet	0	0	1
İlgili mevzuat çalışmasının 2014 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.					
2	İşbirliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı	Adet	0	0	5
Mevzuat çalışmaları sürecinde sosyal ortaklarımızın görüş ve önerilerini almak önem arz etmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı faaliyetleri	300	0	300
<b>Genel Toplam</b>		<b>300</b>	<b>0</b>	<b>300</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	İş Kanunlarının Birleştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İş kanunlarının birleştirilmesi</b>
Ülkemizde yürürlükte olan farklı iş kanunlarının tek bir metin halinde toplanması hedeflenmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	0	0	2
İş Kanunlarının birleştirilmesi objektif koşullar sağlanması amacıyla Bilim Komisyonu eli ile sağlanacaktır					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplantı faaliyetleri	200	0	200
<b>Genel Toplam</b>		<b>200</b>	<b>0</b>	<b>200</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
İş gücü piyasamızın en önemli sorun alanlarından biri haline gelen alt işverenlik uygulaması ile ilgili çalışmalara hız verilecektir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	0	0	5
Sorunun tüm yönleri ile ele alınabilmesi için sosyal ortaklarımızla ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla toplantılar yapılacaktır.					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplantı faaliyetleri	500	0	500
<b>Genel Toplam</b>		<b>500</b>	<b>0</b>	<b>500</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	Kıdem Tazminatı ile İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
İş gücü piyasamızın en önemli sorun alanlarından biri haline gelen kıdem tazminatı konusu ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	0	0	5
Sorunun tüm yönleri ile ele alınabilmesi için sosyal ortaklarımızla ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla toplantılar yapılacaktır.					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplantı faaliyetleri	500	0	500
<b>Genel Toplam</b>		<b>500</b>	<b>0</b>	<b>500</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek
<b>Hedef</b>	Çalışma Hayatıyla İlgili Konularda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
<p>Sosyal tarafların bu konulara ilişkin güncel bilgilere sahip olması uygulamada karşılaşılan sorunların çözülebilmesi için önem arz etmektedir. Bu amaçla sosyal taraflarla işbirliği içerisinde Merkezin eğitim uzmanları, alanında uzmanlaşmış akademisyenler ve kamu çalışanları vasıtasıyla eğitim faaliyetleri düzenlemeye devam ederek çalışma hayatıyla ilgili konularda sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	260	160	100
<p>Çalışma yaşamını ilgilendiren konularında toplumsal bilincin artırılması amacıyla eğitimler ve sempozyumlar düzenlenecektir. Düzenlenecek kurumsal, bireysel ve hizmet içi eğitimlerle farklı kurum ve kuruluşlardan katılımcılara ulaşılarak çalışma yaşamında ortak bir kültür yaratılmasına katkı sağlanacaktır.</p>					
2	Eğitilmeye katılan kişi sayısı	Adet	8.276	5.000	4.000
<p>Çalışma yaşamını ilgilendiren konularında toplumsal bilincin artırılması amacıyla eğitimler ve sempozyumlar düzenlenecektir. Düzenlenecek kurumsal, bireysel ve hizmet içi eğitimlerle farklı kurum ve kuruluşlardan katılımcılara ulaşılarak çalışma yaşamında ortak bir kültür yaratılmasına katkı sağlanacaktır.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	1.619.798	0	1.619.798
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.619.798</b>	<b>0</b>	<b>1.619.798</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek
<b>Hedef</b>	Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>
Mevcut sosyal diyalog mekanizmaları daha etkin hale getirilecektir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplantı sayısı	Adet	0	0	13
Toplantılarla çalışma hayatında yer alan konularla ilgili sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.					
2	Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	0	3
Çalışma Meclisi değerlendirme toplantısı ile sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır. Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.					
3	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	20	50	20
Çalışma hayatında yer alan konularla ilgili sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı Faaliyeti	3.900	0	3.900
2	Çalışma Meclisi Değerlendirme Toplantısı	12.340	0	12.340
3	Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Yeniden Yapılandırılması	7.500	0	7.500
<b>Genel Toplam</b>		<b>23.740</b>	<b>0</b>	<b>23.740</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek
-------------	--

<b>Hedef</b>	İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması
--------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayınlanması</b>
Mevzuatımızda yer almayan ve Avrupa Birliğinde sıkça kullanılan ikili sosyal diyalog mekanizmaları; toplu iş uyuşmazlıklarını önlemede, çalışma barışının korunması açısından uyuşmazlık çıkmadan işçi ve işveren tarafının işletme düzeyinde anlaşabilmesini sağlaması nedeniyle önemli bir role sahiptir. İkili sosyal diyalog, işçi ve işveren düzeyinde söz konusu olmakta ve çalışma hayatında danışma, bilgilendirme ve katılım mekanizmalarını içermektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı	Adet	0	0	1
Sosyal taraflarla yarım günlük hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı işletmeler belirlenecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı faaliyetleri	3.750	0	3.750
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.750</b>	<b>0</b>	<b>3.750</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek
<b>Hedef</b>	Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması</b>
Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulmasına adım teşkil etmek üzere 3 pilot ilde çalışma yapılması planlanmaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	0	0	1
Sosyal taraflarla hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı iller belirlenecektir.					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplantı faaliyetleri	3.750	0	3.750
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.750</b>	<b>0</b>	<b>3.750</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek
<b>Hedef</b>	Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması</b>
<p>Kamu görevlileri sendikalarının istatistiklerinin standart, uluslararası kabul görmüş istatistikî veri toplama ve çözümleme yöntemleri kullanılarak etkin veri kayıtlama, toplama ve istatistikî analizlerin yapılabilmesi amacıyla değerlendirme ve önerilerini almak için kamu kurum ve kuruluşlarıyla toplantılar yapılacak, sürece ilişkin mevzuat ve teknik alt yapı oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar neticesinde kamu görevlileri sendikaları istatistiklerinin 6356 sayılı yasa kapsamında hazırlanan yetki tespit projesine eklenmesi sağlanacaktır.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	0	0	2
Sosyal taraflarla hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı iller belirlenecektir.					

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplantı Faaliyeti	200	0	200
2	Proje Faaliyeti	330.000	0	330.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>330.200</b>	<b>0</b>	<b>330.200</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	Yapılan Teftişlerle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
<p>İş sağlığı ve güvenliği yönünden klasik teftiş anlayışı dışına çıkılmak ve ilgili tüm sosyal tarafları kapsayacak şekilde eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, çözüm odaklı, risk, alan, sektör ya da işkolu esaslı programlı teftişler yürütülmektedir. Programlanmış teftişler, belirli bir ön hazırlık, planlama, izleme ve değerlendirme içerisinde yürürlüğe konularak denetimlerin kapsamı ve hedefleri doğrultusunda sosyal tarafların sürece dâhil edilmesi, eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmesi nedeniyle önleme amacına hizmet eden teftiş faaliyetleri niteliğindedir. Bu kapsamda, Bakanlığımızca 2014-2018 Stratejik Planı döneminde önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirtilmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi ve işyerlerindeki iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygun hale getirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Bir önceki yıla göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					
2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı	Yüzde	0	0	100
Programlı teftişler dışında kalan iş kazası, meslek hastalığı, şikâyet vb. talepler ile Bakanlığımıza intikal ettirilen evraklardan teftiş hizmetiyle bağdaşır nitelikte olan taleplerin tamamının karşılanması hedeflenmektedir.					
3	Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Bir önceki yıl bilinçlendirme toplantısı sayısına göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş Teftiş Faaliyetleri	39.907.779	0	39.907.779
<b>Genel Toplam</b>		<b>39.907.779</b>	<b>0</b>	<b>39.907.779</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi</b>
Çalışanların; işyerinde bulunan, kullanılan veya herhangi bir şekilde işlem gören maddelerin ve çalışma ortam koşullarının tehlikelerinden, zararlı etkilerinden korunduğu, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının sağlandığı işyeri sayısının artması ile iş kazaları ve meslek hastalıklarının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlanan uygulama rehberi sayısı	Adet	0	2	20
İş sağlığı ve güvenliğinin işyerlerinde hayata geçirilmesi ve mevzuatın uygulanmasının kolaylaştırılabilmesi için sektörel rehberlerin hazırlanması					
2	Eğitim verilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı	Adet	555	600	1.250
İşyerlerinde sağlıklı ve güvenli çalışma ortamlarının sağlanmasıyla ilgili tüm sorumluluk etkin bir şekilde yerine getirilmesi için iş sağlığı ve güvenliğinin işyerinin bütününde benimsenmesi, yönetilip, tüm kademelerce uygulamaya konulması ve oluşturulmuş yönetim sisteminin uygulanması, iş sağlığı ve güvenliğinde en iyi koşulları hedefleyerek işyerlerinin mevcut durumunun sürekli iyileştirilmesinin hedeflendiği tüm çalışmalarda aktif rol alan İSG profesyonellerinin eğitilmesi.					
3	Düzenlenen seminer, konferans, fuar sayısı	Adet	27	163	85
İşveren ve çalışanların bilinçlendirilmesi adına farklı sektörlere yönelik ülke genelinde çeşitli organizasyonların düzenlenmesi					
4	Aktif olarak bireysel görev alan işyeri hekimi sayısı	Adet	3.422	4.000	4.500
Eğitim almış, açılan sınavda başarılı olmuş, geçerli belgeye sahip ve İSG -KATİP üzerinden sözleşme yapmış işyeri hekimi sayısı					
5	Aktif olarak bireysel görev alan iş güvenliği uzmanı sayısı	Adet	893	3.000	5.000
Eğitim almış, açılan sınavda başarılı olmuş, geçerli belgeye sahip ve İSG -KATİP üzerinden sözleşme yapmış iş güvenliği uzmanı sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler	9.723.017	4.594.600	14.317.617
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.723.017</b>	<b>4.594.600</b>	<b>14.317.617</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması</b>
Yıl içerisinde hedeflenen denetimleri ve yetkilendirmeleri zamanında yaparak İSG profesyonellerinin yetiştirilebileceği eğitim ortamının hazırlanması.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yetkilendirilen eğitim kurumu sayısının yıllık artış oranı	Yüzde	0	0	5
Henüz yetkilendirilmiş eğitim kurumu olmayan iller ile birlikte mevcut kurumların yeterli gelmediği illerde yapılacak başvurulara yetki verilmesi					
2	Eğitim kurumlarında yapılan denetim sayısı	Adet	0	0	375
Yetkilendirilmiş olan eğitim kurumlarının mevzuata uygunluğunun takibi adına yapılacak denetimler					
3	Eğitim kurumlarınca eğitilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı	Adet	0	0	20.000
Eğitim kurumlarınca eğitilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı					
4	Yenileme eğitimi verilen işyeri hekimi sayısı	Adet	0	0	280
5 yıllık sertifika süresi dolmuş ve vize işlemine başvuran kişi sayısı					
5	Yetki verilen eğitici sayısı	Adet	0	0	150
Eğitici olma şartlarını yerine getiren ve belgelendirilen eğitici sayısı					
6	Sertifikalandırılan iş güvenliği uzmanı sayısı	Adet	0	0	6.200
İş güvenliği uzmanlığı sınavında başarılı olan kişi sayısı					
7	Sertifikalandırılan işyeri hekimi sayısı	Adet	0	0	2.200
İşyeri hekimliği sınavından başarılı olan kişi sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim kurumlarının yetkilendirilme faaliyetleri	1.296.000	450.000	1.746.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.296.000</b>	<b>450.000</b>	<b>1.746.000</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması</b>
Yıl içerisinde hedeflenen denetimleri ve yetkilendirmeleri zamanında yaparak işyerlerinin hizmet temin edebileceği hizmet ortamının hazırlanması	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yıl içinde yetki verilen ortak sağlık güvenlik birimi sayısı	Adet	0	0	150
Türkiye genelinde, mevzuata uygunluğu onaylanarak yetkilendirilen OSGB sayısı					
2	Ortak sağlık güvenlik birimlerinde yapılan denetim sayısı	Adet	0	0	600
Yetkilendirilmiş olan OSGB'lerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi					
3	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan çalışan sayısı	Adet	0	0	2.000.000
OSGB'ler vasıtası ile hizmet verilen çalışan sayısı					
4	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan işyeri sayısı	Adet	0	0	250.000
Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan işyeri sayısı					
5	Ortak sağlık güvenlik birimlerince hizmet verilen il sayısı	Adet	0	0	75
Türkiye genelinde yetkilendirilmiş illerin hangi illerde yetkilendirildiği					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri	792.000	375.000	1.167.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>792.000</b>	<b>375.000</b>	<b>1.167.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	Teknik Düzenlemesine Uygun Olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların Azaltılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması</b>
<p>Kişisel koruyucu donanımların piyasa gözetimi ve denetimi (PGD) faaliyeti kapsamında piyasaya güvenli ürünlerin arzı ile çalışanların ve kullanıcıların güvenliğinin sağlanması ve haksız rekabetten kaynaklanan ekonomik kayıpların ortadan kaldırılması amaçlanmaktadır. Ekonomi Bakanlığı tarafından hazırlanan 2012-2014 PGD Stratejisi'ne paralel olarak denetimlerin risk odaklı ve güvensiz ürünlere odaklanılarak gerçekleştirilmesini teminen 2012 ve sonrası için denetim stratejisi olarak güvensizliğin yüksek olduğu el-kol, yüksekten düşme ve göz koruyucularına odaklanması, denetimlerde uygunsuz ve güvensizliğin dikkate alınması belirlenmiştir.</p> <p>Gümrük Birliği'nin bir gereği olarak piyasaya arz edilen tüm KKD'lerin CE işareti taşıması ülkemizde de bir zorunluluktur. Bakanlık PGD denetim elemanlarınca yapılan piyasa gözetimi ve denetimleri sonucunda teknik düzenlemesine uygun olmayan (CE işareti ve Türkçe kullanım kılavuzu) ürünlerin piyasaya arzının durdurulması, yasaklanması gibi önlemler ile gerektiğinde idari yaptırımlar uygulanmaktadır. Ayrıca yapılan faaliyetler kapsamında üreticilerin ve kullanıcıların bilinçlendirilmesi ve duyarlılaştırılması sağlanmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranı	Yüzde	0	0	29
Güvensiz ürünlerin azaltılması hedeflenmektedir.					
2	Güvensizlik tespiti için teste gönderilen ithal ve yerli kişisel koruyucu donanım sayısı	Adet	0	0	40
Teste tabi tutulan ürünleri gösterecektir.					
3	Tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısı	Adet	0	0	100
Denetçi başına denetim sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyetleri	1.153.127	36.800	1.189.927
2	Laboratuvar analizi faaliyetleri	1.000	80.000	81.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.154.127</b>	<b>116.800</b>	<b>1.270.927</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması</b>
<p>İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsünün (İSGÜM) akreditasyonunun tamamlanması ile birlikte İSGÜM, iş hijyeni alanında ölçüm test ve analiz yapacak laboratuvarlara yetki verebilecek seviyede bir laboratuvar olacaktır. Bununla birlikte, İSGÜM'ün hizmet verdiği ve yetkilendirdiği kurumların ve laboratuvarların sayısının artması ve de iş hijyeni alanında çeşitli bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri ile hem iş hijyeni nosyonunun hem de iş hijyeni laboratuvarcılığının geliştirilmesi hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	İSGÜM'den hizmet alan işyeri sayısı	Adet	0	0	30
Verilen kontrol belgesi sayısını göstermektedir.					
2	İSGÜM tarafından gerçekleştirilen ölçüm ve analiz sayısı	Adet	0	0	10.000
Hizmet verilen işyeri sayısını göstermektedir.					
3	İSGÜM tarafından verilen kontrol belgesi sayısı	Adet	0	0	21.600
Yapılan ölçüm ve analiz sayısını göstermektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri	7.784.900	551.000	8.335.900
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.784.900</b>	<b>551.000</b>	<b>8.335.900</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
<b>Hedef</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
Çalışma yaşamında İş Sağlığı ve Güvenliği farkındalığını arttırmak ve standartları yükseltmek amacıyla, bu alanda hizmet verecek İSG uzmanlarının yetiştirilmesi ve yetişen uzmanların eğitsel yönlerinin geliştirilmesi için Merkezimizde ISG Belgelendirme Eğitim Programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	50	57	250
Merkezimiz, ISG alanına kapasitesi ölçüsünde maksimum katkıyı sağlamak amacıyla eğitimler düzenlemeyi, düzenlenen bu eğitimlerle daha çok katılımcıya ulaşmayı hedeflemektedir.					
2	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	1.009	1.000	7.500
Merkezimiz, ISG alanına kapasitesi ölçüsünde maksimum katkıyı sağlamak amacıyla eğitimler düzenlemeyi, düzenlenen bu eğitimlerle daha çok katılımcıya ulaşmayı hedeflemektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	2.221.105	0	2.221.105
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.221.105</b>	<b>0</b>	<b>2.221.105</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
<b>Hedef</b>	Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması</b>
Özel politika gerektiren grupların istihdama erişimlerindeki engellerin kaldırılması ve istihdam edilmelerini destekleyici politikaların sürdürülerek işgücü piyasasına entegrasyonlarının kolaylaştırılması ve düzenlenecek etkinliklerle dezavantajlı gruplar konusundaki farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Uygulanan proje sayısı	Adet	0	0	2
Özel politika gerektiren grupların istihdama erişimlerindeki engellerin kaldırılması ve istihdam edilmelerini destekleyici politikaların sürdürülerek işgücü piyasasına entegrasyonlarının kolaylaştırılması amacıyla "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal İçerilmesi ve İstihdam Edilebilirliklerinin Artırılması Projesi" ve "Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi" yürütülecektir. Söz konusu projeler kapsamında çeşitli farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.					
2	Düzenlenen farkındalık çalışması sayısı	Adet	0	15	15
"Dezavantajlı Kişilerin Sosyal İçerilmesi ve İstihdam Edilebilirliklerinin Artırılması Projesi" ve "Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi" kapsamında çeşitli farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.					
3	Farkındalık çalışmalarından yararlanan kişi sayısı	Adet	0	500	500
Düzenlenen etkinlikler sayesinde 500 kişinin farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi	274.000	0	274.000
2	Çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi	250.000	0	250.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>524.000</b>	<b>0</b>	<b>524.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
<b>Hedef</b>	Çocuk İşçiliğinin Azaltılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Çocuk işçiliğinin azaltılması</b>
<p>“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi İçin Zamana Bağlı Politika Program Çerçevesi”nin etkin olarak uygulanmasını sağlamak ve böylece öncelikle en kötü biçimleri olmak üzere çocuk işçiliğinin ortadan kaldırılmasına katkı sağlamak amacıyla hazırlanan "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi" yürütülecektir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Uygulanan proje sayısı	Adet	0	0	2
Proje kapsamında öncelikle beş pilot ilde çocuk işçiliği izleme birimleri oluşturulacak ve bu birimler etkin bir izleme sistemi kurarak ildeki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak suretiyle, çocuk işçiliğini önlemeye yönelik çalışmalar yürüteceklerdir.					
2	Ulaşılan çocuk sayısı	Adet	0	500	500
Proje kapsamında oluşturulan izleme birimleri aracılığıyla pilot illerdeki çalışan ve risk altında bulunan çocuklar izleme sisteminde kayıt altına alınacaktır.					
3	Hizmet sağlanan çocuk sayısı	Adet	0	200	300
Tespit edilen çalışan ya da risk altında bulunan çocuklara çeşitli hizmetlere yönlendirilecek ve proje kapsamında da çeşitli hizmetler sağlanacaktır. Her bir yönlendirme ya da sağlanan hizmet bir birim olarak göstergeye işlenecektir.					
4	Hizmet sağlanan aile sayısı	Adet	0	150	250
Tespit edilen çalışan ya da risk altında bulunan çocukların ailelerine ulaşılarak çeşitli hizmetlere yönlendirilecek ve proje kapsamında da çeşitli hizmetler sağlanacaktır. Her bir yönlendirme ya da sağlanan hizmet bir birim olarak göstergeye işlenecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesi	1.336.000	0	1.336.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.336.000</b>	<b>0</b>	<b>1.336.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
<b>Hedef</b>	Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi</b>
Çalışma biçiminin belirlenme serbestisi, 4857 sayılı Kanununun 9'uncu maddesinde yer almakla birlikte, esnek çalışma biçimlerinin işçilerin hak kayıplarına yol açmayacak ve güvencesiz çalışmaya götürmeyecek şekilde nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir. Diğer yandan ilgili tarafların katılımıyla panel, konferans, seminer, çalıştay gibi etkinlikler düzenlenmesi de hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	0	1
Esneklik ve güvencenin bir arada olduğu çalışma sistemleri geliştirmek ve tanıtmak amaçlı farkındalık artırma çalışması yapılacaktır.					
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	0	0	10
Sosyal taraflarla işbirliği yapılacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme bilinçlendirme faaliyetleri	1.400	0	1.400
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.400</b>	<b>0</b>	<b>1.400</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
<b>Hedef</b>	İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilmesi</b>
3146 sayılı Kanunla Bakanlığımıza verilen “ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak” ve “çalışanların mesleki eğitimlerini sağlayacak tedbirler almak” görevleri kapsamında istihdamın artırılması amacıyla gelecek yıllarda ekonominin büyümesine ve istihdamın artmasına en büyük katkıyı yapması beklenen belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilecektir. Bu kapsamda her bir sektöre yönelik ikişer toplantı yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Bilişim sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	5
Sektöre yönelik geliştirilen politika sayesinde sektörde ihtiyaç duyulan insan gücü sağlanmış olacaktır.					
2	İnşaat sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	9
Sektöre yönelik geliştirilen politika sayesinde sektörde ihtiyaç duyulan insan gücü sağlanmış olacaktır.					
3	İnşaat sektöründe mesleki yeterlilik sertifikasına sahip kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	1
Sektöre yönelik geliştirilen bu politika ile sertifikalı meslek sahibi kişi sayısı arttırılacaktır.					
4	Sağlık sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	5
Sektöre yönelik geliştirilen politika sayesinde sektörde ihtiyaç duyulan insan gücü sağlanmış olacaktır.					
5	Tekstil ve hazır giyim sektöründe sertifika sahibi kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	2
Sektöre yönelik geliştirilen bu politika ile sertifikalı meslek sahibi kişi sayısı arttırılacaktır.					
6	Turizm sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	0	4
Sektöre yönelik geliştirilen politika sayesinde sektörde ihtiyaç duyulan insan gücü sağlanmış olacaktır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1   Toplantı faaliyetleri	1.000	0	1.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
<b>Hedef</b>	İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi</b>
<p>Birçok kamu kurum ve kuruluşu tarafından sağlanan teşvikler ile ilgili mevzuatın ve uygulamanın tek elde toplanarak bürokratik işlemlerin azaltılması ve teşviklerden faydalanmanın kolaylaştırılması, işverenlerimiz için yeni yatırım; işçilerimiz açısından ise yeni istihdam imkânları oluşturulmasına katkı sağlayacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	0	0	15
Teşvikleri tek elden yürütmek için kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.					
2	İncelenen ülke örneği sayısı	Adet	0	0	4
Teşvik uygulayan ülkelerin politikaları incelenecektir.					
3	Yayımlanan rapor sayısı	Adet	0	0	1
Yürürlükte olan teşvik programlarının istihdam üzerindeki etkisi incelenerek raporlaştırılacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı faaliyeti	500	0	500
2	Araştırma ve basım faaliyeti	3.500	0	3.500
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek
<b>Hedef</b>	Yapılan Teftişlerle Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması</b>
<p>Bakanlığımızca yürütülen iş teftiş faaliyetlerinin tümü aynı zamanda kayıt dışılıkla mücadeleyi beraberinde getirmekte olup, iş sağlığı ve güvenliği ile işin yürütümü yönünden yapılan gerek risk, alan, sektör ya da işkolu esaslı programlanmış teftişlerde gerekse programlanmış teftişler dışında kalan ihbar, şikâyet, işkolu incelemesi vb. talepler üzerine veya Bakanlığımıza intikal ettirilen evraklardan teftiş hizmetiyle bağdaşır nitelikte olanların teftiş programına alınması sonucu gerçekleştirilen teftişlerde hem işyerinde çalışan işçilerin sigorta kayıtlarının bulunup bulunmadığı hem de işyerinde çalışma izni olmayan yabancı uyrukluların çalışıp çalışmadığı kontrol edilmektedir. Bu kapsamda yapılan teftişlerle kayıtdışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Kayıtdışılığın yoğun olduğu sektörlerde düzenlenen programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Kayıt dışı istihdamın yoğun olduğu düşünülen alan, sektör ya da işkollarında yapılacak teftişlerde bir önceki yıla göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					
2	Kayıtdışılığın önlenmesi kapsamında düzenlenen bilgi aktarım toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranı	Yüzde	0	0	2
Bir önceki yıl bilinçlendirme toplantısı sayısına göre % 2 artış sağlanması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş Teftiş Faaliyetleri	10.358.876	0	10.358.876
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.358.876</b>	<b>0</b>	<b>10.358.876</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek
<b>Hedef</b>	Mesleki Anlamda Geçici İş İlişkisine Yönelik Düzenleme Yapılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması</b>
<p>Özellikle genç işsizlerimizin iş gücü piyasasına girmesine ve iş ve mesleki deneyim kazanmasına yardımcı olması, işverenlerimiz için ise geçici iş gücü talebini karşılama noktasında önemli bir rol üstlenmesi noktasında mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenlemenin sosyal ortaklarımızla işbirliği içerisinde yapılması önem arz etmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	Adet	0	0	1
İlgili mevzuat çalışmasının 2014 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.					
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	Adet	0	0	10
Mevzuat çalışmaları sürecinde sosyal ortaklarımızın görüş ve önerilerini almak önem arz etmektedir. Bu kapsamda sosyal ortaklarımız ve kamu kurum ve kuruluşları dâhil toplam 10 kurum ve kuruluşla iş birliği yapılması planlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı faaliyetleri	400	0	400
<b>Genel Toplam</b>		<b>400</b>	<b>0</b>	<b>400</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek
<b>Hedef</b>	Yabancılara Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi</b>
Dünyadaki göç olgusunun gelişimi ve ekonomik hareketlilik nedeniyle; Türkiye'de çalışacak yabancılara verilecek çalışma izinlerine ilişkin mevzuat ve işlemlerin günün gereklerine uygun hale getirilmesi gerektiği düşünülmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Entegrasyon sağlanan kurum sayısı	Adet	3	3	4
Şu an itibariyle İçişleri, Dışişleri ve Kültür Turizm Bakanlıklarıyla entegrasyon sağlanmıştır. İlk aşamada Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ile entegrasyon için çalışmalar sürmektedir.					
2	Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	0	1	2
2013 yılında, çalışma izni verilmesine ilişkin işlemleri sürdüren personelimizin tamamına mevzuat ve uygulamaya ilişkin eğitim verilmiştir.					
3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı	Yüzde	68	68	69
"Memnuniyet oranı" çalışma izni başvurusu yapan kişilerce elektronik sistem üzerinden doldurulan anket sonuçlarına göre elden edilmektedir. Mevzuat ve elektronik başvuru sisteminde yapılacak değişikliklerle bu oranın yükseltileceği öngörülmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri	480.000	0	480.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>480.000</b>	<b>0</b>	<b>480.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek
<b>Hedef</b>	Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilmesi</b>
3146 sayılı Kanunla Bakanlığımıza verilen “sosyal güvenlik imkânını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak” görevi kapsamında kayıt dışı istihdamın önlenmesi amacıyla gelecek yıllarda ekonominin büyümesine ve istihdamın artmasına en büyük katkıyı yapması beklenen belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilecektir. Bu kapsamda, ilgili kurum ve kuruluşlarla da işbirliği yapılacak, onlar tarafından yürütülen projeler desteklenecek ve yeni projelerin uygulanması noktasında da koordinasyon sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	İnşaat sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	Yüzde	0	0	2
Sektöre yönelik geliştirilecek politikalarla kayıtdışı istihdam oranında azaltılacaktır.					
2	Tarım sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	Yüzde	0	0	2
Sektöre yönelik geliştirilecek politikalarla kayıtdışı istihdam oranında azaltılacaktır.					
3	Tekstil ve hazır giyim sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	Yüzde	0	0	2
Sektöre yönelik geliştirilecek politikalarla kayıtdışı istihdam oranında azaltılacaktır.					
4	Turizm sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	Yüzde	0	0	2
Sektöre yönelik geliştirilecek politikalarla kayıtdışı istihdam oranında azaltılacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı faaliyetleri	800	0	800
<b>Genel Toplam</b>		<b>800</b>	<b>0</b>	<b>800</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak
<b>Hedef</b>	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni Kapsamında Avrupa Birliği Tarafından Ülkemize Tahsis Edilen Fonların Etkin Bir Şekilde Kullanımının Sağlanması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.</b>
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında yer alan; istihdam, eğitim, hayat boyu öğrenme, sosyal içerme tedbirlerinin hayata geçirilmesi için ihale belgelerinin zamanında hazırlanması, sözleşmeye bağlanması, sözleşmelerin uygulanması ve sistemin izlenmesi doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanarak belirtilen tedbirlerin uygulamaya geçirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Proje uygulanan il sayısı	Adet	44	81	50
Hibe Programları, AB'den alınan fonların yerelde daha fazla yararlanıcı tarafından kullanılmasına imkân sağladığı için; Hibe Programlarına ait süreçler başlatılarak hibelerin belirlenen hedef illerde uygun bulunan faaliyetler kapsamında ilgili yararlanıcılar tarafından yaygın biçimde kullanılması hedeflenmektedir.					
2	Tanıtım faaliyeti sayısı	Adet	15	20	20
Proje fuarları, konferanslar, bilgilendirme seminerleri gibi faaliyetler vasıtasıyla, İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın amacı ve faaliyetleri hakkında toplumsal bir bilinç oluşmasına katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Bu faaliyetler ile bilgilendirilen potansiyel faydalanıcıların proje başvuru sayılarının artması amaçlanmaktadır.					
3	Eğitilmeye katılan kişi sayısı	Adet	2.000	2.512	5.000
Verilen eğitimlerle, potansiyel faydalanıcılara AB formatında hibe projesi kurgulama, hazırlama, yazma ve yürütme yetkinliği kazandırılmaktadır.					
4	İstihdama katılan kişi sayısı	Adet	2.000	0	3.000
Programın öncelikleri arasında yer alan İstihdam, Eğitim, Hayat Boyu Öğrenme ve Sosyal İçerme alanlarında faaliyetlerin devam etmesi planlanmaktadır. Bu çerçevede eğitim, rehberlik,					

danışmanlık ve staj faaliyetleri ile binlerce kişiye ulaşılması ve bu kişilerin kayda değer bir kısmının iş piyasasında, istihdama katılımlarında sürekli varlık göstermesinin sağlanması amaçlanmaktadır.

5	Faydalanıcı kurum sayısı	Adet	3	2	3
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın; amaçları doğrultusunda aktif içermenin desteklenmesi ve sosyal içerme alanında hizmet veren kurumlar arasında koordinasyon sağlanması tedbirlerinde hazırlanan operasyonların kapsamında yeni hizmet ve mal alımları ile hibe çağrıları için ihale süreçlerin tamamlanması ve yükleniciler ve hibe faydalanıcısı kurumlarla sözleşmelerin imzalanması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi	2.460.856	2.063.741	4.524.597
2	Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri	2.460.856	300.000	2.760.856
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.921.712</b>	<b>2.363.741</b>	<b>7.285.453</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak
<b>Hedef</b>	Avrupa Birliği Dışındaki Uluslararası Kuruluşlarla İnsan Kaynakları Alanında Program/Projeler Uygulanması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>PIAAC olarak bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü’nün (OECD) ile ortaklaşa yürütmek.</b>
PIAAC'ın 2012-2016 yılları arasında beş yıl sürecek olan programın genel hedefi, iş gücünün sahip olduğu becerilerin daha verimli ve tesirli şekilde ekonomiye kazandırılmasına katkıda bulunmaktır. Program kapsamında 16-65 yaş grubu arasındaki yetişkinlerin eğitim seviyeleri ile işgücü piyasasındaki durumları değerlendirilecektir. Elde edilecek sonuçların meslek standartlarının oluşturulmasında, eğitim ve öğretim programlarının güncellenmesinde, bölgesel ihtiyaçların belirlenmesinde önemli girdi sağlaması çalışmanın beklenen temel çıktıları arasındadır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlık çalışmaları sayısı	Adet	0	1	1
Proje hazırlık ve uygulamaları kapsamında; 2013 yılında uygulanacak pilot çalışmada en az 1500 dolu anket; 2014'te uygulanacak asıl alan çalışmasında en az 5000 dolu anket elde etmek gerekmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal ve hizmet alım faaliyetleri	2.707.450	0	2.707.450
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.707.450</b>	<b>0</b>	<b>2.707.450</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak
<b>Hedef</b>	Sosyal Politika ve İstihdam Faslındaki Müzakerelere Yönelik Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında Bu Alanlara İlişkin Uygulamalar Yürütülmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır.</b>
<p>Bakanlığımız AB müzakere sürecinde 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam Faslı ile 2 no.lu İşçilerin Serbest Dolaşımı Faslı'nın yürütümünden doğrudan sorumludur. Ek olarak diğer kurumlarca yürütülen 11 Fasıla da Bakanlığımızın görev ve sorumluluk alanına giren hususlarda katkı sağlanmaktadır. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında hazırlanacak olan İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Belgesi aday ülkelerde ekonomik ve sosyal gelişmeye ilişkin temel sorun alanlarını tanımlayacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yapılan araştırma, raporlama ve mevzuat çalışmaları sayısı	Adet	0	2	2
<p>19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam Faslı'nın müzakerelere açılabilmesi amacıyla Avrupa Komisyonu ve Bakanlığımız üst düzeyi ve uzman düzeyinde teknik toplantılar gerçekleştirilecektir. Söz konusu fasıl müzakereleri kapsamında hazırlanan eylem planı güncellenecektir. Çalışmalar özellikle mevzuat uyum ile politika yapımının güçlendirilmesine yönelik olması öngörülmektedir.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar	288.338	0	288.338
<b>Genel Toplam</b>		<b>288.338</b>	<b>0</b>	<b>288.338</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
<b>Amaç</b>	Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak
<b>Hedef</b>	Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması</b>
<p>Yurtdışında Müşavirlikler ve Ataşelikler ile yurtiçinde Yurt-Danış Bürosu aracılığıyla yurtdışında bulunan veya ülkemize kesin dönüş yapmış vatandaşlarımızın ve aile fertlerinin hak ve menfaatlerinin korunması, devletimize bağlılıklarının güçlendirilmesi, buldukları ülke nezdinde Bakanlıklar arası ilişkileri geliştirilmesi ve vatandaşlarımıza doğrudan hizmet sunulması ve bu hizmetin daha etkin yapılabilmesi için yurtdışı birimlerinin sayısının artırılması, atamaların düzenli hale getirilmesi, sıkça karşılaşılan sorunların çözümlerine ilişkin bilgi havuzu oluşturulması ve vatandaşlarımıza yönelik bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yurtdışında hizmet verilen ülke sayısı	Adet	17	23	23
Yurtdışında müşavirliklerimizin ve ataşeliklerimiz aracılığıyla hizmet verdiğimiz ülke sayısını göstermektedir.					
2	Yurtdışında hizmet verilen birim sayısı	Adet	43	50	50
Müşavirliklerimiz ve ataşeliklerimizin sayısını göstermektedir.					
3	Yurtdışında doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı	Adet	400.000	400.000	500.000
Müşavirliklerimize ve Ataşeliklerimize şahsen ve telefonla gelen vatandaş başvuruları, Yurtdışı birimlerimiz görevlilerinin yapmış oldukları bilgilendirme toplantıları, seminerler, paneller, ziyaretler ve duyurular yoluyla ulaşılan vatandaş sayısı					
4	Yurtiçinde doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı	Adet	8.621	0	10.000
Yurt-Danış Bürosuna şahsen ve telefonla gelen vatandaş başvuruları ve EDYS sisteminde cevap verilen dilekçe sayısı					
5	Yurtdışında işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	Adet	0	0	4.000
Yurtdışında koordinasyon ve işbirliği içinde bulunan Türk ve Alman dernekleri ve diğer sivil					

toplum kuruluşları dâhil tüm kurum ve kuruluş sayısı					
6	Yurtiçinde işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	Adet	0	0	30
Yurtiçinde koordinasyon ve işbirliği içinde bulunan Türk dernekleri ve diğer sivil toplum kuruluşları dâhil tüm kurum ve kuruluş sayısı					
7	Yurtdışında gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı	Adet	2.452	0	3.000
Müşavirlikler ve Ataşelikler tarafından düzenlenen bilgilendirme toplantıları, seminer sayıları ile bu birimlerin davet edilerek katılım sağladıkları tüm panel, konferans ve toplantı sayıları toplamıdır.					
8	Yurtiçinde gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı	Adet	0	0	70
Yurtiçinde stratejik hedefin gerçekleştirilmesine yönelik katılım sağlanan tüm toplantı, panel, konferans ve ikili görüşmelerin toplam sayısıdır.					
9	Yurtdışı işçi hizmetleri, işçi hakları ve sorunları hakkında düzenlenen rapor sayısı	Adet	0	0	500
Vatandaşlarımızı ilgilendiren yurtdışı birimlerimizden gelen raporlar ile Genel Müdürlük eliyle hazırlanan işçi hakları ve sorunları hakkında raporların tümü					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri	25.698.767	0	25.698.767
<b>Genel Toplam</b>		<b>25.698.767</b>	<b>0</b>	<b>25.698.767</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak
<b>Hedef</b>	Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması</b>
Yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın haklarının korunmasına yönelik, ülkemizin dış politikası, vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri dikkate alınarak yeni ikili anlaşmaların yapılması, mevcut anlaşmaların gözden geçirilip gerek görülmesi halinde tadil edilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca Uluslararası Çalışma Örgütü (İLO), Avrupa Konseyi ve Birleşmiş Milletler ile koordinasyonun artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Gözden geçirilen ikili ve çok taraflı anlaşma sayısı	Adet	7	3	3
Gözden geçirilerek müzakere edilen ikili ve çok taraflı anlaşma sayısı					
2	Tadil edilen ikili anlaşma sayısı	Adet	6	3	2
Güncellenmesi öngörülen ve üzerinde karşılıklı müzakere edilerek tadili gerçekleşen ikili anlaşmalar					
3	İşbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	Adet	29	29	29
İşbirliği ve koordinasyon gerçekleştirilen kurum kuruluş sayısı					
4	İkili ve çok taraflı sözleşmelere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme raporu sayısı	Adet	11	15	60
İkili ve çok taraflı anlaşmaların gerekçelerini açıklamaya, uygulama ve sonuçlarına ilişkin inceleme, değerlendirme raporları					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Etkinliğin artırılması faaliyetleri	2.292.533	0	2.292.533
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.292.533</b>	<b>0</b>	<b>2.292.533</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak
<b>Hedef</b>	Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi</b>
Ülkemizin uluslararası platformda ve yurtdışında daha etkin temsil edilmesi ve ulusal çıkarlarımızın daha etkili savunulması için, 3146 sayılı Kanun çerçevesinde; İLO, Avrupa Konseyi, OECD ve Birleşmiş Milletler başta olmak üzere uluslararası kuruluşların Genel Müdürlüğümüz görev alanın giren toplantılarına katılımı artırılması, katılımcı personel sayısını artırılması ve ülkemiz ev sahipliğinde ortak projeler ve işbirliği yapılması amaçlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Katılım sağlanan ikili ve çok taraflı uluslararası toplantı sayısı	Adet	8	20	40
Toplam katılım gerçekleştirilen ikili ve çok taraflı toplantı sayısı					
2	Toplantılara katılan kişi sayısı	Adet	0	0	90
Genel Müdürlüğümüzden toplantılara katılım sağlayan personel sayısı					
3	Uluslararası kuruluşlar ve devletlerle gerçekleştirilen ortak proje ve işbirliği sayısı	Adet	0	0	2
Ortak ikili projeler ve işbirliği sayısı					
4	İkili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme rapor sayısı	Adet	45	35	60
Değerlendirme, inceleme ve ön raporlar toplamıdır.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İşbirliği faaliyetleri	3.416.300	0	3.416.300
<b>Genel Toplam</b>	<b>3.416.300</b>	<b>0</b>	<b>3.416.300</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi</b>
<p>Geçmiş yıllar uygulama sonuçları dikkate alınarak riskli olan alanların tespit edilmesi, kaynakların mevzuata uygun olarak kullanılmasının sağlanması ve harcama sürecinin uzamasının önüne geçilmesi, kaynakların tahsisinin Bakanlığımızın temel politika ve öncelikleri dikkate alınarak yapılması, yıl içi bütçe uygulama sonuçları izlenerek tahsis edilen kaynakların atıl kalmasının önüne geçilmesi ve mali mevzuatın uygulanması sırasında birimlerce ihtiyaç duyulan hususlarda gerekli bilgiler ile danışmanlık hizmeti de verilerek mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi ile kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Bütçe ödenekleri kullanım oranı	Yüzde	99	99	99
Tahsis edilen ödeneklerin kullanılması hedeflenmektedir.					
2	Ön mali kontrole gelen hatalı evrak oranı	Yüzde	13	14	13
Harcama sürecinin uzamasının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.					
3	Düzenlenen mali mevzuat eğitimi sayısı	Adet	1	0	1
Mali iş ve işlemleri yürüten personelin yetkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.					
4	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	25	0	100
Mali iş ve işlemleri yürüten personelin yetkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali kontrol faaliyetleri	641.542	0	641.542
<b>Genel Toplam</b>		<b>641.542</b>	<b>0</b>	<b>641.542</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması</b>
Kurum kültürünü, etik değerleri, personel performansını, kurumsal organizasyon yapısını, planlama ve programlama faaliyetlerini, vizyon ve misyon çerçevesinde stratejik amaçlar ve hedefler tesis edilmesini, kurumsal risklere yönelik kontrol faaliyetleri geliştirilmesini, kayıt ve dosyalama sistemini, kurum içi yatay ve dikey iletişim kanallarını, bilgi güvenliği politikalarını, raporlama sistemlerini ve iç denetimi de içinde barındıran ve yapılan tüm iş süreçlerini kapsayan bir sistemler bütünü olan iç kontrol sisteminin Bakanlığımızda farkındalığının ve etkinliğinin artırılması suretiyle kurumsal kapasitenin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen eğitim/toplantı sayısı	Adet	10	5	4
İç kontrol sisteminin farkındalığının artırılması hedeflenmektedir.					
2	Hazırlanan rapor sayısı	Adet	0	2	4
İç kontrol sisteminin etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol faaliyetleri	345.000	0	345.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>345.000</b>	<b>0</b>	<b>345.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Çalışma istatistikleri bilgi sisteminin geliştirilmesi</b>
<p>Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin kurulması ile mevcut istatistikler AB tanım, norm ve standartlarına ve faydalanıcıların ihtiyacına cevap verebilecek şekilde uygun hale getirilerek, istatistiklerin tek bir elden ulaşılabilmesi sağlanmıştır. Sisteme yeni bileşenlerin eklenmesi ve mevcut bileşenlerin sahip olduğu fonksiyonların yeni gereksinimler çerçevesinde geliştirilmesi için çalışmalar sürdürülecektir. Bu çerçevede sistemin kullanımının yaygınlaştırılmasına ilişkin eğitimler verilmesi de planlanmıştır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	ÇİBS'e entegre edilen istatistik sayısı	Adet	0	0	3
Yeni istatistiki ölçütlerin eklenmesi hedeflenmektedir.					
2	Entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş sayısı	Adet	0	0	1
Sistemin diğer kurum ve kuruluşlarla entegrasyonu hedeflenmektedir.					
3	Eğitim alan kişi sayısı	Adet	0	0	115
Sistemin kullanımının yaygınlaştırılması ve sistemin geliştirilmesi hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	500	0	500
2	Sistem iyileştirme faaliyetleri	22.500	0	22.500
<b>Genel Toplam</b>		<b>23.000</b>	<b>0</b>	<b>23.000</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması</b>
<p>Bakanlığımız istatistik üretme ve bu istatistikleri yorumlayarak politikalar üretme konularında son derece önemli bir göreve sahiptir. Son yıllarda gerçekleştirilen atılımlar ve hazırlanan projelerle birlikte bu alanda önemli kazanımlar sağlanmıştır. Bununla birlikte personelimizin bu istatistiklerin yorumlanması ve buna göre politika oluşturulması noktasında kapasitesinin artırılması gerekmektedir. Bu kapsamda verilecek eğitimlerle ilgili personelimizin eğitim görmesi Bakanlığımız ve ülkemiz açısından önem teşkil etmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlanan eğitim planı sayısı	Adet	0	0	1
İlgili birimlerce belirlenecek Bakanlığımız personeline verilecek eğitimin planlaması yapılarak, eğitimin kim tarafından ve nerede hangi şartlarda verileceği belirlenecektir.					
2	Eğitimden yararlanan personel sayısı	Adet	0	0	115
Eğitime her yıl için 115 personelimizin katılması planlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	3.000	0	3.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması</b>
<p>2 Kasım 2011 tarihli ve 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlükleri ile Türkiye İş Kurumu İl Müdürlükleri, “Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri” çatısı altında birleştirilmiştir. 81 il ve 31 ilçede faaliyet gösteren Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinin yerelde sundukları hizmetlerin kapasitesini geliştirmek için İl Müdürlükleri personeline çalışma mevzuatı ile ilgili eğitimler verilmesi planlanmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hazırlanan eğitim ihtiyaç planı sayısı	Adet	0	0	1
İl müdürlüklerinden alınan geri dönüşleri baz alan eğitim planları hazırlanacaktır.					
2	Eğitim konu başlığı sayısı	Adet	0	0	6
İl müdürlüklerinden alınan geri dönüşler neticesinde eğitimle ilgili 6 konu başlığı belirlenecektir.					
3	Eğitim verilen il sayısı	Adet	0	0	81
İdare tarafından belirlenecek olan takvime göre eğitim faaliyeti icra edilecek iller ziyaret edilecektir. Planlama yapılırken; 81 İl Müdürlüklerinden eğitim salonu bulunmayan veya yakın olan iller bir araya getirilmesi sağlanacaktır.					
4	Eğitim memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	100
Eğitime katılan personelin memnuniyet oranının %100 olarak gerçekleşmesi planlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	32.000	0	32.000
<b>Genel Toplam</b>		<b>32.000</b>	<b>0</b>	<b>32.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>İnsan kaynaklarının geliştirilmesi</b>
Bakanlığımız görev alanına giren konularda personelin yetkinliğinin artırılması için personele yurtiçinde ve yurtdışında gerekli eğitimlerin verilmesi; personele öz değerlendirme imkânı verecek şekilde kurulacak bireysel performans sisteminin kurulması ve yapılacak norm kadro çalışmasıyla Bakanlığın teşkilat yapısı ve personel yapısının gözden geçirilmesi, çalışanların iyileştirmeye açık alanlarının tespit edilerek bunun sürekli eğitimlerle desteklenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	1	15	21
Personelin yetkinliğinin artırılmasını hedeflenmektedir.					
2	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	25	2.152	3.300
Personelin yetkinliğinin artırılmasını hedeflenmektedir.					
3	Bireysel performans sisteminin tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	100
İhtiyaca cevap veren bir insan kaynakları politikası oluşturulması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan kaynakları faaliyetleri	2.755.500	0	2.755.500
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.755.500</b>	<b>0</b>	<b>2.755.500</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi</b>
<p>Bakanlığımız teknolojiyi ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanarak kamu hizmeti sunum sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hizmetlerin elektronik ortamda daha etkin bir biçimde sunulması ve Bakanlık çalışanlarının bilgi toplumu çerçevesine dâhil olabilmesini hedeflemektedir. Bu kapsamda vatandaş odaklı hizmet dönüşümü ile Bakanlığımızın ilgili iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak çözümlerin artırılması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi sağlanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Otomasyon sayısı	Adet	6	6	9
Bakanlık bünyesinde kullanılan otomasyon sistemleri güncel teknolojilerle uyumlu hale getirilmesi hedeflenmektedir.					
2	e-Devlet kapısından sunulan hizmet sayısı	Adet	2	2	2
Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü çerçevesinde E-devlet kapısından sunduğumuz hizmetlerin verimliliğini, kalitesini ve aynı zamanda da sayısının artırılması hedeflenmektedir.					
3	Web servisleri ile veri değişimi yapılan kurum/kuruluş sayısı	Adet	10	11	13
İş süreçlerinin entegre bir yapıda elektronik ortamda yürütülmesini sağlayarak Bakanlığımız Bilgi Sistemi geliştirilmesi hedeflenmektedir.					
4	Veri madenciliği programı kullanılarak analizi yapılan araştırma sayısı	Adet	0	0	5
Karar destek sistemlerinin etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.					
5	Felaket kurtarma merkezine taşınan sistemlerin oranı	Yüzde	0	0	50
Olası risklere karşı Bakanlığımız bilgi teknolojileri sistemlerinden hayati olanların çalışır tutulması veya kısa sürede çalışır hale getirilmesi hedeflenmektedir.					
6	Sistemlerin erişilebilirlik oranı	Yüzde	95	96	97
Bakanlığımızda kullanılan bilgi teknolojileri sistemlerinin sürekli erişilebilir durumda olması					

hedeflenmektedir.					
7	3G ile yedeklenen İş Teftiş Grup Başkanlıkları internet bağlantısı sayısı	Adet	0	0	4
İş Teftiş Grup Başkanlıklarının Merkeze olan bağlantısında yüksek erişebilirlik sağlanması hedeflenmektedir.					
8	Noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısı	Adet	0	0	2
Bakanlığımız merkez binası dışında bulunan birimlerin (İş Teftiş Grup Başkanlıkları, ÇAŞGEM, İSGÜM ve Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı) MPLS VPN ile merkeze güvenli ve hızlı bağlanması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem faaliyetleri	18.504.100	0	18.504.100
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.504.100</b>	<b>0</b>	<b>18.504.100</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması</b>
<p>Hali hazırda sunulan temizlik, personel taşıma, güvenlik, yemekhane, kreş ve etüt, sosyal hizmetler, bakım onarım vb. gibi destek hizmetlerinin hizmet ihtiyaç analizi sonuçları ve personelin beklentileri doğrultusunda gözden geçirilerek hizmet sunum kalitesinin ve personelin memnuniyet düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Hizmet talepleri yönetim sistemine gelen talep sayısı	Adet	3.893	2.754	6.474
Gelen taleplere hızlı bir şekilde cevap verilmesi hedeflenmektedir.					
2	Gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	99	99	99
Gelen taleplerin tamamına cevap verilmesi hedeflenmektedir.					
3	Çalışan memnuniyeti oranı	Yüzde	99	99	99
Sunulan hizmetlerde personelin memnuniyet düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Destek hizmetleri faaliyeti	19.334.400	0	19.334.400
<b>Genel Toplam</b>		<b>19.334.400</b>	<b>0</b>	<b>19.334.400</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
<b>Hedef</b>	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Hizmet Kapasitesinin Artırılması

<b>Performans Hedefi</b>	<b>Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek</b>
--------------------------	---

Merkezin kurumsal hizmet kapasitesinin daha verimli kullanılarak daha kaliteli hizmet verilmesi ve oluşturulacak yeni eğitim modülleri ile daha çok katılımcının eğitim programlarından yararlanması sağlanacaktır. Merkezimiz tarafından verilen eğitim hizmetlerinin sunumunda katılımcı memnuniyetine de önem verilecektir. Merkezimizde daha verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla çalışanların memnuniyet düzeylerinin izlenmesine devam edilerek hizmet kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, plan dönemi boyunca, paydaş memnuniyetini arttırmaya yönelik fiziki ve teknolojik altyapının ve hizmet sunum süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Oluşturulan yeni eğitim modülü sayısı	Adet	4	4	1
Hizmet kapasitesini geliştirecek şekilde yeni eğitim modülleri oluşturulacaktır.					
2	Hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı	Yüzde	88	89	90
Katılımcıların çalışma ve eğitim ortamında yapılacak değişiklikleri ne şekilde yorumladığı ve genel memnuniyet oranlarının ne seviyede olduğuna ilişkin ölçümler yapılarak memnuniyet oranını arttırmak hedeflenmektedir.					
3	Çalışan memnuniyeti oranı	Yüzde	76	78	90
Merkez personellerinin çalışma ve eğitim ortamında yapılacak değişiklikleri ne şekilde yorumladığı ve genel memnuniyet oranlarının ne seviyede olduğuna ilişkin ölçümler yapılarak memnuniyet oranını arttırmak hedeflenmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri	516.997	0	516.997
<b>Genel Toplam</b>		<b>516.997</b>	<b>0</b>	<b>516.997</b>

**Performans hedefleri ile belirlenme nedenleri ve performans hedeflerinin temel politika ve önceliklerle ilişkisi:**

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri, Onuncu Kalkınma Planı ile 2014-2016 yılları Orta Vadeli Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadır. Performans Hedefleri ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin, Onuncu Kalkınma Planı maddeleri arasındaki ilişki tablo halinde aşağıda verilmiştir.

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.11				313-323
	1			<b>Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek</b>
		1		<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
			1	İş teftiş faaliyetleri
2.1.7 2.1.8 2.1.11 2.2.1				251, 255, 257 267 313-323 452
	1	2		<b>İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi</b>
			2	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri
2.1.11				313-323
	1	3		<b>İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması</b>
			3	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri
2.1.11				313-323
	1	4		<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması</b>
			4	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	1	5		<b>İş kanunlarının birleştirilmesi</b>
			5	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	1	6		<b>Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
			6	Toplantı faaliyetleri



10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.11				313-323
	1	7		<b>Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
			7	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	1	8		<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
			8	Eğitim faaliyetleri
2.1.11				313-323
	2			<b>Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Güçlü Hale Getirmek</b>
		9		<b>Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>
			48	Toplantı Faaliyeti
			49	Çalışma Meclisi Değerlendirme Toplantısı
			50	Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Yeniden Yapılandırılması
2.1.11				313-323
	2	10		<b>İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayımlanması</b>
			10	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	2	11		<b>Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması</b>
			11	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	2	12		<b>Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması</b>
			51	Toplantı Faaliyeti
			52	Proje Faaliyeti

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.11				313-323
	3			<b>İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak</b>
		13		<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
			13	İş Teftiş Faaliyetleri
2.1.11				313-323
	3	14		<b>İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi</b>
			14	Güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler
2.1.11				313-323
	3	15		<b>İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması</b>
			15	Eğitim kurumlarının yetkilendirilme faaliyetleri
2.1.11				313-323
	3	16		<b>Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması</b>
			16	Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri
2.1.11 2.2.11				313-323 659
	3	17		<b>Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması</b>
			17	Denetim faaliyetleri
			18	Laboratuvar analizi faaliyetleri
2.1.11				313-323
	3	18		<b>İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması</b>
			19	Yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri
2.1.11				313-323
	3	19		<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
			20	Eğitim faaliyetleri

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.7 2.1.9 2.1.11 2.2.1				251, 255, 257 276, 281, 284 313-323 452
	4			<b>İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek</b>
		20		<b>Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması</b>
			21	Dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi
			22	Çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi
2.1.8 2.1.11				267 313-323
	4	21		<b>Çocuk işçiliğinin azaltılması</b>
			23	Çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesi
2.1.11				313-323
	4	22		<b>Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi</b>
			24	Bilgilendirme bilinçlendirme faaliyetleri
2.1.11				313-323
	4	23		<b>İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>
			25	Toplantı faaliyetleri
2.1.11				313-323
	4	24		<b>İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi</b>
			53	Toplantı faaliyeti
			54	Araştırma ve basım faaliyeti
2.1.11 2.2.7 2.1.12				313-323 555 328, 330
				<b>Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek</b>
	5	25		<b>Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması</b>
			27	İş Teftiş Faaliyetleri

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.11 2.2.7 2.1.12				313-323 555 328, 330
	5	26		<b>Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması</b>
			28	Toplantı faaliyetleri
2.1.11 2.1.12 2.2.7				313-323 328, 330 555
	5	27		<b>Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi</b>
			29	Eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri
2.1.11 2.1.12 2.2.7				313-323 328, 330 555
	5	28		<b>Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>
			30	Toplantı faaliyetleri
2.1.9 2.1.11				276, 281, 284 313-323
	6			<b>Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak</b>
		29		<b>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.</b>
			55	İhale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi
			56	Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri
2.1.11				313-323
	6	30		<b>PIAAC olarak bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü’nün (OECD) ile ortaklaşa yürütmek.</b>
			33	Mal ve hizmet alım faaliyetleri

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.9 2.1.11				276, 281, 284 313-323
	6	31		<b>Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır.</b>
			34	İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar
2.1.14				348, 355
	7			<b>Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak</b>
		32		<b>Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması</b>
			35	Yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri
2.1.14				348, 355
	7	33		<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması</b>
			36	Etkinliğin artırılması faaliyetleri
2.1.14				348, 355
	7	34		<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi</b>
			37	İşbirliği faaliyetleri
2.1.15				362-376 tamamı
	8			<b>Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek</b>
		35		<b>Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi</b>
			38	Mali kontrol faaliyetleri
2.1.15				362-376 tamamı
	8	36		<b>İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması</b>
			39	İç kontrol faaliyetleri
2.1.11				313-323
	8	37		<b>Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi</b>
			40	Eğitim faaliyetleri
			41	Sistem iyileştirme faaliyetleri

10. Kalkınma Programı	Stratejik Amaç	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama
2.1.11				313-323
	8	38		<b>Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması</b>
			42	Eğitim faaliyetleri
2.1.11				313-323
	8	39		<b>Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması</b>
			43	Eğitim faaliyetleri
2.1.16				
	8	40		<b>İnsan kaynaklarının geliştirilmesi</b>
			44	İnsan kaynakları faaliyetleri
2.1.17				404, 405
	8	41		<b>Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi</b>
			45	Bilgi işlem faaliyetleri
2.1.11				313-323
	8	42		<b>Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması</b>
			46	Destek hizmetleri faaliyeti
2.1.11				313-323
	8	43		<b>Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek</b>
			47	Fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri

#### **Faaliyetlere ilişkin açıklamalar ve faaliyetlerin kaynaklarının nasıl tespit edildiği:**

Faaliyetler belirlenirken, Bakanlığımızın görev ve yetkileri doğrultusunda uygulanabilir, yönetilebilir ve performans hedeflerine ulaşmaya yönelik olmaları ile hedeflerin gerçekleştirilmesinde tamamlayıcı olmaları göz önüne alınmıştır.

Faaliyetlerin maliyetleri belirlenirken; faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilebilecek olan bütçe içi ve bütçe dışı (AB Fonu ve Döner Sermaye) kaynaklar dikkate alınmıştır. Maliyetlendirme unsurlarına Faaliyet Maliyetleri Tablolarında yer verilmiştir. Maliyetlerin bütçe kaynakları ile finanse edilen kısmı bütçe kodlarıyla gösterilmiş olup bütçe dışı finans kaynaklarına da kaynak türüne göre yer verilmiştir.

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>1 - Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İş teftiş faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımızca gerek işin yürütümü, gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, çalışma hayatında karşılaşılan sorunların giderilmesi konusunda önleyici teftiş yaklaşımı benimsenmiştir. İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2014 yılı performans programında, önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak, işin yürütümü yönünden, işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirtilmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmakta, bu amacın hayata geçirilmesi için teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi hedeflenmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, personel, sosyal güvenlik primi giderleri ve yolluk giderlerinin yanı sıra tebligat, telefon, posta ve kırtasiye giderleri ile 2013 yılı içerisinde göreve başlatılan İş Müfettişi Yardımcıları ile 2013-2014 yılında alımı planlanan yeni İş Müfettişi Yardımcıları ve halen görevli olmakla birlikte ihtiyaçları karşılanamayan diğer denetim elemanlarına yönelik olarak alınması düşünülen dizüstü bilgisayar, büro mefruşatı ihtiyaçları ve teftişler esnasında kullanılacak kişisel koruyucu donanım ve ölçüm cihazları ihtiyacı dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	23.944.110,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.027.675,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.148.560,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.914.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>37.034.345,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>37.034.345,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2 - İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözetim Düzenlemelerinin Geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>"Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu" nda, işgücü piyasasındaki gelişmeler takip edilerek toplumsal cinsiyet eşitliğini göz önünde bulunduran düzenlemelerin gerçekleştirilmesi, uygulanan projeler hakkında tarafların bilgi sahibi olması ve görüş alışverişinde bulunulması mümkün olabilmektedir. Ayrıca, özel sektörde faaliyet gösteren işletmelere ödül verilmesi de toplumsal cinsiyet eşitliğinin teşvik edilmesinin yollarından bir tanesidir. Maliyetlendirme yapılırken personel giderleri ve SGK prim giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>51.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>51.500,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>3 - İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Bilgilendirme rehberinin gerekli mevzuat değişiklikleri yapıldıktan sonra güncellenmesi, basımının ve ilgili taraflara dağıtımının gerçekleştirilmesi ve çeşitli eğitimlerin düzenlenmesi planlanmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>4 - Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>4857 sayılı İş Kanununun 71'inci maddesi asgari çalışma yaşı ve çocukları çalıştırma yasağını içermektedir. Bu maddeye göre asgari çalışma yaşı on beş olup, hafif işlerde on dört yaşındaki çocukların çalıştırılabilmesi mümkündür. Yasaya göre on dört yaşın altındaki çocukların her ne iş olursa olsun çalıştırılmaları yasaktır. Buna rağmen film, müzik, dans, tiyatro, reklam gibi faaliyetlerin toplum yaşamının vazgeçilmez unsurlarından biri haline gelmesi nedeni ile çocukların bu tür faaliyetlerde sıklıkla veya zorunlu olarak korunmasız bir şekilde yasal bir dayanaktan yoksun olarak çalıştırılmaları istismar edilmelerini kolaylaştırmaktadır. Uluslararası Çalışma Örgütü düzenlemeleri çerçevesinde bu alanda çalışan çocukların korunması hedeflenmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>5 - İş kanunlarının birleştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>İş kanunlarının birleştirilmesi amacıyla YÖK ve sosyal ortaklarımızla yazışmalar yapılarak bir bilim komisyonu oluşturulacaktır. Bilim komisyonuna teknik destek sağlamak, sekreteryaya hizmetlerini yürütmek ve raportörlük yapmak gibi amaçlarla bir destek ekibi görevlendirilecektir. Destek ekibi Çalışma Genel Müdürlüğü personeli arasından seçilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>6 - Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Alt işverenlikle ilgili Mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda gerek Üçlü Danışma Kurulu toplantılarında gerekse daha dar kapsamlı toplantılarla sorunun çözümüne dönük sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>7 - Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Kıdem tazminatı ile ilgili Mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda gerek Üçlü Danışma Kurulu toplantılarında gerekse daha dar kapsamlı toplantılarla sorunun çözümüne dönük sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>8 - Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ</b>
<p>Çalışma hayatını düzenleyen mevzuatta yapılan değişiklikler ve uygulamada meydana gelen yenilikler sosyal taraflara yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini gerektirmektedir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi çalışma hayatına ilişkin konularda işçi, işveren ve kamu çalışanlarına yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin içeriğini yapılan düzenlemelere paralel olarak güncellemeye devam edecektir. Sosyal tarafların bu konulara ilişkin güncel bilgilere sahip olması uygulamada karşılaşılan sorunların çözülebilmesi için önem arz etmektedir. Bu amaçla sosyal taraflarla işbirliği içerisinde Merkezin eğitim uzmanları, alanında uzmanlaşmış akademisyenler ve kamu çalışanları vasıtasıyla eğitim faaliyetleri düzenlemeye devam ederek çalışma hayatıyla ilgili konularda sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir. Maliyetlendirme yapılırken 37 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye vb. giderler dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.067.490,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	145.008,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	407.300,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.619.798,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.619.798,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>9 - Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı Faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplanacaktır. Bu kapsamda Üçlü Danışma Kurulu, Asgari Ücret Tespit Komisyonu, Arabulucu Seçici Kurulu gibi mevcut sosyal diyalog mekanizmalarının çalışmalarının sürekliliğini sağlaması planlanmaktadır. Toplantılarla çalışma hayatında yer alan konularla ilgili sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.</p> <p>Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Mevcut sosyal diyalog mekanizmaları yeniden yapılandırılarak etkinliklerinin ve sosyal tarafların temsil edilebilirliğinin artırılması hedeflenmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.900,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>9 - Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Çalışma Meclisi Değerlendirme Toplantısı</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>2013 yılında gerçekleşen Çalışma Meclisi toplantısı yapılacak bir toplantı ile değerlendirilecektir. Toplantıda çalışma hayatında yer alan konularla ilgili sosyal taraflarımızın ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerileri alınacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.340,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.340,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.340,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>9 - Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Yeniden Yapılandırılması</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Mevcut sosyal diyalog mekanizmaları yeniden yapılandırılarak etkinliklerinin ve sosyal tarafların temsil edilebilirliğinin artırılması hedeflenmektedir.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>10 - İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayımlanması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
İşletme düzeyinde sosyal diyalog mekanizmalarının uygulanabilmesi için pilot uygulamalar yapılacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>11 - Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulmasına adım teşkil etmek üzere 3 pilot ilde çalışma yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda sosyal taraflarla hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı iller belirlenecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>12 - Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı Faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Kamu görevlileri sendikalarının istatistiklerinin standart, uluslararası kabul görmüş istatistikî veri toplama ve çözümlene yöntemleri kullanılarak etkin veri kayıtlama, toplama ve istatistikî analizlerin yapılabilmesi amacıyla değerlendirme ve önerilerini almak için kamu kurum ve kuruluşlarıyla toplantılar yapılacak, sürece ilişkin mevzuat ve teknik alt yapı oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda 2014 yılı için 2 adet toplantı yapılması öngörülmüştür.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>12 - Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Proje Faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Kamu görevlileri sendikalarının istatistiklerinin standart, uluslararası kabul görmüş istatistikî veri toplama ve çözümlene yöntemleri kullanılarak etkin veri kayıtlama, toplama ve istatistikî analizlerin yapılabilmesi amacıyla değerlendirme ve önerilerini almak için kamu kurum ve kuruluşlarıyla toplantılar yapılacak, sürece ilişkin mevzuat ve teknik alt yapı oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda oluşturulacak bir yatırım projesi ile 2014 yılında bir sistem tasarlanması ve bu sistemi kullanacak personele eğitim verilmesi planlanmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	330.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>330.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>330.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>13 - Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İş Teftiş Faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımızca gerek işin yürütümü, gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, çalışma hayatında karşılaşılan sorunların giderilmesi konusunda önleyici teftiş yaklaşımı benimsenmiştir. İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2014 yılı performans programında, önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak, iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların öncelikle belirtilmesi ve bu sorunların giderilmesi amaçlanmakta, bu amacın hayata geçirilmesi için teftişlerin ağırlıklı olarak programlanmış teftişler şeklinde yürütülmesi hedeflenmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, Kurul Başkanlığımızda iş sağlığı ve güvenliği yönünden görevli İş Müfettişlerinin personel ve sosyal güvenlik prim giderleri ile yolluk giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	29.642.202,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.748.185,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.517.392,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.907.779,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.907.779,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>14 - İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Gerekli mevzuat alt yapısını güçlendirip, yüksek riskli sektörlerle yönelik uygulama rehberleri hazırlayarak, iş sağlığı ve güvenliği yönetim siteleri oluşturup uygulanmasını yaygınlaştırarak, iş sağlığı ve güvenliği profesyonellerini eğiterek, Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Bölgesel Konferansı ile bu sene 28. incisi düzenlenecek olan İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası başta olmak üzere bilgilendirme toplantıları düzenleyerek, işyerlerinde doğru kişisel koruyucu donanımların kullanılmasını sağlayarak, işverenlere sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturması hususunda yol gösterilecektir. Maliyetlendirme yapılırken personel ve sosyal güvenlik prim giderleri ile mal ve hizmet alımları dikkate alınmıştır. Yolluk giderleri döner sermaye bütçesinden karşılanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	3.980.340,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	672.677,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.050.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.723.017,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	4.594.600,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.594.600,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.317.617,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>15 - İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim kurumlarının yetkilendirilme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>İş sağlığı ve güvenliği alanında duyulan donanımlı ve yetişmiş insan gücü ihtiyacını karşılamak üzere, Türkiye'nin her bölgesinde ulaşılabilen bir eğitim sisteminin oluşturulması gerekmektedir. Bu çerçevede, mevzuatın gerekliliklerini yerine getiren donanıma ve ehil kişilere sahip kurumlara yetki verilmek sureti ile İSG profesyoneli ihtiyacı karşılanmış olacaktır. Ayrıca, yetkilendirilen kurumların denetimleri ve işlemlerinin yürütülmesi için gerekli yazılım hizmeti ve 31 kişi aracılığı ile yürütülen çalışmaların tamamı bu kapsamda değerlendirilmektedir. Maliyetlendirme yapılırken personel ve sosyal güvenlik prim giderleri mal ve hizmet alımları dikkate alınmıştır. Yolluk giderleri döner sermaye bütçesinden karşılanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.116.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	180.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.296.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	450.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.746.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>16 - Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>İş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet vermek üzere Türkiye'nin her ilinde ulaşılabilen bir sisteminin oluşturulması gerekmektedir. Bu çerçevede, mevzuatın gerekliliklerini yerine getiren donanım ve ehliyetli İSG Profesyonellerine sahip kurumlara yetki verilmektedir. Ayrıca, yetkilendirilen kurumların denetimleri ve işlemlerinin yürütülmesi için gerekli yazılım hizmeti alımı ve 19 kişi aracılığı ile yapılacak çalışma bu kapsamda değerlendirilmektedir. Maliyetlendirme yapılırken personel ve sosyal güvenlik prim giderleri, mal ve hizmet alımları dikkate alınmıştır. Yolluk giderleri döner sermaye bütçesinden karşılanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	684.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	108.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>792.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	375.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>375.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.167.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>17 - Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Denetim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>

Kişisel koruyucu donanımların teknik düzenlemesine uygun olup olmadığının tespiti için yürütülen çalışmalardır. Satış noktalarında yapılan denetimleri, üretici ve dağıtıcılarla yapılan görüşmeleri, gerektiğinde ilgili Onaylanmış kuruluşla ya da Ekonomi Bakanlığı ile yapılan görüşmeleri ve bu görüşmeler sonucu alınan kararların uygulanması çalışmalarını kapsar. Denetimler yıllık olarak programlanmaktadır. Ayrıca re'sen ve şikâyet ve ihbarlar üzerine de denetimler yapılmaktadır. Denetimler tam zamanlı olarak PGD Dairesinde görevli 9 personel tarafından ülke genelinde gerçekleştirilmektedir. Ortalama her ay Ankara dışında gerçekleştirilen denetimler için 2'şer personel yaklaşık bir hafta süre ile görevlendirilmektedir.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	924.750,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	208.377,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.153.127,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	36.800,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>36.800,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.189.927,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>17 - Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Laboratuvar analizi faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Denetimler ve belge incelemelerine göre güvenli olduğundan şüphe edilen kişisel koruyucu donanımların, akredite test kuruluşlarında test yapılması gerekebilmektedir. KKD'ler için test yapabilecek akredite kuruluş sayısı sınırlıdır ve her ürünün testi Türkiye'de yapılamamaktadır. Laboratuvar analizleri için hizmet satın alınması ile gerçekleştirilecektir.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	80.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>81.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>18 - İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ</b>
<p>İlgili tarafların da görüşleri alınarak hazırlanan "İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarları Yeterlik Yönetmeliği" taslağı Başbakanlığa gönderilme aşamasındadır. Yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle birlikte İSGÜM tarafından özel laboratuvarlara yetki verilmeye başlanacaktır. Yönetmeliğin yürütülebilmesi için yazılım altyapısı gerekmekte olup yönetmeliğin etkili uygulanması, denetim yapacak personele bilgi verilmesi amacıyla da bir çalıştay düzenlenmesi planlanmaktadır. Ölçüm ve analiz çalışmalarına da devam edilecektir. Maliyetlendirme yapılırken personel giderleri ve SGK prim giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri dikkate alınmış olup yolluk giderlerinin döner sermaye bütçesinden karşılanması planlanmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	6.371.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.060.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	353.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.784.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	551.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>551.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.335.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>19 - Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ</b>
<p>Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği konusu son yıllarda öne çıkan konuların başında gelmektedir. Gerek ulusal gerekse uluslararası çalışmalarda iş sağlığı ve güvenliğinin önemi üzerinde durulup çalışanların daha güvenli iş ortamlarında çalışabilmeleri için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması hususu üzerinde durulmaktadır. Bu konuda son zamanlarda yaşanan en önemli gelişme İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun yasal olarak yürürlüğe girmesi olmuştur. Merkezimiz tarafından düzenlenecek olan eğitim faaliyetleriyle işçi ve işverenlere Kanunun getirdiği yükümlülükler ve sorumluluklar hakkında bilgi verilerek iş sağlığı ve güvenliği bilincinin yaygınlaşması ve sosyal tarafların bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir. Maliyetlendirme yapılırken 27 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye vb. giderler dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.463.765,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	198.840,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	558.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.221.105,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.221.105,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>20 - Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Özel politika gerektiren grupların istihdama erişimlerindeki engellerin kaldırılması ve istihdam edilmelerini destekleyici politikaların sürdürülerek işgücü piyasasına entegrasyonlarının kolaylaştırılması amacıyla "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal İçerilmesi ve İstihdam Edilebilirliklerinin Artırılması Projesi" ve "Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi" yürütülecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	274.000,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>274.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>274.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>20 - Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Özel politika gerektiren grupların istihdama erişimlerindeki engellerin kaldırılması ve istihdam edilmelerini destekleyici politikaların sürdürülerek işgücü piyasasına entegrasyonlarının kolaylaştırılması amacıyla "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal İçerilmesi ve İstihdam Edilebilirliklerinin Artırılması Projesi" ve "Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi" yürütülecektir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>21 - Çocuk işçiliğinin azaltılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>"Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi" Projesi "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi İçin Zamana Bağlı Politika Program Çerçevesi" nin etkin olarak uygulanmasını sağlamak ve böylece öncelikle en kötü biçimleri olmak üzere çocuk işçiliğinin ortadan kaldırılmasına katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Proje kapsamında öncelikle beş pilot ilde çocuk işçiliği izleme birimlerinin oluşturulması, bu birimlerde etkin bir izleme sistemi kurulması planlanmaktadır. Bu yolla, ildeki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlayarak, çocuk işçiliğini önlemeye yönelik çalışmalar yürüteceklerdir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	30.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.336.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.336.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>22 - Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgilendirme bilinçlendirme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Çalışma biçiminin belirlenme serbestisi, 4857 sayılı Kanununun 9'uncu maddesinde yer almakla birlikte, esnek çalışma biçimlerinin işçilerin hak kayıplarına yol açmayacak ve güvencesiz çalışmaya götürmeyecek şekilde nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir. Diğer yandan ilgili tarafların katılımıyla panel, konferans, seminer, çalıştay gibi etkinlikler düzenlenmesi de hedeflenmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>23 - İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
İstihdamın artmasına yönelik olarak belirli sektörler için politikalar geliştirilecek, geliştirilen politikalar için diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak uygulanması koordine edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>24 - İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Gerek mali anlamda gerekse farklı araçlar kullanılarak işverenlere sunulmakta olan teşviklerin arzu edilen ve hedeflenen etkiyi daha etkin bir şekilde göstermesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılabilmesi amacıyla birçok kamu kurum ve kuruluşu tarafından sağlanan teşvik programlarının tek elden yürütülmesi; bürokratik işlemlerin azaltılması ve teşviklerden faydalanmanın kolaylaştırılması, işverenlerimiz için yeni yatırım; işçilerimiz açısından ise yeni istihdam imkânları oluşturulmasına katkı sağlaması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşları ile toplantılar yapılması öngörülmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>24 - İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Araştırma ve basım faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Gerek mali anlamda gerekse farklı araçlar kullanılarak işverenlere sunulmakta olan teşviklerin arzu edilen ve hedeflenen etkiyi daha etkin bir şekilde göstermesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılabilmesi amacıyla birçok kamu kurum ve kuruluşu tarafından sağlanan teşvik programlarının tek elden yürütülmesi; bürokratik işlemlerin azaltılması ve teşviklerden faydalanmanın kolaylaştırılması, işverenlerimiz için yeni yatırım; işçilerimiz açısından ise yeni istihdam imkânları oluşturulmasına katkı sağlaması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda yürürlükte olan teşvik programlarının istihdam üzerindeki etkisi raporlaştırılacak, oluşturulan raporlar kitaplaştırılıp basılacak ve ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>25 - Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İş Teftiş Faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımızca önleyici teftiş yaklaşımı benimsenmiş olup, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı'nca da önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak gerek işin yürütümü gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, klasik teftiş anlayışı dışına çıkılmak ve kaynakları etkin ve verimli kullanmak suretiyle; ilgili tüm sosyal tarafları kapsayan, eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, çözüm odaklı "Risk Esaslı", İşkolu/Sektör Esaslı" veya "Alan Esaslı" programlı teftişlere başlanılmıştır. Kurul Başkanlığımızca yürütülen iş teftiş faaliyetlerinin tümü aynı zamanda kayıt dışılıkla mücadeleyi beraberinde getirmekte olup, iş sağlığı ve güvenliği ile işin yürütümü yönünden yapılan gerek risk, alan, sektör ya da işkolu esaslı programlanmış teftişlerde gerekse programlanmış teftişler dışında kalan ihbar, şikâyet, işkolu incelemesi vb. talepler üzerine veya Bakanlığımıza intikal ettirilen evraklardan teftiş hizmetiyle bağdaşır nitelikte olanların teftiş programına alınması sonucu gerçekleştirilen teftişlerde hem işyerinde çalışan işçilerin sigorta kayıtlarının bulunup bulunmadığı hem de işyerinde çalışma izni olmayan yabancı uyrukluların çalışıp çalışmadığı kontrol edilmektedir. Hedeflerimiz doğrultusunda denetimlerle ilgili maliyetlendirme yapılırken, 2013/4 sayılı Bakanlığımız Genelgesi eki İş Teftiş Rehberinde genel çalışma planının %85 programlı teftiş ağırlıklı olarak hazırlanması esası gereğince programlı teftişler dışında kalan %15'lik dilimde bulunan müfettişlerin personel ve sosyal güvenlik prim giderleri ile yolluk giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	8.911.688,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.127.140,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.048,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.358.876,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.358.876,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>26 - Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Kayıt dışılık ile mücadele etmenin en önemli mevzuatsal araçlarından biri de mesleki geçici iş ilişkisinin yasalaştırılmasıdır. Son yirmi yılda, özellikle Avrupa’da bu kapsamda çalışan kişi sayısında artış görülmüştür. Mesleki anlamda geçici iş ilişkisinin işçilerin mağduriyetlerine neden olmayacak şekilde, etkin olarak kullanılmaya başlanması neticesinde özellikle kayıt dışılığın yüksek olduğu ev hizmetlerinde ve tarım sektöründe çalışanlar 4857 sayılı İş Kanunu kapsamına alınacak ve sosyal güvenceye kavuşturulacaktır. Özel istihdam bürolarına mesleki anlamda geçici iş ilişkisi kurma yetkisinin verilmesi ile ülkemizde yıllardır danışmanlık hizmetleri adı altında geçici iş ilişkisi sözleşmesi düzenleyen kuruluşların yasadışı uygulamalarına da son verilecektir. Yapılacak olan bu çalışmalarla kayıt dışı istihdamın önlenmesi hedeflenmektedir. Özellikle genç işsizlerimizin iş gücü piyasasına girmesine ve iş ve mesleki deneyim kazanmasına yardımcı olması, işverenlerimiz için ise geçici iş gücü talebini karşılama noktasında önemli bir rol üstlenmesi noktasında mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenlemenin sosyal ortaklarımızla işbirliği içerisinde yapılması önem arz etmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>27 - Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
Sürecin iyileştirilmesi çerçevesinde eğitim harcamaları, fiziki alt yapıya dönük harcamalar; bilgisayar, tarayıcı vb. alımlar yapılacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	80.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>28 - Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Toplantı faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Oluşturulacak politikalar vasıtasıyla işgücü piyasamızın en önemli problem alanlarından birini oluşturan kayıt dışı istihdamla mücadelede sürdürülmekte olan diğer politikalara ek olarak önemli bir adım atılacaktır. Böylelikle uzun vadede işçilerimiz ve aileleri, işverenlerimiz ve ülke ekonomimiz açısından önemli kazanımlar sağlanacaktır. Bu kapsamda ilgili kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>29 - İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İhale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı altında yürütülecek hibe programlarının yerel düzeyde etkin bir şekilde uygulanmasının izlenmesi hedeflenmektedir. 36 adet saha ziyaret yapılması öngörülmüştür. Saha izlemelerinde personelin yollukları dikkate alınmıştır. Başkanlığımızda anılan görevleri yerine getirmek üzere 33 personel çalışmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.263.281,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	146.025,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	875.000,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.460.856,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	2.063.741,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.063.741,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.524.597,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>29 - İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı kapsamında 2014 yılı içerisinde çağrıya çıkılacak hibe programları çerçevesinde yürütülecek hibe programlarının yerel düzeyde tanıtılması ve yerel aktörlere proje tasarımı ve yönetimi alanlarında bilgilendirme günleri ve akabinde eğitimlerin verilmesi aracılığıyla yerel kapasitelerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyet maliyeti hesabında; hibe programı/eğitim programı/çalışma ziyareti*hibe tanıtım günleri/katılımcı sayısı*eğitim günü/çalışma günü hesaplamasından oluşan 5 hibe Programına ilişkin 22 ilde tanıtım ve bilgilendirme faaliyeti Avrupa Sosyal Fonu uygulamalarının yerinde öğrenilmesi için 3 adet birim kapasite artırma faaliyeti ve 3 adet eğitim programına katılım sağlayacak personelin yollukları hesaplanmıştır. Başkanlığımızda anılan görevleri yerine getirmek üzere 33 personel çalışmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.263.281,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	146.025,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.550,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	875.000,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.460.856,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.760.856,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>30 - PIAAC olarak bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü’nün (OECD) ile ortaklaşa yürütmek.</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mal ve hizmet alım faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p>Proje kapsamında Başkanlığımızda 8 kişilik bir ekip oluşturulmuştur. Ayrıca; Görevlendirilecek 100 anketör ile 2013 yılında uygulanacak pilot çalışmada en az 1500 dolu anket; 2014'te uygulanacak asıl alan çalışmasında en az 5000 dolu anket elde edilecektir. Her on yedi anketörün başında bir süpervizör bulunacaktır. Örneklem ve Kalite Kontrol Formlarının Doldurulması ve Örneklem Çekimi için bir Örneklem Uzmanı çalışma yapacaktır. Verilerin Yönetilmesi, Toplanması, Konsorsiyuma Teslimi ve Temizlenmesi için bir Veri Yönetim Uzmanı çalışma yapacaktır. Bir yardım masası oluşturulacaktır. Bir yazılım oluşturulacaktır. Proje kapsamında çalışmayı bilgisayar ortamında alabilecek kapasiteye sahip olmayan vatandaşlar için çalışmanın basılı versiyonu kullanılacaktır. İlgili belgelerin çevirileri yapılacaktır. İhtiyaç duyulacak olan eğitim masrafları (anketörlerin eğitimi vb.) karşılanacaktır. Ülkemiz adına her yıl katılım payı ödenecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	306.250,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.323.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.707.450,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.707.450,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>31 - Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır.</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
Başkanlığımızda AB ile ilişkilere yönelik süreçleri yürütmek üzere 6 kişilik bir ekip oluşturulmuştur. Söz konusu ekibin koordinasyonunda çalıştaylar, çalışma grupları, toplantılar düzenlenecek, mevzuat uyum çalışmalarına katılım ve katkı sağlanacak, strateji belgeleri ve eylem planları hazırlanacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	229.688,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.550,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.100,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>288.338,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>288.338,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>32 - Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ</b>
<p>Yurt dışı işçi hizmetleri faaliyetlerinin etkin yapılabilmesi için yurtdışı hizmet birimlerinin sayısı artırılarak, atamalar düzenli hale getirilecektir. Yurtdışı birimlerimiz arasındaki işbirliği ile görev yaptıkları yerlerdeki kurum kuruluşlarla olan işbirliklerinin artırılması sağlanacaktır. Diğer taraftan üniversitelerle ortak projeler geliştirilecektir. Hizmet verilen vatandaşlarımıza yönelik bilgilendirme seminerleri düzenlenerek buralarda edinilen sonuçlarla oluşturulan bilgi ve soru bankasının web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılması sağlanacaktır. Temsilciliklerimizin bulunduğu ülkelerin yerel mevzuatının taranması, gerekirse uluslararası alanda vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerini korumaya yönelik gelişmelerin derlenmesi ve raporlanması suretiyle stratejiler geliştirilecektir. Vatandaşlarımızın şahsen ve telefonla başvurularında, hak ve menfaatlerini sağlamaya yönelik tüm gelişmeler anlatılacak ve gerekli aktüel bilgi ve belgeler hazırlanacaktır. Bakanlığımızı ve vatandaşlarımızı temsilen hizmet verilen ülkelerde düzenlenen toplantılara, panellere, konferanslara ve organizasyonlara katılım sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	12.419.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	776.167,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.058.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	11.400.000,00
06	Sermaye Giderleri	45.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.698.767,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.698.767,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>33 - Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Etkinliğin artırılması faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Uluslararası kurum kuruluşlarla işbirliğinin artırılarak, ikili anlaşmalar yapılan ülke sayısını artırmak ve mevcut anlaşmaların güncellenmesini takip etme, ulusal ve uluslararası mevzuatı izleme ve koordinasyonu artırma faaliyetleri gerçekleştirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	1.916.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	260.333,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	45.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.292.533,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.292.533,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>34 - Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İşbirliği faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik ILO, Avrupa Konseyi, OECD ve Birleşmiş Milletler başta olmak üzere uluslararası kuruluşların Bakanlığımız görev alanı ile ilgili toplantılara katılım sağlanarak Bakanlığımız temsil edilecektir. Diğer taraftan uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde projeler geliştirilerek uluslararası toplantılara katılımın etkinliğini artırmak için gerekli çalışmalar yürütülecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	2.874.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	390.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	45.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.416.300,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.416.300,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>35 - Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mali kontrol faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>
<p>Geçmiş yıllar uygulama sonuçları dikkate alınarak riskli olduğu tespit edilen alanlarda mali mevzuat eğitimleri düzenlenecektir. Bu amaçla personelin bilgi ve beceri düzeyleri artırılarak hatalı evrak oranının azaltılması sağlanacaktır. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgiler sağlanacak ve danışmanlık yapılacaktır. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesi, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanacaktır. Mevzuat uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlanacak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesi sağlanacaktır. Bütçe kayıtları tutulacak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler toplanacak, değerlendirilecek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikler hazırlanacaktır. Alacakların takip ve tahsil işlemleri yürütülecektir. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınırlara ilişkin icmal cetvelleri düzenlenecektir. Yatırım programı hazırlanması koordine edilecektir. Maliyetlendirme yapılırken personel ve sosyal güvenlik prim giderleri ile mal ve hizmet giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	503.542,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>641.542,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>641.542,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>36 - İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İç kontrol faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımızda etkili bir iç kontrol sistemi kurulması için başlatılan çalışmalara devam edilerek kurumsal risk yönetimi çalışmalarına başlanılacaktır. Bu kapsamda toplantılar ve eğitimler düzenlenerek personelin yetkinliği artırılacak ve kurumsal risk yönetim rehberi hazırlanacaktır. Ayrıca, amaç ve hedeflere uygun risk listeleri oluşturulacaktır. Bütün birimlerin katılımı ile yapılacak çalışmalarla iç kontrolün önemi sürekli gündemde tutularak sahiplenilmesi ve farkındalık düzeyi ile yönetsel etkinliğin artırılmasına da katkı sağlanacaktır. Diğer taraftan Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının uygulama sonuçları periyodik aralıklarla izlenerek, hazırlanacak değerlendirme raporlarının üst yöneticiye sunulması ile iç kontrol sisteminin etkinliği sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken personel ve sosyal güvenlik prim giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	150.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>345.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>345.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>37 - Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>“Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’nın İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi” çerçevesinde, ÇSGB’nin ve ilgili ve bağlı kuruluşlarının ürettiği istatistiklerin tek çatı altında toplanması amacıyla kurulan Çalışma İstatistikleri Bilgi Sistemine yeni bileşenlerin eklenmesi ve mevcut bileşenlerin sahip olduğu fonksiyonların yeni gereksinimler çerçevesinde geliştirilmesi için çalışmalar sürdürülecektir. Bu kapsamda kurum personeline oluşturulan yeni sistemin eğitiminin verilmesi planlanmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>37 - Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sistem iyileştirme faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>“Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’nın İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi” çerçevesinde, ÇSGB’nin ve ilgili ve bağlı kuruluşlarının ürettiği istatistiklerin tek çatı altında toplanması amacıyla kurulan Çalışma İstatistikleri Bilgi Sistemine yeni bileşenlerin eklenmesi ve mevcut bileşenlerin sahip olduğu fonksiyonların yeni gereksinimler çerçevesinde geliştirilmesi için çalışmalar sürdürülecektir. Bu kapsamda ÇİBS'e istatistiki ölçütler entegre edilecektir. Ayrıca kurum/kuruluşlarla entegrasyon sağlanacaktır. "Çalışma Hayatı İstatistikleri" kitap, CD ve kitapçık olarak yayımlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>38 - Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>Bakanlığımız istatistik üretme ve bu istatistikleri yorumlayarak politikalar üretme konularında son derece önemli bir göreve sahiptir. Son yıllarda gerçekleştirilen atılımlar ve hazırlanan projelerle birlikte bu alanda önemli kazanımlar sağlanmıştır. Bununla birlikte personelimizin bu istatistiklerin yorumlanması ve buna göre politika oluşturulması noktasında kapasitesinin artırılması gerekmektedir. Bu kapsamda verilecek eğitimlerle ilgili personelimizin eğitim görmesi Bakanlığımız ve ülkemiz açısından önem teşkil etmektedir. Bakanlığımız bünyesinde 115 personele; İdare tarafından belirlenecek ve iş gücü piyasası istatistikleri konusunda eğitimi verme alanında akademik kariyere sahip olan bir veya daha fazla eğitimci tarafından 3 iş günü boyunca eğitim verilmesi planlanmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>39 - Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eğitim faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
<p>2 Kasım 2011 tarihli ve 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlükleri ile Türkiye İş Kurumu İl Müdürlükleri, “Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri” çatısı altında birleştirilmiştir. 81 il ve 31 ilçede faaliyet gösteren Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinin yerelde sundukları hizmetlerin kapasitesini geliştirmek için İl Müdürlükleri personeline çalışma mevzuatı ile ilgili eğitimler verilmesi planlanmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>32.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>32.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>40 - İnsan kaynaklarının geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İnsan kaynakları faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.00.05 - PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımız görev alanına giren konularda personelin yetkinliğinin artırılması amacıyla, personele yurtiçinde çağdaş yönetim teknikleri, kişisel gelişim, mesleki gelişim konularında olmak üzere çeşitli eğitimler verilecektir. Bununla birlikte kontenjan tahsisi yapılması durumunda yurtdışına mastır amacıyla gönderilecek personelin tespiti için gerekli hukuki alt yapının kurulması ile bilgi ve görgü amacıyla yurtdışına gönderilecek personel ile ilgili olarak belirli bir program oluşturulması amacıyla yurtdışındaki üniversiteler ile görüşmeler yapılacaktır. Ayrıca personele öz değerlendirme imkânı verecek şekilde kurulacak bireysel performans sistemi ile çalışanların iyileştirmeye açık alanlarının tespit edilmesinin sağlanacaktır. Diğer taraftan, Bakanlığımızda istihdam edilecek kariyer personele ilişkin başvuruların ve yapılacak sınavların on-line ortamda yapılması; Bakanlık personeline verilecek yüz yüze eğitim yanında Bakanlık İtranet/internet sistemi üzerinden uzaktan eğitim sisteminin oluşturulması çalışmaları da yapılacaktır. Maliyetlendirme yapılırken personel giderleri ve sosyal güvenlik prim giderleri ile mal ve hizmet giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	2.198.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	412.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	114.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	31.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.755.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.755.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>41 - Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgi işlem faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımız e-Dönüşüm projesi kapsamında; Hizmet kalitesini ve verimliliğini arttırmak adına yeni sistemlerin güncel yapıda geliştirilmesi planlanmaktadır. Kullanılacak ortak yapı ile Bakanlık bünyesinde üretilen çalışma hayatına dair veriler konsolide edilerek, Bakanlık birimlerinin ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmetlerine tek noktadan sunulabilecektir. İş süreçlerinin entegre bir yapıda elektronik ortamda yürütülmesini sağlayarak Bakanlığımız bilgi sistemi geliştirilecektir. Olası risklere karşı Bakanlığımız bilgi teknolojileri sistemlerinden hayati olanların çalışır tutulması veya kısa sürede çalışır hale getirilmesini sağlamak üzere felaket kurtarma merkezi kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir. Ayrıca İş Teftiş Grup Başkanlıklarının merkez ile bağlantılarının güçlendirilmesi için 3G hatlarının devreye alınması çalışmaları yürütülecektir. Maliyetlendirme yapılırken personel ve SGK prim giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	2.699.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	465.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	570.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	14.770.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.504.100,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.504.100,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>42 - Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Destek hizmetleri faaliyeti</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.01.00.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
<p>Bakanlığımız merkez hizmet binasının kapalı garajının tadilatı, ısıtma ve soğutma sistemlerinin pompalarının yenilenmesi, bahçemizin çevre düzenlemesinin yapılması, kaldırım ve bordür taşlarının yenilenmesi, IP tabanlı telefon santralına geçilmesi, aydınlatma armatörlerinin değiştirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, Bakanlığımız da çalışan personelin daha hijyen ortamda çalışmalarını sağlamak, zamanında işlere geliş gidişlerinin sağlamak, güvenliğini sağlamak ve personelin yemek ve kreş hizmetleri ile sosyal hizmetlerinin kalitesini artırılması ile birlikte çalışan memnuniyetinin de artırılması hedeflenmektedir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	5.513.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.074.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.504.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	915.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.328.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.334.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.334.400,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>43 - Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ</b>
<p>Merkezin kurumsal hizmet kapasitesinin daha verimli kullanılarak daha kaliteli hizmet verilmesi ve daha çok katılımcının eğitim programlarından yararlanması sağlanacaktır. Merkezimiz tarafından verilen eğitim hizmetlerinin sunumunda katılımcı memnuniyetine de önem verilecektir. Merkezimizde daha verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla çalışanların memnuniyet düzeylerinin izlenmesine devam edilerek hizmet kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, plan dönemi boyunca, çalışan memnuniyetini arttırmaya yönelik fiziki ve teknolojik altyapının geliştirilmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
01	Personel Giderleri	317.645,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	43.152,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.200,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	35.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>516.997,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>516.997,00</b>

## D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

<b>Faaliyet maliyetleri:</b>	
<b>Bütçe</b>	<b>: 196.154.626,00 TL</b>
<b>Döner Sermaye</b>	<b>: 6.087.400,00 TL</b>
<b>Yurtdışı Kaynak</b>	<b>: 2.363.741,00 TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>: 204.605.767,00 TL</b>
<b>Genel yönetim giderleri</b>	<b>: 35.264.374,00TL</b>
<b>Diğer idarelere yapılacak transferler</b>	<b>: <u>32.494.126.000,00 TL</u></b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>: 32.733.996.141,00 TL</b>

Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan ve bütçe büyüklüğünün yaklaşık %99,29'üne tekabül eden 32.725.545.000,00 TL'nin 32.494.126.000 TL'si Bakanlığımız ilgili kuruluşları olan Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye İş Kurumu ve Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Bütçelerine transfer edilecektir.

Faaliyet maliyetlerinin toplamı olan 204.605.767,00 TL'nin %95,87'lik kısmını oluşturan 196.154.626,00 TL bütçe kaynaklarından, % 4,13'lik kısmını oluşturan 8.451.141,00 TL ise döner sermaye ve AB kaynaklarından finanse edilecektir.

Transfer edilecek ödenekler çıktıktan sonra kalan 231.419.000,00 TL bütçe ödeneğinin; %84,76'ü olan 196.154.626,00 TL Program Döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiş olup %15,26'sı olan 35.264.374,00 TL ise genel yönetim giderleri içerisinde yer almıştır.

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
<b>1</b>		<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>	<b>37.034.345,00</b>	<b>0,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.034.345,00</b>	<b>0,11</b>
	1	İş teftiş faaliyetleri	37.034.345,00	0,11	0,00	0,00	37.034.345,00	0,11
<b>2</b>		<b>İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeterek Düzenlemelerin Geliştirilmesi</b>	<b>51.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.500,00</b>	<b>0,00</b>
	2	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	51.500,00	0,00	0,00	0,00	51.500,00	0,00
<b>3</b>		<b>İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
	3	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
<b>4</b>		<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>
	4	Toplantı faaliyetleri	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
<b>5</b>		<b>İş kanunlarının birleştirilmesi</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>
	5	Toplantı faaliyetleri	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00
<b>6</b>		<b>Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
	6	Toplantı faaliyetleri	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
<b>7</b>		<b>Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
	7	Toplantı faaliyetleri	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
<b>8</b>		<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>	<b>1.619.798,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.619.798,00</b>	<b>0,00</b>
	8	Eğitim faaliyetleri	1.619.798,00	0,00	0,00	0,00	1.619.798,00	0,00
<b>9</b>		<b>Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi</b>	<b>23.740,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.740,00</b>	<b>0,00</b>
	48	Toplantı Faaliyeti	3.900,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00
	49	Çalışma Meclisi Değerlendirme Toplantısı	12.340,00	0,00	0,00	0,00	12.340,00	0,00
	50	Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Yeniden Yapılandırılması	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00
<b>10</b>		<b>İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayımlanması</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>
	10	Toplantı faaliyetleri	3.750,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00
<b>11</b>		<b>Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>
	11	Toplantı faaliyetleri	3.750,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00
<b>12</b>		<b>Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması</b>	<b>330.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.200,00</b>	<b>0,00</b>
	51	Toplantı Faaliyeti	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00
	52	Proje Faaliyeti	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00
<b>13</b>		<b>Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması</b>	<b>39.907.779,00</b>	<b>0,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.907.779,00</b>	<b>0,12</b>
	13	İş Teftiş Faaliyetleri	39.907.779,00	0,12	0,00	0,00	39.907.779,00	0,12
<b>14</b>		<b>İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi</b>	<b>9.723.017,00</b>	<b>0,03</b>	<b>4.594.600,00</b>	<b>54,37</b>	<b>14.317.617,00</b>	<b>0,04</b>
	14	Güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler	9.723.017,00	0,03	4.594.600,00	54,37	14.317.617,00	0,04
<b>15</b>		<b>İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması</b>	<b>1.296.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>5,32</b>	<b>1.746.000,00</b>	<b>0,01</b>
	15	Eğitim kurumlarının yetkilendirilme faaliyetleri	1.296.000,00	0,00	450.000,00	5,32	1.746.000,00	0,01

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
<b>16</b>		<b>Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması</b>	<b>792.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>4,44</b>	<b>1.167.000,00</b>	<b>0,00</b>
	16	Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri	792.000,00	0,00	375.000,00	4,44	1.167.000,00	0,00
<b>17</b>		<b>Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması</b>	<b>1.154.127,00</b>	<b>0,00</b>	<b>116.800,00</b>	<b>1,38</b>	<b>1.270.927,00</b>	<b>0,00</b>
	17	Denetim faaliyetleri	1.153.127,00	0,00	36.800,00	0,44	1.189.927,00	0,00
	18	Laboratuvar analizi faaliyetleri	1.000,00	0,00	80.000,00	0,95	81.000,00	0,00
<b>18</b>		<b>İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması</b>	<b>7.784.900,00</b>	<b>0,02</b>	<b>551.000,00</b>	<b>6,52</b>	<b>8.335.900,00</b>	<b>0,03</b>
	19	Yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri	7.784.900,00	0,02	551.000,00	6,52	8.335.900,00	0,03
<b>19</b>		<b>Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak</b>	<b>2.221.105,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.221.105,00</b>	<b>0,01</b>
	20	Eğitim faaliyetleri	2.221.105,00	0,01	0,00	0,00	2.221.105,00	0,01
<b>20</b>		<b>Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması</b>	<b>524.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>524.000,00</b>	<b>0,00</b>
	21	Dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi	274.000,00	0,00	0,00	0,00	274.000,00	0,00
	22	Çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00
<b>21</b>		<b>Çocuk işçiliğinin azaltılması</b>	<b>1.336.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.336.000,00</b>	<b>0,00</b>
	23	Çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesi	1.336.000,00	0,00	0,00	0,00	1.336.000,00	0,00
<b>22</b>		<b>Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>
	24	Bilgilendirme bilinçlendirme faaliyetleri	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00
<b>23</b>		<b>İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
	25	Toplantı faaliyetleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
<b>24</b>		<b>İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
	53	Toplantı faaliyeti	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
	54	Araştırma ve basım faaliyeti	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00
<b>25</b>		<b>Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması</b>	<b>10.358.876,00</b>	<b>0,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.358.876,00</b>	<b>0,03</b>
	27	İş Teftiş Faaliyetleri	10.358.876,00	0,03	0,00	0,00	10.358.876,00	0,03
<b>26</b>		<b>Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>
	28	Toplantı faaliyetleri	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00
<b>27</b>		<b>Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi</b>	<b>480.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>0,00</b>
	29	Eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00
<b>28</b>		<b>Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörlere dönük politikalar geliştirilmesi</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>
	30	Toplantı faaliyetleri	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00
<b>29</b>		<b>İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.</b>	<b>4.921.712,00</b>	<b>0,02</b>	<b>2.363.741,00</b>	<b>27,97</b>	<b>7.285.453,00</b>	<b>0,02</b>
	55	İhale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi	2.460.856,00	0,01	2.063.741,00	24,42	4.524.597,00	0,01
	56	Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri	2.460.856,00	0,01	300.000,00	3,55	2.760.856,00	0,01
<b>30</b>		<b>PIAAC olarak bilinen "Uluslar arası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını", Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü'nün (OECD) ile ortaklaşa yürütmek.</b>	<b>2.707.450,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.707.450,00</b>	<b>0,01</b>
	33	Mal ve hizmet alım faaliyetleri	2.707.450,00	0,01	0,00	0,00	2.707.450,00	0,01

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
31		<b>Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır.</b>	<b>288.338,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>288.338,00</b>	<b>0,00</b>
	34	İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar	288.338,00	0,00	0,00	0,00	288.338,00	0,00
32		<b>Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması</b>	<b>25.698.767,00</b>	<b>0,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.698.767,00</b>	<b>0,08</b>
	35	Yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri	25.698.767,00	0,08	0,00	0,00	25.698.767,00	0,08
33		<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması</b>	<b>2.292.533,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.292.533,00</b>	<b>0,01</b>
	36	Etkinliğin artırılması faaliyetleri	2.292.533,00	0,01	0,00	0,00	2.292.533,00	0,01
34		<b>Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi</b>	<b>3.416.300,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.416.300,00</b>	<b>0,01</b>
	37	İşbirliği faaliyetleri	3.416.300,00	0,01	0,00	0,00	3.416.300,00	0,01
35		<b>Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi</b>	<b>641.542,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>641.542,00</b>	<b>0,00</b>
	38	Mali kontrol faaliyetleri	641.542,00	0,00	0,00	0,00	641.542,00	0,00
36		<b>İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması</b>	<b>345.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>345.000,00</b>	<b>0,00</b>
	39	İç kontrol faaliyetleri	345.000,00	0,00	0,00	0,00	345.000,00	0,00
37		<b>Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>
	40	Eğitim faaliyetleri	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
	41	Sistem iyileştirme faaliyetleri	22.500,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)	(TL)	PAY (%)
<b>38</b>		<b>Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>
	42	Eğitim faaliyetleri	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
<b>39</b>		<b>Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>
	43	Eğitim faaliyetleri	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00
<b>40</b>		<b>İnsan kaynaklarının geliştirilmesi</b>	<b>2.755.500,00</b>	<b>0,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.755.500,00</b>	<b>0,01</b>
	44	İnsan kaynakları faaliyetleri	2.755.500,00	0,01	0,00	0,00	2.755.500,00	0,01
<b>41</b>		<b>Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi</b>	<b>18.504.100,00</b>	<b>0,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.504.100,00</b>	<b>0,06</b>
	45	Bilgi işlem faaliyetleri	18.504.100,00	0,06	0,00	0,00	18.504.100,00	0,06
<b>42</b>		<b>Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması</b>	<b>19.334.400,00</b>	<b>0,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.334.400,00</b>	<b>0,06</b>
	46	Destek hizmetleri faaliyeti	19.334.400,00	0,06	0,00	0,00	19.334.400,00	0,06
<b>43</b>		<b>Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek</b>	<b>516.997,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>516.997,00</b>	<b>0,00</b>
	47	Fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri	516.997,00	0,00	0,00	0,00	516.997,00	0,00
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>196.154.626,00</b>	<b>0,60</b>	<b>8.451.141,00</b>	<b>100,00</b>	<b>204.605.767,00</b>	<b>0,63</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>35.264.374,00</b>	<b>0,11</b>			<b>35.264.374,00</b>	<b>0,11</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>32.494.126.000,00</b>	<b>99,29</b>			<b>32.494.126.000,00</b>	<b>99,29</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>32.725.545.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.451.141,00</b>	<b>100,00</b>	<b>32.733.996.141,00</b>	<b>100,00</b>



## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	110.230.532,00	24.231.468,00	0,00	134.462.000,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	14.446.554,00	3.281.446,00	0,00	17.728.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.304.540,00	4.814.460,00	0,00	34.119.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	12.350.000,00	560.000,00	32.405.084.000,00	32.417.994.000,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	27.799.000,00	1.801.000,00	0,00	29.600.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	2.024.000,00	576.000,00	89.042.000,00	91.642.000,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>196.154.626,00</b>	<b>35.264.374,00</b>	<b>32.494.126.000,00</b>	<b>32.725.545.000,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	6.087.400,00	0,00		6.087.400,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	2.363.741,00	0,00		2.363.741,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>8.451.141,00</b>	<b>0,00</b>		<b>8.451.141,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>204.605.767,00</b>	<b>35.264.374,00</b>	<b>32.494.126.000,00</b>	<b>32.733.996.141,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.00.00.02 - ÖZEL KALEM
------------------	--------------------------

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	0,00	8.454.200,00	0,00	8.454.200,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.034.000,00	0,00	1.034.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	864.000,00	0,00	864.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>0,00</b>	<b>10.622.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.622.200,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>10.622.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.622.200,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	62.498.000,00	0,00	0,00	62.498.000,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	7.903.000,00	0,00	0,00	7.903.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.986.000,00	0,00	0,00	14.986.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	1.914.000,00	0,00	0,00	1.914.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>87.301.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.301.000,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>87.301.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.301.000,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.00.00.25 - BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	0,00	166.100,00	0,00	166.100,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	29.000,00	0,00	29.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	84.000,00	0,00	84.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>0,00</b>	<b>279.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>279.100,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>279.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>279.100,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	5.513.400,00	0,00	0,00	5.513.400,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	1.074.000,00	0,00	0,00	1.074.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.504.000,00	0,00	0,00	10.504.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	915.000,00	0,00	0,00	915.000,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	1.328.000,00	0,00	0,00	1.328.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>19.334.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.334.400,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.334.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.334.400,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.05 - PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	2.198.500,00	0,00	0,00	2.198.500,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	412.000,00	0,00	0,00	412.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	114.000,00	0,00	0,00	114.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>2.755.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.755.500,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.755.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.755.500,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	2.699.100,00	0,00	0,00	2.699.100,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	14.770.000,00	0,00	0,00	14.770.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>18.504.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.504.100,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.504.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.504.100,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	653.542,00	1.263.558,00	0,00	1.917.100,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	103.000,00	208.000,00	0,00	311.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.000,00	3.036.000,00	0,00	3.251.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	560.000,00	32.405.084.000,00	32.405.644.000,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	15.000,00	85.000,00	0,00	100.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	89.042.000,00	89.042.000,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>986.542,00</b>	<b>5.152.558,00</b>	<b>32.494.126.000,00</b>	<b>32.500.265.100,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>986.542,00</b>	<b>5.152.558,00</b>	<b>32.494.126.000,00</b>	<b>32.500.265.100,00</b>	



## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.24 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
------------------	---------------------------------

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	0,00	1.020.200,00	0,00	1.020.200,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	187.000,00	0,00	187.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	118.000,00	0,00	118.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>0,00</b>	<b>1.325.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.325.200,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>1.325.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.325.200,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.00.26 - YÜKSEK HAKEM KURULU BAŞKANLIĞI
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	0,00	116.400,00	0,00	116.400,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>0,00</b>	<b>143.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143.400,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>143.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143.400,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---------------------------------------

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	470.000,00	10.390.700,00	0,00	10.860.700,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	92.500,00	1.725.500,00	0,00	1.818.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.540,00	339.460,00	0,00	463.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	1.880.000,00	1.346.000,00	0,00	3.226.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	274.000,00	576.000,00	0,00	850.000,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>2.840.040,00</b>	<b>14.377.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.217.700,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.840.040,00</b>	<b>14.377.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.217.700,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DIĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	5.748.600,00	0,00	0,00	5.748.600,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	781.000,00	0,00	0,00	781.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	213.000,00	0,00	0,00	213.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>6.877.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.877.600,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.877.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.877.600,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	11.461.000,00	0,00	0,00	11.461.000,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	646.000,00	0,00	0,00	646.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.023.000,00	0,00	0,00	1.023.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>24.530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.530.000,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>24.530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.530.000,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	6.705.090,00	2.820.310,00	0,00	9.525.400,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	1.169.054,00	89.946,00	0,00	1.259.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.000,00	201.000,00	0,00	242.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>12.965.144,00</b>	<b>3.111.256,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.076.400,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	5.536.400,00	0,00		5.536.400,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.536.400,00</b>	<b>0,00</b>		<b>5.536.400,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.501.544,00</b>	<b>3.111.256,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.612.800,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	6.371.900,00	0,00	0,00	6.371.900,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	1.060.000,00	0,00	0,00	1.060.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	153.000,00	0,00	153.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	353.000,00	0,00	0,00	353.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>7.784.900,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.937.900,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	551.000,00	0,00		551.000,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>551.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>551.000,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.335.900,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.488.900,00</b>	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	3.062.500,00	0,00	0,00	3.062.500,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	354.000,00	0,00	0,00	354.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	428.000,00	0,00	0,00	428.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	2.323.000,00	0,00	0,00	2.323.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>7.917.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.917.500,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	2.363.741,00	0,00		2.363.741,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.363.741,00</b>	<b>0,00</b>		<b>2.363.741,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.281.241,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.281.241,00</b>	



## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
------------------	--

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	<b>01</b>	Personel Giderleri	2.848.900,00	0,00	0,00	2.848.900,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	387.000,00	0,00	0,00	387.000,00	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.087.000,00	0,00	0,00	1.087.000,00	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>05</b>	Cari Transferler	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>09</b>	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>	<b>4.357.900,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.457.900,00</b>	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.357.900,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.457.900,00</b>	

### III. EKLER

#### FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

<b>İdare Adı</b>	<b>18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>
------------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması	İş teftiş faaliyetleri	İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeterek Düzenlemelerin Geliştirilmesi	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması	Bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İş kanunlarının birleştirilmesi	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak	Eğitim faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi	Toplantı Faaliyeti, Çalışma Meclisi Değerlendirme Toplantısı, Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Yeniden Yapılandırılması.	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayımlanması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması	Toplantı Faaliyeti Proje Faaliyeti	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması	İş Teftiş Faaliyetleri	İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi	Güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması	Eğitim kurumlarının yetkilendirilme faaliyetleri	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması	Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donatılarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması	Denetim faaliyetleri Laboratuvar analizi faaliyetleri	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması	Yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak	Eğitim faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması	Dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi Çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Çocuk işçiliğinin azaltılması	Çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesi	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi	Bilgilendirme bilinçlendirme faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilmesi	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi	Toplantı faaliyeti Araştırma ve basım faaliyeti	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kayıt dışı istihdamın önlenmesine katkı sağlanması	İş Teftiş Faaliyetleri	İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi	Eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörlerde dönük politikalar geliştirilmesi	Toplantı faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesi sağlanacak ve fon kaybı riski en aza indirilecektir.	İhale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi  Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIAAC olarak bilinen "Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını", Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü'nün (OECD) ile ortaklaşa yürütmek.	Mal ve hizmet alım faaliyetleri	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır.	İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması	Yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri	DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması	Etkinliğin artırılması faaliyetleri	DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi	İşbirliği faaliyetleri	DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi	Mali kontrol faaliyetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması	İç kontrol faaliyetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi	Eğitim faaliyetleri Sistem iyileştirme faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması	Eğitim faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması	Eğitim faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İnsan kaynaklarının geliştirilmesi	İnsan kaynakları faaliyetleri	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi	Bilgi işlem faaliyetleri	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması	Destek hizmetleri faaliyeti	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek	Fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ